

Kokousaika: Tiistai 28.4.2020 klo 18.30 (ei kahvitarjoilua)
Kokouspaikka: Kirkon seurakuntasali, Pilpalantie 1, Loppi

Asialuettelo:

- 13§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 14§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 15§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijain valinta
- 16§ Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 17§ Työalojen esittely ja uusien työntekijöiden esittäytyminen kirkkovaltuustossa
- 18§ Partiotilan remontti ja lisätalousarvio
- 19§ Valtuustoaloite selvityksen tekemisestä lähetysjärjestöjen kannoista papputeen ja ihmisoikeuksien toteutumisesta lähetysjärjestöjen työssä
- 20§ Valtuustoaloite Lopen seurakunnan ehtoolliskäytännöistä
- 21§ Lisätalousarvio koronavirustilanteen vuoksi tehtyihin hankintoihin
- 22§ Kirkon tornin korjaaminen
- 23§ Toimintakertomus ja tilinpäätös 2019
- 24§ Ilmoitusasiat
- 25§ Jäsenten esittämät asiat
- 26§ Valitusosoitus
- 27§ Kokouksen päätös

Lopella 20.4.2020

Outi Siirola
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Kokouskutsu esityslistoineen on postitettu kirkkovaltuuston jäsenille 21.4.2020

Merja Zetterman
toimistos sihteeri

Pöytäkirja nähtävänä:

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 5.5. – 4.6.2020 viraston aukioloaikoina maanantai - perjantai klo 9.00 - 12.00.

Kokousaika	Tiistai 28.4.2020 klo 18.30 – 19.52		
Kokouspaikka	Kirkon seurakuntasali, Pilpalantie 1, Loppi		
Jäsenet		läsnä	poissa
	Alho, Aimo	x	
	Auvinen, Minttu	x	
	Hatakka, Jarno	x	
	Kanerva, Risto		x
	Kenttämies, Teppo	x	
	Kuparinen, Marja-Leena	x	
	Kuparinen, Seppo	x	
	Leino, Maria	x	
	Lukana, Anne	x	
	Muhonen, Pieti	x	
	Nevanpää, Kalevi	x	
	Niemelä, Asko	x	
	Niemi, Arja	x	
	Saksala, Eija	x	
	Salomaa, Ari	x	
	Siirola, Outi	x	
	Siivonen, Johanna	x	
	Tuohimaa-Salminen, Kristiina	x	
	Vuorinen, Sakari	x	
Muut osallistujat	Hynynen, Tuomas, kirkkoherra	x	
	Kuuluvainen, Pirjo, talouspäällikkö	x	
	Zetterman, Merja, pöytäkirjanpitäjä	x	
Käsitellyt asiat	§§ 13 – 17, sivut 1 – 12 ja valitusosoitussivut 13-14		
Allekirjoitus	Outi Siirola puheenjohtaja	Merja Zetterman pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella .2020	Asko Niemelä	Arja Niemi
Pöytäkirja nähtävänä	Lopen seurakunnan kirkkoherranvirasto 5.5. – 4.6.2020 viraston aukioloaikoina maanantai - perjantai klo 9.00 - 12.00		

13§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja Outi Siirola julisti kokouksen avatuksi.
Kirkkoherra Tuomas Hynynen piti alkuhartauden.

14§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu kirkkovaltuuston jäsenille 21.4.2020.
Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 20.4. – 28.4.2020.
Kokouksesta on ilmoitettu seurakuntautisissa viikolla 16-17 / 2020 (Lopen Lehti, seurakunnan kotisivut) sekä ilmoituksella Lopen Lehdessä ja Aamuposti Viikko Riihimäki – lehdessä 22.4.2020.

Kirkkohallituksen väliaikainen määräys nro 131 seurakuntien ja seurakuntayhtymien sekä kirkkohallituksen hallinnosta poikkeusoloissa 24.3.2020 mahdollistaa osallistumisen kokoukseen myös sähköisesti.

Mainitun määräyksen 2 §

Jos seurakunnan tai seurakuntayhtymän toimielintä taikka kirkkohallitusta tai sen toimielintä ei saada koolle poikkeusoloissa, voidaan toimielimen kokous järjestää sähköisesti. Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä.

Yleisöllä on oltava mahdollisuus seurata kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston julkista kokousta myös siltä osin kuin kokoukseen osallistutaan sähköisesti.

Seurakunnan viranhaltijat ovat järjestäneet mahdollisuuden seurata kirkkovaltuuston kokousta Facebook Live-lähetyksenä (www.facebook.com/loponseurakunta). Kokouksen seuraaminen ei edellytä kirjautumista Facebookiin.

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto suorittaa nimenhuudon ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. (Kirkkojärjestys 8.luku §5 ja kirkkovaltuuston työjärjestys §3 ja §5)
Kokouksen läsnäolijoiksi merkitään sekä kokoustilassa että sähköisen yhteyden kautta kokoukseen osallistuvat henkilöt.

Päätös:

Suoritetussa nimenhuudossa oli kirkkovaltuuston 19 varsinaisesta jäsenestä paikalla 18. Poissa oli Risto Kanerva. Hän ei ollut ilmoittanut kokouksesta poissaolostaan.

Todettiin 18 kirkkovaltuutettua olevan edustettuina
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

15§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijain valinta

Kirkkovaltuusto päätti §3/15.1.2019 noudattaa pöytäkirjan tarkastajien valinnassa aakkosjärjestystä.

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina (Kirkkojärjestys 8.luku §5 ja kirkkovaltuuston työjärjestys §4).

Aakkosjärjestyksessä vuorossa ovat Asko Niemelä ja Arja Niemi.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti ilman umpilippuäänestystä Asko Niemelä ja Arja Niemi. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

16§ Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisesti.

17§ Työalojen esittely ja uusien työntekijöiden esittäytyminen kirkkovaltuustossa

Kirkkoneuvosto §29 / 13.2.2019

Seurakunnan eri toiminnot ovat aiemmilla valtuustokausilla esittäytyneet kirkkovaltuustossa. Valtuutetuilla on ollut mahdollisuus kysyä ja keskustella eri toiminnoista esittelyn yhteydessä.

Aiemmillä valtuustokausilla uusia työntekijöitä on pyydetty esittäytymään kirkkovaltuuston kokouksiin.

Molemmat käytännöt ovat kirkkoherran arvion mukaan osoittautuneet toimiviksi.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto tutustuu seurakunnan eri työalojen toimintaan seuraavasti:

2 / 2019 Lapsi- ja perhetyö, varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyö

3 / 2019 Diakonia, lähetystyö ja partio

4 / 2019 Kirkkoherranvirasto, taloustoimisto ja KIPA

1 / 2020 Jumalanpalveluselämä, kirkkomusiikki, aikuistyö, tiedotus

2 / 2020 Kiinteistö- ja hautaustoimi sisältäen suntion työn, leirikeskus

3 / 2020 Metsätalous

4 / 2020 yhteistyökumppaneiden toteuttamat toiminnot (sairaalasielunhoito, palveleva puhelin, atk-palvelut ym.)

Työalaesittelyjen yhteydessä kutsutaan seurakunnan uudet työntekijät esittäytymään kirkkovaltuustossa.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

Kirkkovaltuusto §17 / 28.4.2020

Kirkkoneuvoston esitys: Kirkkovaltuusto tutustuu tässä kokouksessa kiinteistö- ja hautaustoimeen, suntion työhön ja leirikeskukseen toimintaan.

Koronaviruksen aiheuttamista poikkeusoloista johtuen kirkkoherra on todennut, että osallistujamäärän ja ihmiskontaktien minimoimiseksi kirkkovaltuuston kokoukseen kutsutaan paikalle ainoastaan ne henkilöt, joiden läsnäolo kokouksessa on välttämätöntä. Siksi kirkkoherra pitäisi viisaana, että tähän kokoukseen aikataulutettu työalaesittely siirretään myöhempään kokoukseen, jossa kyseisten työalojen työntekijät voivat olla henkilökohtaisesti läsnä kokouksessa.

Päätös:

Koronaviruksen aiheuttamista poikkeusoloista johtuen tähän kokoukseen aikataulutettu työalaesittely siirrettiin myöhempään kokoukseen kirkkoherran päätösesityksen mukaisesti.

18§ Partiotilan remontti ja lisätalousarvio

Kirkkoneuvosto §31 / 25.2.2020

Seurakunnan virastotalon alakerrassa sijaitseva partion käytössä ollut huone on jäänyt tyhjäksi Pirjetan partion saatua kokoontumistilat kunnalta.

Seurakunnan työntekijät ja kiinteistöryhmä ovat todenneet, että tyhjässä tilassa olisi hyvä tehdä sisäremontti ennen sen jatkokäyttöä monitoimitilana. Ainakin rikkinäinen lattia pitäisi pinnoittaa uudelleen.

Liitteenä 31a on entisen partiotilan muutostöiden kustannusarvio. Kalusteina on tarkoitettu käyttää nuortentilasta poistettavia käytettyjä kalusteita, jolloin kalustamisesta ei tule lisäkustannusta.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle 5200 euron lisätalousarviota partiotilan lattiapinnan uusimiseen, väliseinän ja komeron purkamiseen ja maalaus- ym. töihin.

Päätös: ehdotuksen mukainen. Kirkkoneuvosto antoi luvan aloittaa tilan kunnostamisen

Kirkkovaltuusto §18 / 28.4.2020

Liite 18a: Partiotilan muutostöiden kustannusarvio

Ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää tehdä 5200 euron lisätalousarvion partiotilan lattiapinnan uusimiseen, väliseinän ja komeron purkamiseen ja maalaus- ym. töihin.

Päätös:

Kirkkovaltuusto päätti tehdä 5200 euron lisätalousarvion partiotilan lattiapinnan uusimiseen, väliseinän ja komeron purkamiseen ja maalaus- ym. töihin.

19§ Valtuustoaloite selvityksen tekemisestä lähetysjärjestöjen kannoista papputeen ja ihmisoikeuksien toteutumisesta lähetysjärjestöjen työssä

Kirkkoneuvosto §33 / 25.2.2020

Kristiina Tuohimaa-Salminen ja 13 muuta kirkkovaltuutettua ovat 10.12.2019 tehneet valtuustoaloitteen, jossa he esittävät, että ”Lopen seurakunta tekee selvityksen tukemiensa lähetysjärjestöjen kannoista tasa-arvoiseen papputeen ja YK:n ihmisoikeuksien toteutumiseen järjestön työssä erityisesti naisten ja seksuaalivähemmistöjen osalta.” Aloite on liitteenä 33a.

Kirkon lähetysjärjestöjen toiminnasta, suhtautumisesta naispapputeen on uutisoitu esimerkiksi Kotimaa24.fi –verkkopalvelussa 22.10.2019:
<https://www.kotimaa24.fi/artikkeli/nainen-ei-voi-toimia-jarjestossamme-pappina-nain-lahetysjarjestot-vastasivat-helsingin-seurakunn/>
Kotimaa24.fi:n uutinen on liitteenä 33b.

Hallintolain 2:6§ säättää hallinnon oikeusperiaatteista seuraavasti:

Hallintolaki 2:6 § Hallinnon oikeusperiaatteet

Viranomaisen on kohdeltava hallinnossa asioivia tasapuolisesti sekä käytettävä toimivaltaansa yksinomaan lain mukaan hyväksyttäviin tarkoituksiin. Viranomaisen toimien on oltava puolueettomia ja oikeassa suhteessa tavoiteltuun päämäärään nähden. Niiden on suojattava oikeusjärjestyksen perusteella oikeutettuja odotuksia.

Lähetysjärjestöjen toiminnan tai opetuksen arviointia ei voida pitää Lopen seurakunnan tai sen viranhaltijoiden tehtävänä. Lopen seurakunnassa ei ole vireillä tai valmisteilla asiaa, jonka vuoksi valtuustoaloitteessa esitetyn selvityksen laatimista voitaisiin pitää perusteltuna.

Lähetysjärjestöjen toimintaa tai opetusta voidaan perustellusti arvioida osana Lopen seurakunnan talousarvioavustuspäätöksen valmistelua, seuraavan kerran syksyllä 2020.

Kirkkoherra on osana asian valmistelua lähettänyt linkin liitteessä 33b olleeseen uutiseen sähköpostitse kirkkoneuvoston jäsenille 22.10.2019, ja arvioinut lähetysjärjestöjen toimintaa seuraavasti §155 / 23.10.2019 esittelytekstissä:

Kirkkoneuvosto §155 / 23.10.2019, katkelma esittelytekstistä:

Kirkkoherran arvion mukaan ehdotettu monipuolisuus talousarvioavustusten kohdentamisessa vastaa loppilaisten hengellisyyden monimuotoisuutta. Julkisessa keskustelussa on esitetty, että joidenkin järjestöjen toiminta ei kaikilta osin toteuta ihmisten yhdenvertaisuutta. Kirkkoherra arvioi, että esitetyt ongelmat eivät ole sen luonteisia, etteikö seurakunta voisi tukea ehdotettuja kirkon virallisia lähetysjärjestöjä.

Kirkkojärjestyksen 23:3§ velvoittaa seurakunnan arvioimaan päätöksensä lapsivaikutuksia. Kirkkoneuvosto päätti 19.3.2019, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten yhdenvertaisuusvaikutuksia. Osana asian valmistelua kirkkoherra arvioi, että selvityksen tekeminen ilman, että selvitys liittyy mihinkään valmisteltavaan Lopen seurakunnan päätökseen, rikkoisi hyvän hallinnon oikeusperiaatteita ja vaikuttaisi kielteisesti järjestöjen ja niissä vaikuttavien ihmisten oikeusturvaan. Kirkkoherra arvioi, että lähetysjärjestöjen toimintaa ja opetusta on syytä arvioida riittävästi, mahdollisesti aiempaa enemmän, valmisteltaessa päätöstä Lopen seurakunnan talousarvioavustuksista.

Kirkkoherran päätösehdotus:

- 1) Kristiina Tuohimaa-Salmisen ja 13 muun kirkkovaltuutetun 10.12.2019 tekemä valtuustoaloite ei anna aihetta toimenpiteisiin.
- 2) Valtuustoaloitteessa esitetty toive järjestöjen opetuksen ja toiminnan arvioinnista huomioidaan valmisteltaessa Lopen seurakunnan talousarvioavustuksia vuodelle 2021.
- 3) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto merkitsee asian tiedokseen vastauksena Kristiina Tuohimaa-Salmisen ja 13 muun kirkkovaltuutetun 10.12.2019 tekemään valtuustoaloitteeseen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

Kirkkovaltuusto §19 / 28.4.2020

Liite 19a: Valtuustoaloite

Liite 19b: Kotimaa24.fi –sivuston uutinen

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto merkitsee asian tiedokseen vastauksena Kristiina Tuohimaa-Salmisen ja 13 muun kirkkovaltuutetun 10.12.2019 tekemään valtuustoaloitteeseen.

Päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsi asian tiedokseen vastauksena Kristiina Tuohimaa-Salmisen ja 13 muun kirkkovaltuutetun 10.12.2019 tekemään valtuustoaloitteeseen.

20§ Valtuustoaloite Lopen seurakunnan ehtoolliskäytännöistä

Kirkkoneuvosto §33 / 25.2.2020

Kirkkovaltuutettu Kalevi Nevanpää on 10.12.2019 tehnyt valtuustoaloitteen Lopen kirkon ehtoolliskäytäntöjen muuttamisesta. Aloite on liitteenä 34a.

Lopen kirkossa on syyskuuhun 2019 saakka noudatettu käytäntöä, jossa ehtoollisvieras hakee ehtoolliselle tullessaan pikarin sivupöydältä ja jättää käyttämänsä pikarin alttarikaiteelle. Käytännön hankaluutena on ollut, että se on poikennut lähiseurakuntien ehtoolliskäytännöistä, jolloin moni Lopen ulkopuolelta tullut kirkkovieras on palauttanut käyttämänsä pikarin sivupöydälle puhtaiden pikarien joukkoon.

Lokakuussa 2019 on siirrytty käytäntöön, jossa puhtaat pikarit odottavat ehtoollisvierasta alttarikaiteella. Ehtoollisvieras vie käyttämänsä pikarin sivupöydälle.

Nevanpää ehdottaa valtuustoaloitteessaan, että ”Lopen seurakunnassa siirrytään ehtoollisen vietossa takaisin vanhaan käytäntöön, tai vaihtoehtoisesti ehtoolliselle saavutaan esim. keskikäytävää, otetaan puhdas pikari pöydältä ja ehtoollisen saatuaan vieras palauttaa käyttämänsä pikarin tarkoitukseen varatulle pöydälle ja poistuu sivukäytäviä käyttäen takaisin omalle paikalleen.”

Seurakunnan toiminnan järjestämisen yksityiskohdat ovat yleensä työntekijöiden toimivaltaan kuuluvia asioita. Kirkkoneuvosto voi halutessaan linjata myös valtuustoaloitteessa esitetyn kaltaisia yksityiskohtia, mutta kirkkoherran arvion mukaan yksityiskohtaiset käytännöt kannattaa jättää työntekijöiden ratkaistaviksi.

Kirkkoherran päätösehdotus:

- 1) Kalevi Nevanpään tekemä valtuustoaloite ei anna aihetta toimenpiteisiin.
- 2) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto merkitsee asian tiedokseen vastauksena Kalevi Nevanpään 10.12.2019 tekemään valtuustoaloitteeseen.

Käsittely: Kalevi Nevanpää ehdotti, että palataan vanhaan ehtoolliskäytäntöön. Nevanpään ehdotus raukesi kannattamattomana.

Päätös: kirkkoherran päätösehdotuksen mukainen.

Kalevi Nevanpää jätti päätökseen eriävän mielipiteen, että pitäisi palata vanhaan käytäntöön.

Kirkkovaltuusto §20 / 28.4.2020

Liite 20a: Kalevi Nevanpään tekemä valtuustoaloite

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto merkitsee asian tiedokseen vastauksena Kalevi Nevanpään 10.12.2019 tekemään valtuustoaloitteeseen.

Käsittely:

Valtuutettu Jarno Hatakka esitti, että asia palautetaan takaisin kirkkoneuvostolle.

Valtuutettu Kalevi Nevanpää kannatti esitystä

Koska on tehty kirkkoneuvoston esityksestä poikkeava esitys, on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen; ne jotka äänestävät kirkkoneuvoston esitystä, että selvitetty asia merkitään tiedoksi kirkkovaltuustolle, äänestävät JAA, ja jotka äänestävät Hatakan esitystä asian palauttamisesta kirkkoneuvostolle, äänestävät EI. Äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos oli: jaa-ääniä 14 ja ei-ääniä 4.

Päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsi asian tiedokseen vastauksena Kalevi Nevanpään 10.12.2019 tekemään valtuustoaloitteeseen.

21§ Lisätalousarvio koronavirustilanteen vuoksi tehtyihin hankintoihin

Kirkkoneuvosto §44 / 7.4.2020

Lopen seurakunnan toimintaa on järjestelty uudelleen sen jälkeen, kun Suomessa alettiin varautua koronaviruksen leviämiseen ja valtioneuvosto yhdessä tasavallan presidentin kanssa julisti poikkeustilan 16.3.2020.

Kirkkoherra on sopinut tai alustavasti keskustellut yhdessä muiden työntekijöiden kanssa seuraavista toimenpiteistä, joilla on taloudellista vaikutusta:

- kirkkoon on hankittu laitteisto, joka mahdollistaa jumalanpalveluksen ja muiden tilaisuuksien lähettämisen verkon välityksellä ("striimaus"). Laitteiston hankinta-avusta

ja käyttöönoton neuvonnasta on tehty sopimus paikallisen Suomen Dronekuvaus ky:n kanssa. Toistaiseksi ostokset ja palvelu ovat maksaneet yhteensä alle 5000 euroa, mutta kirkkoherra ehdottaa 7000 euron lisätalousarviota, jotta mahdolliset tulevat laitehankinnat saadaan myös katettua talousarvion puitteissa.

- kirkkoon on hankittu Telian internetyhteys. Kirkossa aiemmin käytössä ollut Tampereen it-alueen verkkoyhteys toimii kirkkoverkon sisällä. Kirkkoverkon kapasiteetti ei riitä striimaukseen. Seurakunnan on syytä kesän aikana hankkia valokuituliittymä vakaan internet-yhteyden saamiseksi, ja tätä varten liittyä Järventaustan kyläkuituosuuskuntaan.
- työntekijöiden kanssa on keskusteltu mahdollisuudesta välittää tavanomaista enemmän konsertteja ym. ohjelmaa verkon välityksellä. Tämä edellyttää lisätalousarviota sekä esiintymispalkkioihin että teosto-maksuihin. Tarkat toteutuvat summat riippuvat siitä, millaisia konsertteja tai muuta ohjelmaa kirkossa järjestetään ja kuinka kauan poikkeustila kestää.
- seurakunnan on syytä tiedottaa omasta poikkeusajan toiminnastaan paikallislehdissä. Näin on toimittu jo 18.3. alkaen laittamalla Lopen lehteen puolen sivun mainos. Toistamalla ilmoitus jokaisessa lehdessä (poikkeustilan jatkuessa täysjaoissa) ja mahdollisesti muissa lehdissä huolehditaan siitä, että mahdollisimman moni tietää, mistä saa tukea ja apua. Ehdotettu lisätalousarvio sisältää myös Kotimaa-lehden pääsiäisnumeron tilaamisen 70 vuotta täyttäneille seurakuntalaisille ja niille nuoremmille seurakuntalaisille, jotka ovat ilmoittaneet haluavansa lehden pääsiäisnumeron.

Kirkkojärjestyksen 23:3§ velvoittaa seurakunnan arvioimaan päätöstensä lapsivaikutuksia. Kirkkoneuvosto päätti 19.3.2019, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten yhdenvertaisuusvaikutuksia. Osana asian valmistelua talouspäällikkö arvioi, että tilaisuuksien välittäminen verkon kautta mahdollistaa seurakuntalaisten osallistumisen seurakunnan toimintaan ja sen, että seurakunta tukee loppilaisia koronatilanteen keskellä. Toisaalta tilaisuuksien välittäminen verkossa jättää ulkopuolisiksi heidät, joilla ei ole tarvittavaa laitteistoa ja verkkoyhteyttä käytettävissään. Tavanomaista laajempi ilmoittelu paikallislehdissä, erityisesti täysjakona joka talouteen menevissä, edistää seurakuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia saada tietoa seurakunnan palveluista.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää tehdä lisätalousarviot seuraavasti:

- a) 7000 euroa jumalanpalveluselämän kustannuspaikalle ns. striimauslaitteiston hankintaan
- b) 3000 euroa kirkon verkkoyhteyden hankintaan kirkon kiinteistön kustannuspaikalle
- c) yhteensä 3000 euroa esiintymispalkkioihin ja teosto-maksuihin kirkkomusiikin kustannuspaikalle
- d) 3000 euroa seurakunnan tiedotuksen ja viestinnän kuluihin.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikkö Pirjo Kuuluvaisen tekemään hakemuksen seurakunnan liittymisestä Järventaustan kyläkuituosuuskuntaan, sekä allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset valokuituyhteyden hankkimisesta kirkkoon.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

Kirkkovaltuusto §21 / 28.4.2020

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää tehdä lisätalousarviot seuraavasti:

- a) 7000 euroa jumalanpalveluselämän kustannuspaikalle ns. striimauslaitteiston hankintaan
- b) 3000 euroa kirkon verkkoyhteyden hankintaan kirkon kiinteistön kustannuspaikalle
- c) yhteensä 3000 euroa esiintymispalkkioihin ja teosto-maksuihin kirkkomusiikin kustannuspaikalle
- d) 3000 euroa seurakunnan tiedotuksen ja viestinnän kuluihin.

Päätös:

Kirkkovaltuusto päätti tehdä lisätalousarviot seuraavasti:

- e) 7000 euroa jumalanpalveluselämän kustannuspaikalle ns. striimauslaitteiston hankintaan
- f) 3000 euroa kirkon verkkoyhteyden hankintaan kirkon kiinteistön kustannuspaikalle
- g) yhteensä 3000 euroa esiintymispalkkioihin ja teosto-maksuihin kirkkomusiikin kustannuspaikalle
- h) 3000 euroa seurakunnan tiedotuksen ja viestinnän kuluihin.

22§ **Kirkon tornin korjaaminen**

Kirkkoneuvosto §52 / 7.4.2020

Kirkon torni on rapautunut siten, että tornista on irronnut tiiliä. Turvallisuuden vuoksi tornin lähellä sijaitsevat kulkuväylät on aidattu pois käytöstä. Kirkon tornin rapautuneet osat olisi korjattava mahdollisimman pian.

Vaurioiden kartoittamiseksi ja korjausten suunnittelua varten pidettiin 19.2.2020 palaveri, johon osallistuivat arkkitehti Robin Landsdorff Museovirastosta, arkkitehti Hanna Lyytinen, kiinteistöpäällikkö Matti Humalajoki ja seurakunnan edustajina Tuomas Hynynen, Pirjo Kuuluvainen ja Olli-Pekka Levoniemi.

Liitteenä 52a on Hanna Lyytisen selostus em. palaverin havainnoista ja arvio vaurioiden syistä. Olli-Pekka Levoniemi ja Markku Salo ovat tutkineen Lyytisen selostuksessa mainittuihin tornin sisäpuolen eristeisiin kohdistuvan kosteusepäilyn. He eivät todenneet kosteuksia ko. eristeissä. Näin ollen korjaussuunnitelma on laadittu vain tornin ulkopuoliseen tiilien muurausten korjaamiseen ja osittain uusimiseen.

Riihimäen seurakunnan kiinteistöpäällikkö Matti Humalajoki on laatinut korjausehdotuksen ja kustannusarvion (liite 52b).

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle 49.000 euron lisätalousarvion myöntämistä kirkon tornin korjaamiseen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

Kirkkovaltuusto §22 / 28.4.2020

Liite 22a Arkkitehti Hanna Lyytisen selostus kirkon tornin vaurioista ja niiden syistä
Liite 22b korjausehdotus ja kustannusarvio

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää tehdä 49.000 euron lisätalousarvion kirkon tornin korjaamiseen.

Päätös:

Kirkkovaltuusto päätti tehdä 49.000 euron lisätalousarvion kirkon tornin korjaamiseen.

23§ Toimintakertomus ja tilinpäätös 2019

Kirkkoneuvosto §55 / 7.4.2020

Seurakunnan tilinpäätöksen laatimista ja käsittelyä koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15 luvun 5§:ssä. Seurakunnan on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja mahdollisista toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Liitteenä 55a on Lopen seurakunnan tasekirja ja toimintakertomus vuodelta 2019.

Se sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, talousarviovertailut työaloittain ja pääluokittain, rahoituslaskelman ja investointiosan. Myös erilliskirjanpitona hoidetun hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2019 sisältyy tasekirjaan.

Taseen loppusumma 31.12.2019 on 4.190.910,17 euroa. Tuloslaskelman toimintatuotot 2019 ovat 692.460,85 euroa ja toimintakulut 1.817.406,20 euroa. Verotulot ja valtionrahoitus yhteensä ovat 1.614.739,90 euroa ja tilikauden ylijäämä 261.910,62 euroa.

Talven puukaupoista saatiin 240.393 euron suoritus jo vuoden 2019 lopulla. Vuosittain puukauppatuotot ovat kirjautuneet vuoden vaihteen jälkeen. Tämä on huomioitava tehtäessä vertailuja edelliseen vuoteen ja talousarvioon.

Verohallinnon veronsaajat-palvelun mukaan kirkollisveroja tilitettiin seurakunnille yhteensä 901,6 miljoonaa euroa vuonna 2019. Määrä lisääntyi 1,8 % vuodesta 2018.

Kirkollisverotuotto Lopella kasvoi 4 % eli 56.752 euroa (edellisenä vuonna vähäni 4,4 % eli 64.371 euroa).

Taluspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto toteaa seurakunnan tilinpäätöksen ylijäämän 261.910,62 €.
- 2) Kirkkoneuvosto toteaa hautainhoitorahaston alijäämän -15.889,52 €.
- 3) Kirkkoneuvosto päättää, että tilikauden ylijäämä 261.910,62 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli/alijäämään ja allekirjoittaa tilinpäätöksen sekä jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 4) Kirkkoneuvosto esittää, että tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Päätös: ehdotuksen mukainen. Tilinpäätöksen allekirjoittivat kokoustilassa paikalla olevat kirkkoneuvoston jäsenet, ei etäyhteyden kautta osallistuvat.

Kirkkovaltuusto §23 / 28.4.2020

Liite 23a: Toimintakertomus ja tilinpäätös

Liite 23b: Tilintarkastuskertomus

Ehdotus:

Kirkkovaltuusto päättää liitteen 23a mukaisen tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Päätös:

Kirkkovaltuusto vahvisti liitteen 23a mukaisen tilinpäätöksen ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.

24§ Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuuston pitkäaikaiselle sihteerille Merja Zettermanille ojennettiin kukat. Tämä kokous oli hänen viimeisensä ennen syksyllä tapahtuvaa eläkkeelle siirtymistä.

25§ Jäsenten esittämät asiat

1. Valtuutettu Maria Leino välitti seurakuntalaisten terveiset, että ihmiset ovat olleet hyvin tyytyväisiä Lopen kirkosta striimattuihin jumalanpalveluksiin.
2. Keskusteltiin kokouksen äänentoistosta.

26§ Valitusosoitus

Liite 26a Valitusosoitus

Ehdotus: Valitusosoitus merkitään annetuksi.

Päätös: Valitusosoitus merkittiin annetuksi.

27§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.52.

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja §26 / Liite 26a

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät 13-17, 19-20, 24-27</p> <p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
----------------------------	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu n tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisu n sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä millaista oikaisua päätökseen vaaditaan millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hämeenlinnan hallinto-oikeus Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna (asiakaspalvelu avoimna ma-pe klo 8.00-16.15) Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Puhelin: 010 364 2200 Telekopio: 010 364 2269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 18, 21-23 Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: --</p>
---	---

¹ Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, 7.krs, Tampere (avoinna ma-pe klo 9.00-15.00) Postiosoite: Näsilinnankatu 26 7.krs, 33200 Tampere Puhelin: 0400 926 730 notaari Hannu Laukkonen Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi Kirjaamo (Eteläranta 8, Helsinki) avoinna ma-pe klo 8.30-16.15</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät -- PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>	Valitusaika 30 päivää 30 päivää 30 päivää
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-aikeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>	Valitusaika 14 päivää
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.	
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>	
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2 050 euroa, jollei lain 5,7 tai 8 §:stä muuta johdu.	
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	