

# Tietosuojaseloste henkilötietojen käsittelystä Lopen seurakunnan jäsenrekisterissä (laadittu 24.5.2018)

## Rekisterinpitäjä

Lopen seurakunta, Pilpalantie 3, 12700 Loppi  
Puh. 019 426 4100  
Sähköposti [loppi.seurakunta\(at\)evl.fi](mailto:loppi.seurakunta(at)evl.fi)

## Yhteyshenkilöt

Toimistosihteeriksi Merja Zetterman  
Lopen seurakunta, Pilpalantie 3, 12700 Loppi  
Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12, puh. 019 426 4100, sähköposti [loppi.seurakunta\(at\)evl.fi](mailto:loppi.seurakunta(at)evl.fi)

## Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Jukka Nyrhinen  
Tampereen seurakuntayhtymä  
PL 226, 33101 Tampere  
Puh. 050 300 6306  
Sähköposti [jukka.nyrhinen@evl.fi](mailto:jukka.nyrhinen@evl.fi)

## Rekisterin nimi

Lopen seurakunnan jäsenrekisteri (Kirjuri-järjestelmä)

## Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Seurakunnalla on kirkkolain 16. luvun mukainen velvoite ylläpitää rekisteriä seurakunnan jäsenten henkilötiedoista. Kirkkolain 16:10§ mahdollistaa myös muiden kuin jäsenten tietojen käsittelyn soveltuvilta osin. Tietojen käsittelystä säädetään myös uskontokuntien jäsenrekistereistä annetussa laissa.

Tietojen käyttöä säätelee Kirkkolain 16:2§, joka antaa oikeuden käyttää tietoja muun muassa seurakunnan omassa toiminnassa ja hallinnossa sekä kirkon jäsenten oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseksi.

## Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan Kirkkolain 16:4§ tarkoittamia tietoja. Tällaisia tietoja voivat olla mm. nimet, henkilötunnus, äidinkieli, kotiosoite, kotikunta, syntymäkotikunta, kuolintieto, tiedot kirkkoon liittymisestä tai eroamisesta, tiedot perhesuhteista (avioliitto, lapset, vanhemmat), edunvalvontaa tai toimintakelpoisuuden rajoitusta koskevat tiedot, tietojen luovuttamista koskevat tiedot, kirkollisia toimituksia koskevat tiedot sekä tiedot kirkollisista luottamustehtävistä.

## Tietolähteet

Ks. kirkkolain 16. luku. Tärkeimpiä tietolähteitä ovat väestötietojärjestelmä sekä seurakunnan oma toiminta (esim. kaste, avioliittoon vihkiminen, konfirmaatio hautaan siunaaminen).

### **Tietojen luovutukset**

Ks. kirkkolain 16. luku. Tietoja voidaan käyttää seurakunnan omassa toiminnassa ja hallinnossa.

Jäsentä koskevia tietoja voidaan luovuttaa kolmannelle taholle virkatodistuksena tai vastaavana selvityksenä siten kuin siitä säädetään väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetussa laissa. Tiedon luovuttamisesta päättää seurakunta.

Virkatodistuksia tai vastaavia selvityksiä voidaan luovuttaa myös EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Muutoin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

### **Henkilötietojen säilytysaika**

Ks. kirkkolain 16:2§.

### **Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kirkkolain ja muiden lakien säädökset voivat rajoittaa yllä kuvattuja oikeuksia.

### **Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot:**

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, 00521 Helsinki / Ratapihantie 9, 6. krs. 00520 Helsinki

p. 029 56 66735

tietosuoja(at)om.fi