

Kokousaika: Tiistai 8.11.2022 klo 18.30  
Kokouspaikka: Lopen kirkon seurakuntasali, Pilpalantie 1, Loppi (kahvit klo 18-)  
Päätöksentekotapa: Kokoukseen on mahdollista osallistua sekä paikan päällä että sähköisen yhteyden avulla (ns. hybridikokous)

Asialuettelo:

- 13§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 14§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 15§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijain valinta
- 16§ Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 17§ Työalaesittelyt kirkkovaltuustossa
- 18§ Kirkkovaltuuston sihteeri
- 19§ Kirkkovaltuuston pöytäkirjojen allekirjoituskäytännöt
- 20§ Erävisjärven ranta-asemakaava
- 21§ Talousarvion sitovuustaso vuodelle 2023
- 22§ Lisätalousarvio diakonian avustuksiin
- 23§ Jäsenen ja varajäsenen valinta vaalilautakuntaan
- 24§ Veroprosentti
- 25§ Lisätalousarvio
- 26§ Jäsenten esittämät asiat
- 27§ Muutoksenhakukiellot ja valitusosoitus
- 28§ Kokouksen päätös

Lopella 28.10.2022

Outi Siirola  
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu kirkkovaltuuston jäsenille 28.10.2022

Liisa Ilvesluoto  
taluspäällikkö

Kokouksesta on ilmoitettu Lopen lehdessä 3.11.2022

Pöytäkirja nähtävänä:

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 10.11.-12.12.2022 viraston aukioloaikoina maanantai - perjantai klo 9.00 - 12.00.

Kokousaika	Tiistai 8.11.2022 klo 18.30 – 20.06			
Kokouspaikka	Lopen kirkon kirkkosali, Pilpalantie 1, Loppi			
Jäsenet		paikalla	läsä etäyhteyksin	poissa
	Alho, Aimo	x		
	Auvinen, Minttu	x		
	Hatakka, Jarno			x
	Kanerva, Risto			x
	Kenttämies, Teppo	x		
	Kuparinen, Marja-Leena	x		
	Kuparinen, Seppo	x		
	Leino, Maria	x		
	Lukana, Anne		x	
	Muhonen, Pieti		x	
	Nevanpää, Kalevi		x	
	Niemelä, Asko	x		
	Niemi, Arja		x	
	Saksala, Eija			x
	Salomaa, Ari	x		
	Siirola, Outi	x		
	Siivonen, Johanna	x		
	Tuohimaa-Salminen, Kristiina	x		
	Vuorinen, Sakari		x	
	Leena Vesto, varajäsen	x		
	Riitta Suonurmi, varajäsen	x		
	Riina Rautiainen, varajäsen	x		
Muut osallistujat	Hynynen, Tuomas, kirkkoherra	x		
	Ilvesluoto, Liisa, talouspäällikkö	x		
Käsitellyt asiat	§§ 13-28			
Allekirjoitukset	<p>pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti</p> <p>Outi Sirola puheenjohtaja</p> <p>Kalevi Nevanpää pöytäkirjan tarkastaja</p> <p>Liisa Ilvesluoto pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Asko Niemelä pöytäkirjan tarkastaja</p>			
Pöytäkirja nähtävänä	Lopen seurakunnan kirkkoherranvirasto 10.11.-12.12.2022 viraston aukioloaikoina maanantai - perjantai klo 9.00 - 12.00.			

**13§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus**

Puheenjohtaja Outi Sirola avasi kokouksen klo 18.30.  
Kirkkoherra Tuomas Hynynen piti alkuhartauden

**14§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

15.3.2021 voimaan tulleen kirkkolain muutoksen myötä kirkkovaltuuston kokouksessa voi olla läsnä myös etäyhteyksien kautta.

**Kirkkolain 7:3§ Päätöksentekotavat ja sähköinen kokous**

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous).

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja äänyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla.

**Kirkkolain 7:4§ Päätösvaltaisuus, äänestäminen ja vaalit**

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimielimessä äänestetään esityksestä ja kaikista kannatetuista vastaehdotuksista asettamalla kaksi kerrallaan vastakkain siten, että vastaus "jaa" tai "ei" ilmaisee enemmistön kannanoton.

Vaali toimitetaan enemmistövaalina. Kahta tai useampaa luottamushenkilöä valittaessa on kuitenkin noudatettava suhteellista vaalitapaa, jos sitä vaatii niin monta vaaliin osallistuvaa, että he suhteellisessa vaalissa voisivat saada valituksi vähintään yhden ehdokkaan. Vaali voidaan toimittaa suljetuin lipuin sähköisessä kokouksessa vain, jos vaalisalaisuus on turvattu.

Kirkkohallitus ohjeistaa yleiskirjeessä 6/2021, että pöytäkirjaan merkitään, ketkä osallistujista ovat läsnä varsinaisella kokouspaikalla ja ketkä sähköisesti.

On huomioitava, että Lopen seurakunnalla ei toistaiseksi ole järjestelmää, jolla sähköisessä kokouksessa voitaisiin toimittaa vaali suljetuin lipuin Kirkkolain 7:4§ tarkoittamalla tavalla. Mikäli suljettua lippuäänestystä vaaditaan Kirkkolain 7:4§ mukaisesti jossain asiassa, asia jätetään pöydälle seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

**15§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijain valinta**

Kirkkovaltuusto päätti §3/15.1.2019 noudattaa pöytäkirjantarkastajien valinnassa aakkosjärjestystä.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kalevi Nevanpään ja Asko Niemelän. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

**16§ Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

**17§ Työalaesittelyt kirkkovaltuustossa**

Kirkkoneuvosto §61/ 23.3.2021

Seurakunnan eri toiminnot ovat aiemmillä valtuustokausilla ja kirkkoneuvoston toimikaudella 2019-2020 esittäytyneet kirkkovaltuustossa. Valtuutetuilla on ollut mahdollisuus kysyä ja keskustella eri toiminnoista esittelyn yhteydessä.

Aiemmillä valtuustokausilla uusia työntekijöitä on pyydetty esittäytymään kirkkovaltuuston kokouksiin.

Molemmat käytännöt ovat kirkkoherran arvion mukaan osoittautuneet toimiviksi.

Korona-aikana osa esittelyistä on kuitenkin jäänyt pois kokousten keston minimoimiseksi. Kirkkolain mahdollistaessa sähköiset kokoukset myös työalaesittelyt ja uusien työntekijöiden esittäytyminen voidaan hoitaa tarvittaessa etäyhteyksin.

Vuonna 2022 pidetään kirkkoherran arvion mukaan vain kolme kirkkovaltuuston kokousta.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto tutustuu työalojen toimintaan seuraavasti:

2 / 2021 Kiinteistö- ja hautausoimi sisältäen suntion työn, leirikeskus

3 / 2021 Kirkkoherranvirasto, taloustoimisto ja KIPA

4 / 2021 yhteistyökumppaneiden toteuttamat toiminnot (sairaalasielunhoito, palveleva puhelin, keskusrekisteri, atk-palvelut ym.) sekä metsätalous

1 / 2022 Jumalanpalveluselämä, kirkkomusiikki, aikuistyö, tiedotus

2 / 2022 varhaiskasvatus, varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyö, partio

3 / 2022 Diakonia, lähetystyö

Työalaesittelyjen yhteydessä kutsutaan seurakunnan uudet työntekijät esittäytymään kirkkovaltuustossa.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

-----

Ehdotus: Kirkkovaltuusto tutustuu kokouksessaan 8.11.2022 seurakunnan varhaiskasvatukseen, varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyöhön sekä partioyhteistyöhön.

Päätös: Kirkkovaltuusto tutustui seurakunnan varhaiskasvatukseen, varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyöhön sekä partioyhteistyöhön.

**18§ Kirkkovaltuuston sihteeri**

Kirkkoneuvosto 67§ / 30.8.2022

Kirkkovaltuusto valitsi § 5/26.1.2021 kirkkovaltuuston sihteeriksi Pirjo Kuuluvaisen. Kuuluvaisen jäädessä eläkkeelle kirkkovaltuuston on valittava itselleen uusi sihteeri.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto valitsee itselleen sihteerin lopputoimikauden ajaksi.

Päätös: Ehdotuksen mukainen

---

Kirkkoneuvoston ehdotus: kirkkovaltuusto valitsee itselleen sihteerin lopputoimikauden ajaksi.

Käsittely: Aimo Alho ehdotti Liisa Ilvesluotoa sihteeriksi.

Päätös: Valittiin Liisa Ilvesluoto kirkkovaltuuston sihteeriksi yksimielisesti.

**19§ Kirkkovaltuuston pöytäkirjojen allekirjoituskäytännöt**

Kirkkoneuvosto §99 / 25.10.2022

Lopen seurakunnan hallinnon kokoukset on v. 2020 alkaneen koronapandemian myötä pidetty ns. hybridikokouksina, joihin on voinut osallistua sekä paikan päällä että etäyhteyksin. Koska kokousten pöytäkirjat on tarkastettu yleensä paikan päällä heti kokouksen jälkeen, pöytäkirjan tarkastajiksi on usein valittu kokoukseen paikan päällä osallistuneita henkilöitä.

Lopen kirkkoneuvoston nykyinen ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 25.5.2021 ja vahvistettu Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulissa 18.8.2021. Ohjesäännön 9§ on kirjattu mahdollisuus allekirjoittaa ja tarkastaa kirkkoneuvoston pöytäkirja sähköisesti.

Lopen kirkkovaltuuston nykyinen työjärjestys on hyväksytty kirkkovaltuustossa 25.5.2021. Työjärjestyksen 4§ on kirjattu mahdollisuus allekirjoittaa ja tarkastaa kirkkovaltuuston pöytäkirja sähköisesti.

Taluspäällikkö on selvittänyt ja ottanut käyttöön Lopen seurakunnassa Visma Sign – palvelun joka mahdollistaa pöytäkirjan allekirjoittamisen ja tarkastamisen sähköisesti. Käytettävissä on sekä ns. vahva että kevyt tunnistautuminen.

- Vahvassa tunnistautumisessa asiakirjan allekirjoittaja tunnistautuu omilla verkkopankkitunnuksillaan, mobiilivarmenteellaan tai kansalaisvarmenteellaan.
- Kevyessä tunnistautumisessa allekirjoittaja tunnistetaan sähköpostilinkillä ja salasanalla, joilla allekirjoittaja kirjautuu palveluun. Tämän jälkeen hän ”piirtää” allekirjoituksensa hiirellä tai kosketusnäytöllä ja lisää nimenselvennyksensä. Kevyt tunnistautuminen soveltuu käytettäväksi silloin kun allekirjoittaja on tuttu.

Taluspäällikön päätösehdotus:

- a) Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoneuvoston pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Mikäli allekirjoittajalla ei ole käytössään ns. vahvaa tunnistautumista, allekirjoitukseksi voidaan hyväksyä ns. kevyt tunnistautuminen.
- b) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää että kirkkovaltuuston pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Mikäli allekirjoittajalla ei ole käytössään ns. vahvaa tunnistautumista, allekirjoitukseksi voidaan hyväksyä ns. kevyt tunnistautuminen.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

---

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää, että kirkkovaltuuston pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Mikäli allekirjoittajalla ei ole käytössään ns. vahvaa tunnistautumista, allekirjoitukseksi voidaan hyväksyä ns. kevyt tunnistautuminen.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

## 20§ Erävisjärven ranta-asetmakaava

Kirkkoneuvosto §70 / 30.8.2022

Lopen seurakunta omistaa suuren metsäkiinteistön 433-405-63-9 Lopella Pappilanläänin alueella. Kiinteistön yksi haara ulottuu Erävisjärven länsipäähän.

Alueelle on laadittu ranta-asetmakaava vuonna 1986. Alueen sijainti on kuvattu liitteessä 70a. Kaavan selostus on luettavissa osoitteessa

[https://www.karttatiimi.fi/loppi/rak05\\_selostus.pdf](https://www.karttatiimi.fi/loppi/rak05_selostus.pdf)

Alueelle on kaavoitettu yhteensä kuusi kuivanmaan rakennuspaikkaa vapaa-ajanasunnoille ja näille yhteinen ranta-alue.

Koska alueella on valmis kaava, seurakunnan olisi mahdollista myydä alueelta rakennuspaikkoja. Kirkkoherra ja taluspäällikkö arvioivat kuitenkin, että alueelle voisi hakea kaavamuutosta ja kaavoittaa neljä omarantaista rakennuspaikkaa. Näistä ainakin yksi voisi olla vakitukselle asunnolle. Kirkkoherra ja taluspäällikkö arvioivat, että omarantaisten rakennuspaikat olisivat huomattavasti kiinnostavampia nykyisessä markkinatilanteessa kuin kuivan maan rakennuspaikat.

Kaavamuutoksen hakeminen maksaisi arviolta noin 10 000 euroa.

*Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Taluspäällikkö arvioi, että kaavamuutos ja rakennuspaikkojen myynti luonnollisesti muuttaisi rakentamattoman ranta-alueen asutukseksi. Tällä olisi jossain määrin kielteisiä ympäristövaikutuksia. Toisaalta vapaa-ajan asutuksen tai vakituksien asutuksen rakentamista valmiiksi kaavoitetulle alueelle ei voida katsoa kohtuuttomaksi rasitukselle luonnolle.*

Taluspäällikön päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto antaa taluspäällikölle tehtäväksi tilata sopivalta ulkopuoliselta konsultilta hakemusluonnos ranta-asemakaavan muutoksesta Erävisjärven länsipään ranta-asemakaava-alueelle.
2. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy 10 000 euron lisämäärärahan kaavamuutoksen valmistelua varten.

Päätös:

1. Ehdotuksen mukainen
2. Ehdotuksen mukainen

---

Liite 19a: kuvaus alueen sijainnista

*Taluspäällikkö on kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen pyytänyt tarjouksia kaavamuutoksen valmistelusta. Halvimmat tarjoukset ovat huomattavasti aiemmin oletettua kalliimpia, joten mikäli kaavamuutoksen valmistelua halutaan edistää, lisämäärärahan olisi oltava 25 000 euroa. Taluspäällikkö ehdottaa siksi, että kirkkovaltuustossa keskustellaan seurakunnan halukkuudesta myydä liitteessä 19a kuvatulta alueelta joko*

- koko kaavoitettu alue yhtenä määräalana
- nykyisen kaavan mukaiset kuusi kuivan maan rakennuspaikkaa
- ehdotetun uuden rantakaavan mukaiset neljä omarantaista rakennuspaikkaa.

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Kirkkovaltuusto hyväksyy 10 000 euron lisämäärärahan kaavamuutoksen valmistelua varten.

Käsittely: Kristiina Tuohimaa-Salminen ehdotti, että asia palautetaan valmisteluun.

Päätös: Asia palautettiin valmisteluun.

## 21§ Talousarvion sitovuustaso vuodelle 2023

Kirkkoneuvosto §72 / 30.8.2022

### **Lopen seurakunnan taloussääntö 4 § Talousarvion sitovuus**

Kirkkovaltuusto päättää talousarvion toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista.

Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa. Seurakunnan viranomaiset (hallintoelimet ja viranhaltijat) vastaavat niille määrättyjen sitovuustason mukaan kirkkoneuvostolle, että tuloarviota seurataan ja määrärahoja käytetään talousarvion mukaisesti. Jos sitovuustason mukainen määräraha ei riitä taikka talousarvioon merkitty tuloarvio ei toteudu, seurakunnan viranomaisten on hyvissä ajoin ennen määrärahan loppumista tai tuloarvion alituksen huomatessaan tehtävä määrärahan korotus-esitys taikka esitys tuloarvion tarkistamiseksi kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvoston tulee tarvittaessa viipymättä saattaa asia kirkkovaltuuston ratkaistavaksi. Samoin on meneteltävä, jos tarvitaan kokonaan uusi määräraha ja tuloarvio.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto päättää vuoden 2023 talousarvion sitovuustasoista:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on ulkoinen käyttökate pääluokittain. Merkittävät ylitykset ja merkittävät poikkeamat talousarviosta hyväksytään kirkkovaltuustossa.
- Työalojen/kustannuspaikkojen osalta talousarvion sitovuustaso on ulkoinen käyttökate kustannuspaikoittain. Merkittävät ylitykset hyväksytään kirkkoneuvostossa.
- Työalojen varojen käytöstä vastaavat työntekijät seuraavat tilikohtaisesti määrärahojen riittävyttä ja pyytävät etukäteen kirkkoherran tai taluspäällikön hyväksynnän merkittävälle tilikohtaiselle ylitykselle.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

---

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää vuoden 2023 talousarvion sitovuustasoista:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on ulkoinen käyttökate pääluokittain. Merkittävät ylitykset ja merkittävät poikkeamat talousarviosta hyväksytään kirkkovaltuustossa.
- Työalojen/kustannuspaikkojen osalta talousarvion sitovuustaso on ulkoinen käyttökate kustannuspaikoittain. Merkittävät ylitykset hyväksytään kirkkoneuvostossa.
- Työalojen varojen käytöstä vastaavat työntekijät seuraavat tilikohtaisesti määrärahojen riittävyttä ja pyytävät etukäteen kirkkoherran tai taluspäällikön hyväksynnän merkittävälle tilikohtaiselle ylitykselle.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

## 22§ Lisätalousarvio diakonian avustuksiin

Kirkkoneuvosto §89 / 20.9.2022

Viime kuukausina on uutisoitu paljon sähkön, polttoaineiden, ruoan, lainakorkojen ja muiden tuotteiden ja palvelujen hintojen kallistumisesta. On odotettavissa, että taloudellisissa vaikeuksissa olevien kotitalouksien määrä tulee kasvamaan lähitulevaisuudessa.

Kirkkoherra on keskustellut yhdessä seurakunnan työntekijöiden kanssa siitä, millä tavalla loppilaisia kotitalouksia voidaan auttaa aiempaa paremmin. Sinänsä nyt voimassaolevat taloudellisen avustamisen käytännöt ovat riittäviä, mutta rinnalle on syytä kehittää tavara-avun ja ruokatarvikkeiden jakamista sekä tiedottaa avustumahdollisuuksista laajemmin.

Keväällä ja kesällä 2022 virastotalon alakerrassa, entisessä partiutilassa on kerätty ja jaettu tavaroita ukrainalaisille pakolaisille. Nyt työntekijät ehdottavat avustustavaroiden keräämisen ja jakamisen kaikille apua tarvitseville loppilaisille, pakolaisuudesta tai tilapäisen suojelun tarpeesta riippumatta.

Seurakunnalla on kaksi merkittävän suuruista testamenttilahjoitusta, yksi yleisesti diakoniatyöhön ja toinen loppilaisien vanhusten auttamiseen.

*Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten yhdenvertaisuusvaikutuksia. Kirkkoherra arvioi, että*



*ehdotetuilla avustuskäytänteiden muutoksilla on myönteinen vaikutus loppilaisten apua tarvitsevien henkilöiden tilanteeseen. Toki on tiedostettava, että ehdotettu avun määrä ei ole millään tapaa riittävä suhteessa siihen, kuinka suurta avuntarve voi lähitulevaisuudessa olla.*

Kirkkoherran päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoherranviraston alakertaan (entinen partiotila) perustetaan avustustavarapiste. Tavarointa kerätään sekä lahjoituksina että voidaan ostaa testamentti- ja budjettivaroin määrärahojen puitteissa. Tavarointa voidaan jakaa työntekijöiden harkinnan mukaan diakonisen avun tarpeessa oleville henkilöille. Tavara-avustuksia voi jakaa kuka tahansa seurakunnan työntekijä. Lisäksi voidaan järjestää erilaisia yhteisöllisiä ruokailutapahtumia tai ruoanjakoa työntekijöiden hyväksi katsomalla tavalla.
2. Kirkkoneuvosto päättää, että voimassa olevien taloudellisten avustusten käytännöissä painotetaan aiempaa enemmän lahjakorttien jakamiseen ruokaostoksia varten. Harrastusavustuksia ja harkinnanvaraisia tavara-avustuksia ja laskujen maksamista voidaan edelleen jatkaa, mutta pääpaino on lahjakorttien jakamisessa päivittäistavarahankintoihin.
3. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää 20 000 euron lisämäärärahasta diakoniatyön avustuksia varten vuodelle 2022. Varat otetaan seurakunnalle jätetyistä testamenttivaroista.
4. Olemassa oleviin avustuskäytäntöihin lisätään, että seurakunta voi antaa apua tarvitsevalle maksusitoumuksen apteekkiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukainen.

----

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää 20 000 euron lisämäärärahasta diakoniatyön avustuksia varten vuodelle 2022. Varat otetaan seurakunnalle jätetyistä testamenttivaroista.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

## **23§ Jäsenen ja varajäsenten valinta vaalilautakuntaan**

Kirkkoneuvosto §102 / 4.10.2022

Kirkkovaltuusto on §7 / 10.5.2022 asettanut vaalilautakunnan valmistelemaan ja toimittamaan seurakuntavaalit 20.11.2022.

Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuusiän on täytyttävä vaalipäivänä. (KL 23:2§)

Seurakuntavaaleissa ehdokkaana toimiva henkilö tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4).

Vaalilautakunnan nimeämisen aikana ei vielä ollut tiedossa, ketkä asettuvat ehdolle seurakuntavaaleissa.

Vaalilautakuntaan nimettiin puheenjohtajaksi Seppo Kuparinen, jäseniksi Vida Kari, Merja Zetterman, Sirpa Hopearuoho ja Sakari Vuorinen. Varajäseniksi valittiin Eija Saksala, Asko Niemelä, Katri Forsberg, Eva-Liisa Laakso ja Pieti Muhonen.

Vaalilautakunnan jäsenistä ehdolle on asettunut Sirpa Hopearuoho ja varajäsenistä Katri Forsberg ja Pieti Muhonen. Kirkkolain 23:19§ mukaan ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä ja kirkkolain 23:6§ mukaan se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön, päättää myös luottamustoimen lakkaamisesta.

Vaalilautakunnan valinnassa on noudatettava kirkkolain 23:8§ vaatimusta, jonka mukaan

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta [...]

Kirkkoherran päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto toteaa Sirpa Hopearuohon jäsenyyden ja Katri Forsbergin ja Pieti Muhosen varajäsenyyden lakaneen Lopen seurakunnan vaalilautakunnassa.
2. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee yhden varsinaisen jäsenen Lopen seurakunnan vaalilautakuntaan sekä vähintään kaksi varajäsentä. Valinnassa on huomioitava Kirkkolain 23:9 vaatimus, ettei vaalilautakuntaan voida valita ehdokkaana vaaleissa olevaa henkilöä tai hänen mainittua läheistään, ja että valinnassa toteutuu kirkkolain 23:8§ vaatimus miesten ja naisten määrästä toimielimessä.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

----

Kirkkoneuvoston päätösehdotus:

1. Kirkkovaltuusto toteaa Sirpa Hopearuohon jäsenyyden ja Katri Forsbergin ja Pieti Muhosen varajäsenyyden lakaneen Lopen seurakunnan vaalilautakunnassa.
2. Kirkkovaltuusto valitsee yhden varsinaisen jäsenen Lopen seurakunnan vaalilautakuntaan sekä vähintään kaksi varajäsentä. Valinnassa on huomioitava Kirkkolain 23:9 vaatimus, ettei vaalilautakuntaan voida valita ehdokkaana vaaleissa olevaa henkilöä tai hänen mainittua läheistään, ja että valinnassa toteutuu kirkkolain 23:8§ vaatimus miesten ja naisten määrästä toimielimessä.

Käsittely: Minttu Auvinen ehdotti Sirpa Hopearuohon tilalle Riitta Nylundia ja varajäseneksi Riina Rautiaista. Kristiina Tuohimaa Salminen ehdotti varajäseneksi Ari Salomaata

Päätös:

1. ehdotuksen mukainen.
2. Varsinaiseksi jäseneksi vaalilautakuntaan valittiin Riitta Nylund ja varajäseniksi Riina Rautiainen ja Ari Salomaa.

## 24§ Veroprosentti

Kirkkoneuvosto §102 / 25.10.2022

Kirkkoneuvosto laatii ehdotuksen kirkkovaltuuston päätettäväksi seuraavan vuoden kirkollisveroprosentin suuruudesta. Kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella (KL 15:2). Veroprosentti ilmoitetaan verohallinnolle marraskuun puoleenväliin mennessä.

Lopen seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut vuodesta 2017 alkaen 1,75% oltuaan sitä ennen viisi vuotta 1,7 %. Kuluvana vuoden tammi-syyskuun aikana verotulot ovat nousseet edelliseen vuoteen verrattuna 2,1%.

Sote-uudistuksen myötä myös verotusta uudistetaan ja verotuksen painopiste siirtyy kunnilta valtiolle. Verotuksen painopisteen siirtymisessä valtionveroon valtion tuloveron määrä kasvaa merkittävästi. Ensisijaisesti valtion tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Tällä on vaikutusta kirkollisveroon siten, että kirkollisveron tuotto kasvaisi Suomessa noin 50 miljoonalla vuoden 2023 tasossa. Jotta Sote-uudistus olisi verotuksellisesti veroneutraali, tulisi seurakuntien oma-aloitteisesti alentaa kirkollisveroprosenttejaan.

Asiasta on ohjeistettu kirkkohallituksen yleiskirjeessä 16/2022 mm. seuraavasti:

Jotta [sote-] uudistus olisi kirkollisveron osalta tuottoneutraali, kirkollisveroprosentin keskimääräinen alentamistarve on valtiovarainministeriön laskelmien mukaan kokonaistasolla noin 0,08 prosenttiyksikköä. Alentamistarve jakautuu kuitenkin seurakuntien välillä eri tavalla, johtuen erilaisista veropohjista.

Valtiovarainministeriön tekemän alentamispainelaskelman mukaan Lopen seurakunnan veroprosentin alentamispaine on 0,10 prosenttiyksikköä.

Kirkkohallituksen tilaaman ja FCG oy:n lokakuussa 2022 laatiman arvion mukaan Lopen seurakunnan kirkollisverotulot olisivat veroprosentilla 1,65% noin 1 560 000 euroa vuonna 2023.

Arvioihin sisältyy aina epävarmuuksia ja vuosina 2022-2023 erityisesti Ukrainan sota aiheuttaa merkittävää epävarmuutta Euroopassa. Taluspäällikkö ja kirkkoherra arvioivat yhdessä, että veroprosentilla 1,65% seurakunnan talous saadaan pidettyä kohtuullisessa tasapainossa v. 2023, huomioiden syksyn 2022 talouden epävarmuuden ja kustannustason nousun.

Taluspäällikkö ja kirkkoherra ehdottavat, että v. 2023 kirkollisverotuksessa varaudutaan tulevaan kirkon peruskorjauksen siten, että kirkollisveroksi päätetään 1,70% edellä ehdotetun 1,65 % sijasta. Tällä toimenpiteellä seurakunta kerää arviolta 40 000 euroa säästöön edessä olevaa kirkon peruskorjausta varten.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se päättää Lopen seurakunnan kirkollisveroprosentiksi 1,70 % vuodelle 2023.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

---

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää Lopen seurakunnan kirkollisveroprosentiksi 1,70 % vuodelle 2023.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

## 25§ Lisätalousarvio

Kirkkoneuvosto §108 / 25.10.2022

Lopen kirkossa ja siunauskappelissa todettiin talvella 2022 sallitun rajan ylittävä radonpitoisuus. Radonpitoisuus pyritään palauttamaan sallittuihin raja-arvoihin tiivistämällä lattialuokkuja ja radonkaivojen rakentamisella. Radonkaivojen rakentaminen vaati sadevesien uudelleen ohjauksen, jotta radonkaivot pysyvät kuivina. Radonkaivojen kaivuun yhteydessä kirkon ja virastotalon välille kaivettiin valokuidulle tuleva johto. Lisäksi kirkossa on tehty kellotornin katon kuntotutkimus ja samalla nosturikäynnillä ristin valaistuksen korjaus. Näistä on koitunut seurakunnalle yhteensä n. 40 000 euron kustannukset. Näihin kustannuksiin ei ole varauduttu talousarviossa.

Ruoka kallistuu Suomessa ennätyksellisen nopeasti. Esimerkiksi elokuussa 2022 ruoan hinta oli 12,2% edellisen vuoden elokuuta korkeampi. Talousarvio vuodelle 2022 on laadittu lokakuussa 2021, joten talousarviossa ei ole osattu ennustaa ruoan hinnan nopeaa kallistumista. Keittiötoimelle on varattu vuodelle 2022 elintarvikkeisiin käytettäväksi 18030€. Emännän arvion mukaan tämä summa tulee ylittymään n. 3000 eurolla.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää tehdä lisätalousarviot seuraavasti:

- a) 33 000 euroa kirkon kiinteistön kustannuspaikalle radonkaivoista, vesien ohjauksesta, valokuidun kaivamisesta, kellotornin kuntotutkimuksesta ja kellotornin valon korjaamisesta aiheutuneista kustannuksista.
- b) 8000 euroa siunauskappelin kiinteistön kustannuspaikalle radonkaivon ja valokuidun kaivamisen kustannuksista aiheutuvista kuluista.
- c) 3000 euroa keittiötoimen kustannuspaikalle elintarvikehankintoihin.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

---

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää tehdä lisätalousarviot seuraavasti:

- a) 33 000 euroa kirkon kiinteistön kustannuspaikalle radonkaivoista, vesien ohjauksesta, valokuidun kaivamisesta, kellotornin kuntotutkimuksesta ja kellotornin valon korjaamisesta aiheutuneista kustannuksista.
- b) 8000 euroa siunauskappelin kiinteistön kustannuspaikalle radonkaivon ja valokuidun kaivamisen kustannuksista aiheutuvista kuluista.
- c) 3000 euroa keittiötoimen kustannuspaikalle elintarvikehankintoihin.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

## 26§ Jäsenten esittämät asiat

---

**27§ Muutoksenhakukiellot ja valitusosoitus**

Liite 27a Muutoksenhakukiellot ja valitusosoitus

Ehdotus: Liitteen mukaiset muutoksenhakukiellot ja valitusosoitus liitetään kokouksen pöytäkirjaan.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

**28§ Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.06.

## VALITUSOSOITUS JA MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pöytäkirja §27 / Liite 27a

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 13-17, 19-20, 26-28****VALITUSOSOITUS**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:****Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna (asiakaspalvelu avoinna ma-pe klo 8.00-16.15)

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 18, 21-25****Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: ---****Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli****pöytäkirjan pykälät:-**

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 Tampere

Postiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 Tampere

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.