

Kokousaika: Tiistai 14.9.2021 klo 18.00
Kokouspaikka: Seurakuntasali, Lopen kirkko, Pilpalantie 1, Loppi
Päätöksentekotapa: Kokoukseen on mahdollista osallistua sekä paikan päällä että sähköisen yhteyden avulla (ns. hybridikokous)

Kokouksen aluksi klo 18.00 alkaen keskustellaan seurakunnan kasvatuksen toiminnoista. Koronarajoituksista johtuen keskustelu toteutetaan siten, että kirkkoneuvoston kokoukseen paikan päällä osallistuvat voivat olla läsnä seurakuntasalissa, mutta muut osallistuvat etänä. Kirkkoneuvoston varsinainen kokous alkaa välittömästi keskustelutilaisuuden jälkeen. Kokouspalkkiota maksetaan kirkkoneuvoston jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille klo 18.00 alkaen.

Asialuettelo

- 115§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 116§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 117§ Pöytäkirjantarkastajat
- 118§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 119§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 120§ Hakkuualueen metsänuudistaminen
- 121§ Ylimääräinen koronavapaa henkilöstölle
- 122§ Kirkkoneuvoston kokousten päätöksentekotapa
- 123§ Lisätalousarvio striimauslaitteisiin
- 124§ Zettle-maksupäätteen ja MobilePay –numeron käyttöönotto
- 125§ Virsikirjojen hankkiminen myyntiin ja lisätalousarvio
- 126§ Kolehitsuunnitelma 10-12 / 2021
- 127§ Muut asiat
- 128§ Kokouksen päätös

Lopella 2.9.2021

Tuomas Hynynen, kirkkoherra, puheenjohtaja

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 2.9.2021

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 19.8.-3.9.2021 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.

Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 2.9.-1.10.2021

Pirjo Kuuluvainen

Aika	Tiistai 14.9.2021 klo 18.52 - 20.06									
Paikka	Seurakuntasali, Lopen kirkko, Pilpalantie 1, Loppi									
	Paikalla	läsnä etä-yhteyksin	Poissa		Henkilökohtainen varajäsen	Paikalla	läsnä etä-yhteyksin	Poissa		
Tuomas Hynynen, khra, puheenjohtaja	x									
Teppo Kenttämies, varapuheenjohtaja	x				Aimo Alho					
Minttu Auvinen		x			Riina Rautiainen					
Seppo Kuparinen	x				Asko Niemelä					
Kalevi Nevanpää		x			Pieti Muhonen					
Arja Niemi	x				Marja-Leena Kuparinen					
Sari Paalijärvi		x			Anne Lukana					
Johanna Siivonen		x			Maria Leino					
Sakari Vuorinen	x				Ari Salomaa					
Muut osallistujat	Paikalla	läsnä etä-yhteyksin	Poissa							
Outi Siirola, kirkkovaltuuston pj.	x									
Jarno Hatakka, kirkkovaltuuston varapj.			x							
Pirjo Kuuluvainen, talouspäällikkö	x									
Asiat	§ - § 115 - 128									
Allekirjoitus					Teppo Kenttämies puheenjohtaja					Pirjo Kuuluvainen sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 14.9.2021									
Allekirjoitukset	Johanna Siivonen				Sakari Vuorinen					
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä									

115§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.52.
Kirkkoherra piti alkuhartauden kokousta edeltävän keskustelutilaisuuden alussa.

116§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

15.3.2021 voimaan tulleen kirkkolain muutoksen myötä kirkkoneuvoston kokouksessa voi olla läsnä myös etäyhteyksien kautta.

Kirkkolain 7:3§ Päätöksentekotavat ja sähköinen kokous

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous).

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja äänyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla.

Kirkkolain 7:4§ Päätösvaltaisuus, äänestäminen ja vaalit

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Toimielimessä äänestetään esityksestä ja kaikista kannatetuista vastaehdotuksista asettamalla kaksi kerrallaan vastakkain siten, että vastaus "jaa" tai "ei" ilmaisee enemmistön kannanoton.

Vaali toimitetaan enemmistövaalina. Kahta tai useampaa luottamushenkilöä valittaessa on kuitenkin noudatettava suhteellista vaalitapaa, jos sitä vaatii niin monta vaaliin osallistuvaa, että he suhteellisessa vaalissa voisivat saada valituksi vähintään yhden ehdokkaan. Vaali voidaan toimittaa suljetuin lipuin sähköisessä kokouksessa vain, jos vaalisalaisuus on turvattu.

Kirkkohallitus ohjeistaa yleiskirjeessä 6/2021, että pöytäkirjaan merkitään, ketkä osallistujista ovat läsnä varsinaisella kokouspaikalla ja ketkä sähköisesti.

On huomioitava, että Lopen seurakunnalla ei toistaiseksi ole järjestelmää, jolla sähköisessä kokouksessa voitaisiin toimittaa vaali suljetuin lipuin Kirkkolain 7:4§ tarkoittamalla tavalla. Mikäli suljettua lippuäänestystä vaaditaan Kirkkolain 7:4§ mukaisesti jossain asiassa, asia jätetään pöydälle seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: todettiin.

117§ Pöytäkirjantarkastajat**Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 8 (osittain):**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Kirkkoneuvosto päätti 9.2.2021, että pöytäkirjan tarkastusvuoro kulkee neuvoston nimilistan mukaisessa järjestyksessä. Jäsenen ollessa poissa varajäsen tulee hänen sijaansa. Mikäli kirkkoneuvoston jäsen on esteellinen jossain asiassa tai varapuheenjohtaja johtaa jonkun asian käsittelyä, hän ei toimi sen kokouksen pöytäkirjan tarkastajana.

Päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kirkkoneuvoston nimilistan järjestyksen perusteella Johanna Siivonen ja Sakari Vuorinen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

118§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoneuvoston päätöksen §17 / 9.2.2021 mukaisesti varapuheenjohtaja Teppo Kenttämies johtaa puhetta kirkkoneuvoston kokouksissa kaudella 2021 - 2022.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

119§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot, jotka on lähetetty kirkkoneuvostolle sähköpostilla:

Kirkkoherran päätökset 31-33 /2021

Taluspäällikön päätökset 34-37 /2021

YT-toimikunnan muistio 25.8.2021

Yhteistoimintakokouksen muistio 27.8.2021

Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulin päätös 18.8.2021

Päätös: ehdotuksen mukainen.

120§ Hakkuualueen metsänuudistaminen

Kirkkoneuvosto hyväksyi §107/ 17.8.2021 UPM-Kymmene Oyj:n tarjouksen metsänuudistamisesta hakkuualueella hintaan 11.719,36 euroa (sis. alv). UPM-Kymmene Oyj/ Mika Vahtila ilmoitti liitteenä 120a olevalla viestillä, että tarjous ei ole voimassa. Metsänuudistamisesta oli saatu kaksi tarjousta.

UPM-Kymmene Oyj/Mika Vahtila lähetti 8.9.2021 liitteenä 120b olevan lisäselvityksen. Metsänuudistamistyöt toteutetaan UPM:n toimesta jätetyn tarjouksen ja Kirkkoneuvoston päätöksen §107/ 17.8.2021 mukaisesti.

Kirkkoneuvosto päätti 19.3.2019, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten ympäristövaikutuksia. Osana asian valmistelua talouspäällikkö arvioi, että tehdyt tarjoukset ovat keskenään yhteneväisiä ympäristövaikutustensa osalta ja että taimien istuttamisella hakkuualueelle on ympäristön kannalta suotuisia vaikutuksia.

Taluspäällikön päätösehdotus:
Ei aihetta toimenpiteisiin.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

121§ Ylimääräinen koronavapaa henkilöstölle

Korona-aika on ollut normaalia vaativampaa seurakunnan työntekijöille. Lopen seurakunnan työntekijät ovat kaikkien poikkeusjärjestelyjen ja ylimääräisen suunnittelutyön ohessa kehittäneet toimintaa. On tehty pitkä ”digiloikka”. Erityisesti voi mainita tilaisuuksien striimaamisen ja etäkokoukset sekä etätöiden lisäämisen. Osana auttamistyötä toteutettiin kauppa-avun tarjoaminen loppilaisille. Koronaturvallisuus jatkuvasti vaihtuneiden ohjeiden mukaisesti onnistuttiin säilyttämään kaikessa toiminnassa ja tiloissa. Luonnollisesti siitä on aiheutunut ylimääräistä työtä ja järjestelyjä sekä stressiä vastuun painaessa epävarmoissa olosuhteissa.

Työntekijöiden palkitseminen kertaluonteisesti on mahdollista lisäpalkkioina tai antamalla vapaata. Vapaa oletettavasti parantaisi palautumista työkuormasta.

Pääsopijajärjestöjen luottamusmiehet ovat YT-toimikunnan kokouksen yhteydessä ilmaisseet, että vapaapäivät toimivat hyvänä kannustimena ja kiitoksena.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että Lopen seurakunnan palveluksessa 1.4.2020-31.8.2021 olleille viranhaltijoille/työntekijöille annetaan ylimääräiset 2 päivää palkallista vapaata, jos palvelussuhde on edelleen voimassa. Jos työsuhde on alkanut myöhemmin kuin 1.4.2020, tai tehtävä on osa-aikainen, vapaata lyhennetään työsuhteen keston tai osa-aikaisuuden suhteessa pyöristäen täysiksi päiviksi. Vapaapäiväetu koskee myös hautausmaan työntekijöitä, jotka ovat olleet määräaikaisina töissä v. 2020 ja 2021. Korona-vapaapäivät suositellaan pidettäväksi 31.12.2021 mennessä.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

122§ Kirkkoneuvoston kokousten päätöksentekotapa

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut Lopen kirkkoneuvoston ohjesäännön, jonka kirkkovaltuusto hyväksyi 25.5.2021. Ohjesääntö on tullut voimaan 1.9.2021.

Ohjesäännön mukaan kirkkoneuvosto voi paikan päällä pidettävien kokousten lisäksi kokoontua

- ns. hybridikokouksissa, joissa osa osallistujista on paikan päällä ja osa etäyhteyksin,
- tai sähköisissä kokouksissa, joissa kaikki osallistujat osallistuvat sähköisessä toimintaympäristössä.

Ohjesäännössä ei määrätä kokousten toteutustapaa, vaan se jää kirkkoneuvoston päätettäväksi. Kokouskutsussa on kuitenkin mainittava päätöksentekotapa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

- a) Kirkkoneuvosto päättää, että kuluvalle toimikaudella kirkkoneuvoston kokoukset toteutetaan ns. hybridikokouksina.
- b) Kokouskutsua lähetettäessä kirkkoherra voi päättää, että yksittäinen kokous toteutetaan
 1. ainoastaan paikan päällä lähikokouksena, mikäli on odotettavissa, että kokouksessa toteutettavaa kuulemista, katselmusta, umpilippuäänestystä tai vastaavaa ei voida kohtuullisesti ja tasapuolisesti toteuttaa ns. hybridikokouksessa.
 2. ainoastaan sähköisenä kokouksena, mikäli tähän on erityiset perusteet, esimerkiksi erityisen vaikea pandemiatilanne tai muu vastaava.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

123§ Lisätalousarvio striimauslaitteisiin

Lopen seurakunta on jatkanut jumalanpalvelusten, hartauksien ja useiden muiden tilaisuuksien striimauksia vuoden 2021 aikana. Striimaukset tuovat huomattavan määrän osallistujia eri tilaisuuksiin.

Kevään ja kesän 2021 aikana on kehitetty laitteistoa kirkkoon ja kappeliin, jotta kasteita, häitä ja hautajaisia voitaisiin striimata. Testausvaiheessa on tarjottu joillekin kasteperheille, hääpareille ja omaisille striimauksen mahdollisuutta ns. piilotettuina YouTube-lähetyksinä.

Kirkossa toimitusten striimaukset on toteutettu olemassaolevalla laitteistolla, jota on täydennetty v. 2021 aikana neljännellä kameralla, mikrofoneilla ym. Kappeliin on asennettu kiinteä striimauskamera ja äänentoistolaitteistoa on uudistettu niin, että äänet striimeihin saadaan äänentoistolaitteistosta.

Kevään ja kesän 2021 aikana seurakunnassa on kehitetty tilaisuuksien striimauksia eri paikoista. Esimerkiksi kylvön siunaus toteutettiin kannettavalla kalustolla pelloilta, Läyliäisten rukoushuoneen 85-vuotisjuhla striimattiin rukoushuoneelta ja sotien päättymisten juhlahetket sankariristiltä. Näitä varten seurakuntaan on varustettu ”striimausreppu”, jossa on helposti siirrettävä striimauslaitteisto.

Syksyn 2021 aikana selvitetään mahdollisesti vielä kirkon urkuparven mikittämistä siten, että urkujen ja tulevaisuudessa esiintyvien kuorojen ym. äänet kuuluisivat striimissä mahdollisimman hyvin.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää tehdä 2000 euron lisätalousarvion Jumalanpalveluselämään ja 2000 euron lisätalousarvion Kappeliin striimaus- ja äänentoistolaitteiston kustannuksiin.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

124§ Zettle-maksupäätteen ja MobilePay –numeron käyttöönotto

Seurakunnan työntekijöiltä on usein toivottu, että seurakunnalle suoritettavia maksuja, kuten myyjäistuottoja, retkimaksuja ja kolehteja voisi maksaa maksukortilla. Viime vuosina myös puhelimella tehtävät maksut ovat yleistyneet.

Syyskuun 2021 aikana seurakunnan työntekijät kokeilevat Zettle-maksupäätettä ja MobilePay –maksujen vastaanottamista, sekä näiden maksujen kirjaamista seurakunnan kirjanpitoon.

Zettle ja MobilePay ottavat maksujen käsittelystä tyypillisesti 1-3 % palkkion.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnalle tulevia maksuja voidaan jatkossa suorittaa käteisen lisäksi maksukortilla ja mobiilisovelluksella. Maksuja ei koroteta maksujen välityspalkkion vuoksi.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

125§ Virsikirjojen hankkiminen myyntiin ja lisätalousarvio

Muutamit seurakuntalaiset ovat esittäneet toiveen, että seurakunta voisi myydä seurakunnan kansipainatuksella varustettuja virsikirjoja, joihin sisältyisi vuonna 2016 käyttöön otettu lisävihko.

Sekaannusten välttämiseksi myytävien virsikirjojen olisi syytä olla kansiltaan eri värisiä kuin seurakunnan tiloissa käytettävien viininpunaisten ja tummanharmaiden.

Kirkkoherra on pyytänyt tarjouksia virsikirjoista. Yksittäisen kansipainatuksella ja lisävihkolla varustetun virsikirjan hinta olisi tilausmäärästä riippuen noin 20-25 euroa. Tilausmäärä voisi olla esimerkiksi 200 kappaletta, jolloin kirjoja riittäisi myytäväksi, sekä lahjakirjoiksi esimerkiksi syntymäpäiväonnitteilykäyntien yhteydessä.

Kirkkoherran päätösehdotus:

- a) Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnalle voidaan tilata myyntiä varten virsikirjoja lisävihkolla ja kansipainatuksella. Virsikirjoja myydään 20 euron kappalehintaan.
- b) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää tehdä virsikirjojen hankkimista varten 3200 euron lisätalousarvion kustannuspaikalle Musiikki, ja virsikirjojen myynnistä lisätään talousarvioon 1000 euroa myyntituottoihin.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

126§ Kolehtisuunnitelma 10-12 / 2021

Kirkkojärjestyksen 2: 8§ perusteella kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista Kirkkohallitus ei ole määrännyt kirkkolain 22:2§ 1 mom. 9. kohdan perusteella.

Kolehtia voidaan Rahankeräyslain mukaan kerätä uskonnonvapauslaissa tarkoitettun uskonnollisen yhdiskunnan julkisen uskonnonharjoituksen yhteydessä tilaisuuteen osallistuvien keskuudessa. Muu rahankeräys edellyttää rahankeräyslain mukaan rahankeräyslupaa.

Mikäli jumalanpalveluksia joudutaan koronatilanteesta johtuen viettämään niin, ettei seurakuntalaisilla ole mahdollista osallistua paikan päällä, kolehtia ei rahankeräyslaista johtuen voida kerätä. Tällöin voidaan kuitenkin suositella sellaisia rahankeräyksiä, joilla on keräyslupa.

Kirkkoneuvosto päätti 19.3.2019, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Suomalaisessa julkisessa keskustelussa on esitetty kritiikkiä erityisesti joidenkin kristillisten järjestöjen suhtautumiseen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysymyksiin.

Ne kolehtikohteet, joita kirkkohallitus ei ole määrännyt, on valittu kirkkohallituksen suosittlemista kohteista. Kirkkoherran ei ole mahdollista eikä järkevää arvioida erikseen jokaisen järjestön toimintaa sen vuoksi, että kolehti tuottaa vähimmillään muutaman kymppin tietyn järjestön toimintaan. Asiassa on siten syytä luottaa kirkkohallituksen arviointiin.

Kirkkoherran päätösehdotus:

- a) Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen 126a mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.10.2021 – 31.12.2021.
- b) Kirkkoneuvosto päättää, että jos kolehtia ei koronatilanteesta johtuen jonain pyhänä voida kerätä, jumalanpalveluksessa kehotetaan osallistumaan sen järjestön rahankeräykseen jolle kolehti olisi kerätty, mikäli järjestöllä on rahankeräyslupa.
- c) Jos kolehtia ei voida kerätä eikä kolehtikohteella ole rahankeräyslupaa, jumalanpalveluksen yhteydessä kehotetaan osallistumaan Kirkkopalveluiden Kotimaanavun työhön kaikkein heikoimmassa asemassa olevien ihmisten auttamiseen Suomessa.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

127§ Muut asiat

ei ollut.

128§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsi-, ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutusten arvioinnista (Liite 128a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 128b) ja päätti kokouksen klo 20.06.

Liite 128a

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSI- YMPÄRISTÖ- JA YHDENVERTAISUUSVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutuksia:

Asialuettelo

- 115§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 116§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 117§ Pöytäkirjantarkastajat
- 118§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 119§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

- 121§ Ylimääräinen koronavapaa henkilöstölle
- 122§ Kirkkoneuvoston kokousten päätöksentekotapa
- 123§ Lisätalousarvio striimauslaitteisiin
- 124§ Zettle-maksupäätteen ja MobilePay –numeron käyttöönotto
- 125§ Virsikirjojen hankkiminen myyntiin ja lisätalousarvio

- 127§ Muut asiat
- 128§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutuksia. Näiden osalta lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutusten arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

- 120§ Hakkuualueen metsänuudistaminen
- 126§ Kolehtisuunnitelma 10-12 / 2021

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET

Liite 128b

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 115-119, 123, 125, 127-128

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 120-122, 124, 126

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Pöytäkirjan pykälät:

--

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät:

120-122, 124, 126

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite ja postiosoite: Pilpalantie 3, 12700 Loppi

Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.