

Kokousaika:	Ti 14.3.2017 klo 18.00
Kokouspaikka:	Virastotalon neuvotteluhuone, Pilpalantie 3
Asialuettelo	
19§	Kokouksen avaus ja alkuhartaus
20§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
21§	Pöytäkirjantarkastajat
22§	Työjärjestyksen hyväksyminen
23§	Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
24§	Harkinnanvarainen palkanosa
25§	Lastenohjaajien määrä ja talouden sopeuttamisen vaihtoehdot
26§	Lisätalousarvio aggregaatin hankintaan
27§	Hautatoimen hinnasto
28§	Testamenttivarojen käyttö v. 2016
29§	Kiinteistöhallinnon määrärahan käyttö v. 2016
30§	Valtuustoaloite isokoulutettavien kouluttamisesta tiekirkkopäivystäjiksi
31§	Digitoinnin tarkastamisesta johtuva lisätyövoiman tarve
32§	Diakonian ruoka-avustuskassit
33§	Tuomas Hynysen sivutoimilupa
34§	Seurakunnan muistamiskäytäntö
35§	Private-sijoitusten päivittäminen
36§	Juha Koivulahden irtisanoutuminen
37§	Muut asiat
38§	Kokouksen päätös
Lopella 7.3.2017	
Juha Koivulahti, puheenjohtaja	
Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 7.3.2017	
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 16.3.-31.3.2016 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.	
Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 7.3.-31.3.2017	
Pirjo Kuuluvainen	

Kokousaika	Tiistaina 14.3.2017 klo 18.02 – 20.36				
Kokouspaikka	Virastotalon neuvotteluhuone, Pilpalantie 3				
Jäsenet		Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä Poissa
puheenjohtaja	Juha Koivulahti	x			
varapuheenjohtaja	Sami Lilja	x		Sabih Ul Masih	
	Minttu Auvinen		x	Anne Lukana	x
	Marja-Leena Kuparinen	x		Johanna Siivonen	
	Kalevi Nevanpää	x		Riku Saario	
	Arja Niemi	x		Eija Saksala	
	Sari Paalijärvi	x		Riina Rautiainen	
	Sakari Vuorinen	x		Joni Lähde	
	Elis Väänänen	x		Aimo Alho	
Muut osallistujat	Jarno Hatakka, KV:n pj		x		
	Jarmo Kuparinen, KV:n vpj		x		
	Pirjo Kuuluvainen, talouspäällikkö	x			
Asiat	§ - § 19 – 38				
Allekirjoitus	Juha Koivulahti puheenjohtaja			Pirjo Kuuluvainen sihteeri	
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 14.3.2016				
Allekirjoitukset	Kalevi Nevanpää			Arja Niemi	
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä				

19§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.02 ja piti alkuhartauden Psalmista 25 aiheena rukous ja usko.

20§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus:
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: todettiin.

21§ Pöytäkirjantarkastajat

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 8 (osittain):

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösehdotus:
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Kalevi Nevanpää ja Arja Niemi.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

22§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

23§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

Taluspäällikön päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot:

Kirkkoherran päätökset 1-16/2017
Taluspäällikön päätökset 1-6/2017
Varhaiskasvatuksen työalajohtajan päätökset 1-4/2017
YT-toimikunnan kokousmuistiot 9.1.2017 ja 7.2.2017
Kiinteistötyöryhmän kokousmuistio 23.2.2017

Päätös: ehdotuksen mukainen.

24§ Harkinnanvarainen palkanosa

Seurakunnan palkkausjärjestelmästä määrätään Kirkon yleisessä virka- ja työehtosopimuksessa (KirVESTES). Tämä sitoo seurakuntaa työnantajana Työehtosopimuslain ja Lain evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista perusteella. Harkinnanvaraisesta palkanosasta säädetään KirVESTES §26:ssa.

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto päätti 17.9.2012/ §101 ottaa harkinnanvaraisen palkanosan käyttöön. Päätöstä tarkistettiin kirkkoneuvoston kokouksessa 14.4.2015/ §50. Viides arviointijakso oli kalenterivuosi 2016. Liitteenä 24a on kirkkoherran ja talouspäällikön kokoama yhteenveto Hava-arvioinneista ja maksuun tulevista henkilökohtaisista palkanosista määrääjäksi 1.4.2017-31.3.2018.

Taluspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto päättää, että Lopen seurakunta maksaa Kirkon pääsopimuksen mukaista harkinnanvaraista palkanosaa 1.4.2017-31.3.2018 liitteen 24a mukaisesti.
- 2) Kirkkoneuvosto julistaa liitteen 24a salaiseksi lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta 6. luvun 24§ 29 kohdan perusteella.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

25§ Lastenohjaajien määrä ja talouden sopeuttamisen vaihtoehdot

Toimintasuunnitelman käsittely kirkkovaltuustossa 13.12.2016:

Kirkkovaltuusto hyväksyi toimintasuunnitelman 2017-2019 ja talousarvion 2017 esityksen mukaisesti muilta osin paitsi kirkkoneuvoston tulee selvittää, mitä tulisi maksamaan neljän lastenohjaajan palkkaus koko vuodelle 2017. Kirkkoneuvoston on tuotava asiasta selvitys / lisätalousarvio huhtikuun kirkkovaltuuston kokoukseen.

Varhaiskasvatuksen työalajohtaja Sirpa Herranen on laatinut liitteenä 25a olevan selvityksen varhaiskasvatuksen työvoimatarpeesta / palkkauskustannuksista.

Lastenohjaa Anu Huusko on laatinut liitteenä 25b olevan aloitteen koskien neljän lastenohjaajan toimea.

Lastenohjaaja Kaisa Vainio on laatinut liitteenä 25c olevan ehdotuksen talouden sopeuttamisesta.

Kirkkoneuvoston hyväksymän talouden sopeuttamissuunnitelman kooste toimenpiteistä on liitteenä 25d.

Kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa on varattu määräraha kevään toimintakaudeksi neljän lastenohjaajan palkkaamiseen ja syyskaudesta 2017 alkaen kolmea lastenohjaajaa varten. Lisäksi työalalla on esimiehenä varhaiskasvatuksen työalajohtaja. Yhteensä varhaiskasvatuksen palkkakustannukset talousarviossa ovat 167 269 euroa sisältäen sijaisten palkat. Se on 17% seurakunnan kaikista palkkauskustannuksista.

Paine henkilöstökustannusten vähentämiseen aiheutuu kirkollisverotuottojen oleellisesta vähenemisestä. Siksi seurakunnassa laadittiin talouden sopeuttamissuunnitelma syksyllä 2016. Lastenohjaajien vähentäminen on yksi sopeuttamissuunnitelman ehdotus. Yhden lastenohjaajan määräaikainen työsopimus päättyi 31.12.2016 ja sitä jatkettiin kevätkaudeksi, jotta toiminnan sopeuttamiseen saadaan aikaa.

Herrasen selvityksessä on kolme erilaista vaihtoehtoa varhaiskasvatuksen toteuttamiseksi Lopen seurakunnassa, joista vaihtoehdot 1 (4 lastenohjaajaa) ja 3 (3 lastenohjaajaa + 1 osa-aik.) poikkeavat syksyllä 2016 laaditusta sopeuttamissuunnitelmasta ja sen pohjalta kirkkovaltuuston talousarvioon hyväksymästä varhaiskasvatuksen määrärahasta vuodelle 2017. Vaihtoehdon nro 1:n mukaisesti toimiminen edellyttäisi n. 16 000 ja ehdotus nro 3 n. 7500 euron lisätalousarviota vuodelle 2017. Talouden sopeuttamissuunnitelma ei siis toteutuisi varhaiskasvatuksen osalta.

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin. Henkilöstön vähentämisen myötä joitakin varhaiskasvatuksen toimintoja joudutaan vähentämään. Vähennykset pyritään toteuttamaan siten, että toiminta pidetään edelleen mahdollisimman kattavana ja laadukkaana.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Pysyttäydään kirkkovaltuuston hyväksymässä varhaiskasvatuksen talousarviossa ja seurakunnassa syksyllä 2016 laaditussa talouden sopeuttamissuunnitelmassa vuodelle 2017, joka varhaiskasvatuksen osalta tarkoittaa, että työalajohtajan lisäksi seurakunnassa on keväällä neljä lastenohjaajaa ja syksyllä kolme.

Käsittely:

Sakari Vuorinen esitti, että valitaan Sirpa Herrasen laatiman liitteen no 25a vaihtoehto 3 määräaikaisena 31.12.2017 saakka. Arja Niemi kannatti Vuorisen ehdotusta.

Puheenjohtaja määräsi äänestysjärjestykseksi, että nimenhuudon perusteella alkuperäistä kirkkoherran päätösehdotusta äänestetään Jaa ja Vuorisen ehdotusta Ei.

Äänestystulos: 8 Ei ääntä (Lilja, Lukana, Kuparinen, Nevanpää, Niemi, Paalijärvi, Vuorinen ja Väänänen) ja 1 Jaa -ääni (Koivulahti).

Päätös: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle 7500 euron lisätalousarviota osa-aikaisen 22 tuntia viikossa työskentelevän lastenohjaajan palkkaamiseen syyskaudeksi 2017.

Kirkkoherra Juha Koivulahti ja talouspäällikkö Pirjo Kuuluvainen jättivät päätökseen eriävän mielipiteen.

26§ Lisätalousarvio aggregaatin hankintaan

Seurakunnan on varauduttava huolehtimaan tehtävistään myös poikkeustilanteissa. Kirkkoherranviraston, leirikeskusten ja siunauskappelin keskeiset toiminnot on voitava ylläpitää myös aggregaattien voimin. Pitemmän sähkökatkoksen varalle on syytä hankkia kaksi aggregaattia sekä kohtuullinen polttoainevarasto.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää 30.000 euron lisätalousarviosta aggregaattien ja varapolttoainesäiliön hankintaa varten.

Käsittely:

13.12.2016 kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti palauttaa ehdotuksen valmisteltavaksi ja odottaa yksityiskohtaista ehdotusta vaihtoehtoinen.

Hautaus- ja kiinteistötoimen työnjohtaja Sauli Holek on pyytänyt tarjouksia aggregaateista ja polttoainesäiliöistä ja ehdottaa, että liitteen 26a mukaisen koosteen perusteella kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle 11.000 euron määrärahan varaamista aggregaattien ja varapolttoainesäiliön hankintaa varten. Tämän perusteella taluspäällikkö muuttaa tarvittavan lisätalousarvion määräksi 11.000 euroa.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

27§ Hautatoimen hinnasto

Hautustoimen maksuista päättäminen on kirkkovaltuuston tehtävä KL 17: § 9 perusteella. Kirkkovaltuusto on hyväksynyt v. 2016 alusta voimassa olevan hautatoimen hinnaston 3.11.2015/§ 48.

Kirkkolaki 17. luku § 9: Hautustoimen maksut

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautustoimilain 6 §:ssä säädetään. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Kirkkohallituksen ohjeistuksen (Yleiskirje no 22/2012) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Tavoitteena on kattaa kustannukset maksutuotoilla ja seurakuntien saamalla yhteisövero-osuudella tai vuodesta 2016 alkaen valtionosuudella. Maksutuotoilla kuuluisi kattaa 20 - 25 prosenttia hautustoimen kokonaiskustannuksista. Vuoden 2016 tilinpäätöksessä kyseiset maksutuotot kattavat 18,5% hautustoimen kustannuksista (vuonna 2015 22,6 %).

Hintoja on tarpeen korottaa kustannusten nousun vuoksi keskimäärin 4 %.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä 27a olevan hautatoimen hinnaston 1.6.2017 alkaen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

28§ Testamenttivarojen käyttö v. 2016

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen diakonissa Auli Kovalaisen laatiman selvityksen testamenttivarojen käytöstä v. 2016 (Liite 28a).

Päätös: ehdotuksen mukainen.

29§ Kiinteistöhallinnon määrärahan käyttö v. 2016

Kirkkovaltuusto on myöntänyt kiinteistöhallinnolle vuosittaisen määrärahan sellaisia kiireellisiä kiinteistökorjauksia varten, joihin ei ole varauduttu talousarviossa muuten. Liitteenä 29a on selvitys kiinteistöhallinnon korjausmäärärahan käytöstä v. 2016. Talousarvio- ja toteumaluvut sisältyvät tilinpäätökseen v. 2016 kiinteistöhallinnon työalalle.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen liitteenä 29a olevan selvityksen kiinteistöhallinnon korjausmäärärahan käytöstä v. 2016.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

30§ Valtuustoaloite isoskoulutettavien kouluttamisesta tiekirkkopäivystäjiksi

Marja-Leena Kuparinen jätti 15.11.2016 yhdessä kahdeksan muun valtuutetun kanssa valtuustoaloitteen siitä, että Lopen seurakunnan isoskoulutusohjelmaan lisättäisiin tiekirkkopäivystäjän koulutus. Koulutuksen avulla olisi tarkoitus saada nuoria mukaan tiekirkkotoimintaan. Heille maksettaisiin tiekirkkopäivystyksestä korvaus ja päivystäminen tapahtuisi yhteistyössä kokeneiden päivystäjien kanssa. Seurakunta osallistuisi tällä tavoin myös nuorten työllistämiseen. Tiekirkkopäivystäjien koulutuksesta on vastannut kappalainen Ilkka Juote. Isoskoulutettavien tiekirkkopäivystys tapahtuisi siis Juotteen johdolla.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Lopen seurakunnan isoskoulutusohjelmaan lisätään tiekirkkopäivystäjän koulutus, joka tapahtuu kappalainen Ilkka Juotteen johdolla. Isoskoulutettaville ja isosena toimiville tiekirkkopäivystäjille maksetaan päivystyksestä sovittu korvaus ja se tapahtuu yhteistyössä kokeneiden päivystäjien kanssa.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

31§ Digitoinnin tarkastamisesta johtuva lisätyövoiman tarve

Digitoitujen kirkonkirjojen tarkastaminen pitää tehdä 31.12.2017 mennessä. Tällöin kaikki kirkonkirjat ovat valtakunnallisessa järjestelmässä. Tarkastamistyö on iso projekti, jota ei saada määräaikaan mennessä valmiiksi kirkkoherranviraston vakituisen henkilöstön työnä ilman lisäapua.

[henkilöstöasiaa ja työjärjestelyjä, ei nettiin]

Kirkkoherran päätösehdotus:

- 1) [henkilöstöasia, ei nettiin]
- 2) Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle 4500 euron lisätalousarviota kirkkoherranviraston toimistosihteerin palkkaamiseen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

32§ Diakonian ruoka-avustuskassit

[testamenttiasia, ei nettiin]

33§ Tuomas Hynysen sivutoimilupa

Sivutoimilupia sääntelee KL 6:30 §. Lisäksi on otettava huomioon viranhaltijan varallaolo- ja sijaisuusvelvollisuus (KL 6:27 §). Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Seurakunnan papin ja lehtorin viran haltijalle sivutoimiluvan myöntää tuomiokapituli.
Tuomas Hynysen anoo sivutoimilupaa liitteen 33a mukaisesti.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto puoltaa liitteenä 33a oleva sivutoimilupa-anomuksen hyväksymistä ja lähettää päätöksensä tiedoksi Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

34§ Seurakunnan muistamiskäytäntö

Kirkkoneuvosto päätti 11.3.2016 /§36 henkilökunnan, luottamushenkilöiden ja yhteistyötahojen muistamiskäytännöistä (liite 34a).

Kirkkovaltuuston kokouksessa 15.11.2016/§38 tehtiin ehdotus, että säästösyistä Lopen seurakunta ei antaisi joululahjoja henkilökunnalle ja kirkkovaltuutetuille. Ehdotuksesta ei ole tehty valtuustoaloitetta. Kirkkovaltuuston kokouksessa käydyn keskustelun päätteeksi todettiin, että valtuutetut voivat kieltäytyä joululahjasta ilmoittamalla siitä talouspäällikölle. Yhtään tällaista ilmoitusta ei tullut.

Lahjojen kustannuksista vuonna 2016 laadittu kooste on liitteenä 34b. Joululahjojen osuus kaikista muistamisista oli 44 %.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto säilyttää liitteenä 34a olevan muistamiskäytännön ennallaan.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

35§ Private-sijoitusten päivittäminen

Liitteenä 35a on seurakunnan, hautainhoitorahaston ja Diakoniatestamenttivarojen sijoitussalkkujen yhteenveto 20.2.2017 liitteineen. Sivulla 2 on ehdotus kahden salkun sijoitusprofiilin muuttamisesta vastaamaan Diakoniatestamentin salkun profiilia ja Nordean maltillinen-sijoitusstrategiaa.

Seurakunnan sijoitustoiminnalla tavoitellaan pääomien reaaliarvon säilymistä mm. tulevia investointeja varten. Korkotaso on ollut alhainen jo useita vuosia. Korkotason pysyessä alhaisena korkosijoitukset eivät täytä seurakunnan sijoitustoiminnan tavoitetta. Tämän vuoksi Nordea Privaten Banking ehdottaa osakepainon varovaista nostamista sijoitusstrategiassa myös seurakunnan ja hautainhoitorahaston salkkujen osalta.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 35a sivulla 2 olevan sijoitusehdotuksen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

36§ Juha Koivulahden irtisanoutuminen

Juha Koivulahti irtisanoutuu Lopen seurakunnan vs. kirkkoherran virasta 1.4.2017 alkavan toisen viranhoidon vuoksi. Irtisanomisilmoitus on liitteenä 36a. Koivulahti on toimittanut irtisanomisilmoituksen Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvoston merkitsee tiedokseen liitteenä 36a olevan Juha Koivulahden irtisanoutumisilmoituksen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

37§ Muut asiat

Juha Koivulahti kertoi, että Tuomas Hynynen on keskeyttämässä opintovapaansa 17.4.2017 palatakseen hoitamaan kirkkoherran tehtäviä.

Kirkkoneuvosto suosittelee Tampereen hiippakunnan kapitulille Juha Koivulahden määräämistä hoitamaan Lopen seurakunnan kirkkoherran viransijaisuutta oman viran ohessa 1.-16.4.2017

Pirjo Kuuluvainen kertoi tehneensä kiinteistöväilyssopimuksen Kiinteistömaailma Asuntopalvelu Sainio Oy:n kanssa kanttorilan kiinteistöväilyksestä.

Kalevi Nevanpää muistutti uusien virsikirjojen hankinnasta mielellään Pääsiäiseen mennessä.

38§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsivaikutusten arvioinnista (Liite 38a) ja muutoksenhakuohjeet (liite38b) ja päätti kokouksen klo 20.36.

Liite 38a

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

- 19§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 20§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 21§ Pöytäkirjantarkastajat
- 22§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 23§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 24§ Harkinnanvarainen palkanosa

- 26§ Lisätalousarvio aggregaatin hankintaan
- 27§ Hautatoimen hinnasto
- 28§ Testamenttivarojen käyttö 2016
- 29§ Kiinteistöhallinnon määrärahan käyttö v. 2016
- 30§ Valtuustoaloite isoskoulutettavien kouluttamisesta tiekirkkopäivystäjiksi
- 31§ Digitoinnin tarkastamisesta johtuva lisätyövoiman tarve
- 32§ Diakonian ruoka-avustuskassit
- 33§ Tuomas Hynysen sivutoimilupa
- 34§ Seurakunnan muistamiskäytäntö
- 35§ Private-sijoitusten päivittäminen
- 36§ Juha Koivulahden irtisanoutuminen
- 37§ Muut asiat
- 38§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla erityisiä Kirkkojärjestyksen 23: 3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia:

- §25 Lastenohjaajien määrä ja talouden sopeuttamisen vaihtoehdot

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite 38b

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

14.3.2017

§38

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 19-23, 25-29, 36-38</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 30-35</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. Kirkkolain (16.12.2016/1164) 6. luvun 72 §:n 3 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: §24, Kirkkolain 6. luvun 72§ 3. mom.</p>
	<p><u>Kirkkolaki 24 luvun 14 § johtuva valituskielto</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät: -</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pilpalantie 3 Postiosoite: Pilpalantie 3, 12700 Loppi Telekopio: (019) 441 179 Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 30-35</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisääntöä, tiedoksisääntöpäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntödistukseen merkittynä aikana.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>