

Kokousaika: Tiistai 30.5.2017 klo 18.30 (kahvit klo 18.00 lähtien)
Kokouspaikka: Lopen kirkon seurakuntasali, Pilpalantie 1, 12700 Loppi

Asialuettelo:

- 27§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 28§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 29§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijain valinta
- 30§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 31§ Kanttorilan myynti
- 32§ Lisätalousarvio leirikeskuksen ilmanvaihto- ym. korjausinvestointeihin
- 33§ Ilmoitusasiat
- 34§ Jäsenten esittämät asiat
- 35§ Valitusosoitus
- 36§ Kokouksen päätös

Lopella 17.5.2017

Jarno Hatakka
puheenjohtaja

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu kirkkovaltuuston jäsenille 18.5.2017

Merja Zetterman
toimistos sihteeri

Pöytäkirja nähtävänä:

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 31.5.2017 – 29.6.2017 viraston aukioloaikoina maanantai - perjantai klo 9.00 - 12.00.

Kokousaika	Tiistai 30.5.2017 klo 18.30 – 18.43		
Kokouspaikka	Lopen kirkon seurakuntasali, Pilpalantie 1, 12700 Loppi		
Jäsenet		läsnä	poissa
	Alho, Aimo	x	
	Auvinen, Minttu	x	
	Hatakka, Jarno	x	
	Kuparinen, Jarmo	x	
	Kuparinen, Marja-Leena	x	
	Laakso, Eva-Liisa	x	
	Lilja, Sami		x
	Lukana, Anne		x
	Lähde, Joni		x
	Nevanpää, Kalevi	x	
	Niemi, Arja	x	
	Paalijärvi, Sari	x	
	Rautiainen, Riina	x	
	Saario, Riku		x
	Saksala, Eija	x	
	Siivonen, Johanna	x	
	Valonen, Arttu	x	
	Vuorinen, Sakari	x	
	Väänänen, Elis	x	
	Lehikoinen, Liisa, varajäsen	x	
	Lehtoranta, Pirjo, varajäsen	x	
Muut osallistujat	Hynynen, Tuomas, kirkkoherra	x	
	Zetterman, Merja, toimistos sihteeri	x	
Käsitellyt asiat	§§ 27-36, sivut 1 - 9		
Allekirjoitus	Jarno Hatakka puheenjohtaja	Merja Zetterman pöytäkirjanpitäjä	
	Lopella 30.5.2017		
	Arja Niemi	Kalevi Nevanpää	
Pöytäkirja nähtävänä	Lopen seurakunnan kirkkoherranvirasto 31.5. - 29.6.2017 viraston aukioloaikoina maanantai - perjantai klo 9.00 - 12.00		

27§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja Jarno Hatakka julisti kirkkovaltuuston kokouksen avatuksi klo 18.30.
Kirkkoherra Tuomas Hynynen piti alkuhartauden.

28§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu kirkkovaltuuston jäsenille 18.5.2017.
Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 18.5.2017 – 30.5.2017.
Kokouksesta on ilmoitettu seurakuntautisissa viikolla 21/2017 (Lopen Lehti, seurakunnan kotisivut) sekä ilmoituksella Lopen Lehdessä ja Riihimäen Seudun Viikkouutisissa 24.5.2017.

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto suorittaa nimenhuudon ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. (Kirkkojärjestys 8.luku §5 ja kirkkovaltuuston työjärjestys §3 ja §5)

Päätös:

Suoritetussa nimenhuudossa kirkkovaltuuston 19 varsinaisesta jäsenestä oli paikalla 15; poissa olivat Sami Lilja, Joni Lähde, Anne Lukana ja Riku Saario.

Anne Lukanan varajäseneksi ja hänen äänioikeuttaan käyttämään hyväksyttiin Pirjo Lehtoranta ko. listan 4. varasijalta.

Joni Lähden varajäseneksi ja hänen äänioikeuttaan käyttämään hyväksyttiin Liisa Lehikoinen ko. listan 2. varasijalta.

Todettiin 17 kirkkovaltuutettua olevan edustettuina
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

29§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijain valinta

Kirkkovaltuusto päätti 14.1.2015 §4 noudattaa pöytäkirjan tarkastajien valinnassa aakkosjärjestystä.

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina (Kirkkojärjestys 8.luku §5 ja kirkkovaltuuston työjärjestys §4).

Aakkosjärjestyksessä vuorossa ovat Joni Lähde ja Kalevi Nevanpää.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti ilman umpilippuäänestystä Arja Niemi ja Kalevi Nevanpää. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

30§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

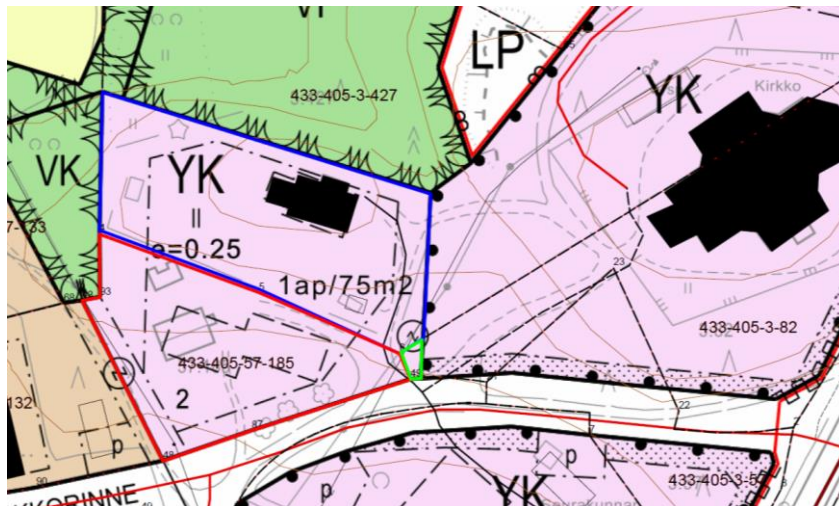
Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi esityksen mukaisesti.

31§ Kanttorilan myynti

Kirkkoneuvosto §58 / 16.5.2017:

Kirkkovaltuusto päätti §32 / 15.11.2016 yksimielisesti, että valtuusto on valmis myymään Kanttorilan, jos siitä saadaan riittävän hyvä ostotarjous ja antoi kirkkoneuvostolle valtuudet valmistella myyntiä selvittäen eri vaihtoehtoja.

Kanttorila merkitsee tässä päätöksessä alla olevassa karttakuvassa sinisillä ja vihreillä viivoilla rajattua määräalaa kiinteistöistä 433-405-3-427 ja 433-405-3-82 rakennuksineen osoitteessa Kirkkorinne 3, Loppi. Määräalan rajat tarkennetaan lohkomisen yhteydessä.



Taluspäällikkö on 14.3.2017 solminut kiinteistövälytys sopimuksen Kanttorilasta Kiinteistömaailma Asuntopalvelu Sainio Oy:n kanssa. Kohteessa teetettiin kuntokartoitus.

Kanttorilan myynnistä on ilmoitettu Aamupostissa, Etuovi.com –sivustolla, Oikotie-com –sivustolla, Kiinteistömaailman nettisivuilla, Lopen seurakunnan internet-sivuilla sekä Facebookissa seurakunnan sivuilla ja avoimessa Loppi-ryhmässä. Kiinteistövälytys piti kohteessa useita julkisia ja yksityisiä näyttöjä.

Määräaikana 30.4.2017 klo 15 korkein tarjous oli 155.000 euroa.

Kiinteistön myymisestä päättää kirkkovaltuusto. Päätös edellyttää Kirkkolain 9:3§ mukaista määräenemmistöä. Myyntipäätös alistetaan Kirkkolain 14:4§ mukaisesti Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolaki 9:3§ (osittain)
Määräenemmistö

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee:

[...]

4) kiinteän omaisuuden luovuttamista;

Kirkkolaki 14:4§ (osittain)

Muun kiinteistön luovuttaminen

Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin. Kanttorilan myymisellä ei ole lapsivaikutuksia.

Kirkkoneuvosto §58 / 16.5.2017

Kirkkoneuvosto esittää, että

- 1) kirkkovaltuusto päättää, että Lopen seurakunta myy Kanttorilan eli määrälän kiinteistöistä 433-405-3-427 ja 433-405-3-82 rakennuksineen Anne Lukanalle 155.000 euron kauppahinnalla liitteenä 58a olevan tarjouksen mukaisesti.

Päätös edellyttää KL 9: 3§ mukaista määräenemmistöä.

Kauppa toteutetaan seuraavin ehdoin:

1. Kirkkovaltuuston hyväksyttyä ostotarjouksen ostaja ja myyjä laativat kaupasta esisopimuksen ja ostaja maksaa seurakunnalle käsirahan suuruudeltaan 8% kauppahinnasta ennen kaupan alistamista kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Käsirahaa ei palauteta, mikäli ostaja myöhemmin peruu voimassa olevan ostotarjouksensa. Mikäli kauppa peruuntuu seurakunnasta tai kirkkohallituksen alituspäätöksestä tai muutoksenhausta johtuen, seurakunta palauttaa käsirahan euromääräisen summan ilman korkoja.
 2. Kauppakirja allekirjoitetaan ja loppu kauppahinta maksetaan, kun kirkkohallituksen vahvistuspäätös on saanut lainvoiman.
 3. Kaupan kohde siirtyy ostajan hallintaan välittömästi kauppakirjan allekirjoittamisen jälkeen.
- 2) Kirkkovaltuusto alistaa myyntipäätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi KL 14: 4§ mukaisesti.

Kirkkovaltuusto §31 / 30.5.2017:

Liite 31a: Anne Lukanan ostotarjous.

Päätös:

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myydä Kanttorilan eli määrälän kiinteistöistä 433-405-3-427 ja 433-405-3-82 rakennuksineen Anne Lukanalle 155.000 euron kauppahinnalla liitteenä 58a olevan tarjouksen mukaisesti. Kauppa toteutetaan seuraavin ehdoin:

1. Kirkkovaltuuston hyväksyttyä ostotarjouksen ostaja ja myyjä laativat kaupasta esisopimuksen ja ostaja maksaa seurakunnalle käsirahan suuruudeltaan 8% kauppahinnasta ennen kaupan alistamista kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Käsirahaa ei palauteta, mikäli ostaja myöhemmin peruu voimassa olevan ostotarjouksensa. Mikäli kauppa peruuntuu seurakunnasta tai kirkkohallituksen alituspäätöksestä tai muutoksenhausta johtuen, seurakunta palauttaa käsirahan euromääräisen summan ilman korkoja.
2. Kauppakirja allekirjoitetaan ja loppu kauppahinta maksetaan, kun kirkkohallituksen vahvistuspäätös on saanut lainvoiman.
3. Kaupan kohde siirtyy ostajan hallintaan välittömästi kauppakirjan allekirjoittamisen jälkeen.

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti alistaa myyntipäätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi KL 14: 4§ mukaisesti.

32§ Lisätalousarvio leirikeskukseen ilmanvaihto- ym. korjausinvestointeihin

Kirkkoneuvosto §60 /16.5.2017:

Kiinteistötyöryhmän käsiteltä Kesijärven leirikeskusta koskevaa kuntotutkimusraporttia, työryhmä totesi tarpeelliseksi teettää tarkempi ilmanvaihtojärjestelmää koskeva selvitys/kustannusarvio mahdollista korjausinvestointia varten. Granlund Oy on tehnyt Kesijärven ilmanvaihdosta selvityksen sekä ehdotuksen sen korjaamiseksi.

Kiinteistötyöryhmä perehtyi selvitykseen ja totesi että ko. ehdotus on aiheellinen ja ilmanvaihdon uusiminen hyvin tarpeellinen. Ilmanvaihtojärjestelmän suunnitelmien teettäminen tulevaa tarjouskilpailua varten on meneillään.

Hankkeeseen kuuluu myös konetilan rakentaminen. Lisäksi alakerran ns. ohjaajan huoneen kulma pitää ulkopuolelta korjata. Yläpihan seinusta on avattava ja tarkastettava patolevyn kunto sekä salaojitus. Ilmanvaihdon uusimista, IV-konetilan rakentamista sekä ulkoseinän esiin ottamista ja korjaamista koskeva kokonaiskustannusarvio yhteensä on n. 130.000 eur.

Työnjohtaja ja talouspäällikkö ovat keskustelleet leirikeskusta käytävien toiminnan työntekijöiden kanssa korjausrakentamisen toteuttamisesta syys-lokakuun aikana. Tällöin kesän tiivis leirikausi olisi takana ja maa vielä sula em. kaivuutöitä varten.

Kirkkoneuvosto §60 / 16.5.2017

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle 130.000 euron lisätalousarviota Kesijärven leirikeskukseen ilmanvaihdon uusimista ja yläpihan seinustan tarkastamista ja mahdollista korjausta varten.

Kirkkovaltuusto §32 / 30.5.2017:

Liite 32a: Granlund Oy:n selvitys Kesijärven ilmanvaihdosta sekä ehdotus sen korjaamiseksi

Päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti 130.000 euron lisätalousarvion Kesijärven leirikeskukseen ilmanvaihdon uusimista ja yläpihan seinustan tarkastamista ja mahdollista korjausta varten.

33§ Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

34§ Jäsenten esittämät asiat

Jäsenten esittämiä asioita ei ollut.

35§ Valitusosoitus

Liite 35a Valitusosoitus

Ehdotus:

Päätös:

Valitusosoitus merkittiin annetuksi.

36§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.43.

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja §35 / Liite 35a

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 27-30, 33-36</p>
	<p>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</p> <p>1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu n tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemänä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioaloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisu n sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hämeenlinnan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Raatihuonekatu 1, Hämeenlinna (asiakaspalvelu avoinna ma-pe klo 8.00-16.15) Postiosoite: Raatihuonekatu 1, 13100 Hämeenlinna Puhelin: 010 364 2200 Telekopio: 010 364 2269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 32 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
---	--

¹ Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, Tampere (avoinna ma-pe klo 9.00-15.00) Postiosoite: Eteläpuisto 2C, 33200 Tampere Telekopio: 03 238 1150 Puhelin: 03 238 1100 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 31 PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi Kirjaamo (Eteläranta 8, Helsinki) avoinna ma-pe klo 8.30-16.15</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät -- PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-aikeita koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>	<p>Valitusaika 14 päivää</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja aikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>	
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5,7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>	
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>	