

Kokousaika: Ke 13.2.2019 klo 18.00
Kokouspaikka: Kerhotila Kirkkis, Kartanontie 8, Launonen

Asialuettelo

- 23§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 24§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 25§ Pöytäkirjantarkastajat
- 26§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 27§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 28§ Toimikuntien korvaaminen neuvoston, työntekijöiden ja seurakuntalaisten yhteisellä suunnittelulla
- 29§ Työalojen esittely ja uusien työntekijöiden esittäytyminen kirkkovaltuustossa
- 30§ Nimikkolähettisopimus
- 31§ Lähetystyön vapaaehtoisen kannatuksen varat
- 32§ Kiinteistöhallinnon määrärahan käyttö v. 2018
- 33§ Puiden kaataminen hautausmaalla ja virastotalon takapihalla
- 34§ Valtuustoaloite ympäristödiplomin hankkimisesta
- 35§ Valtuustoaloite seurakunnan historiategoksen kokoamisesta
- 36§ Henkilöstöasia, ei nettiin
- 37§ Seurakunnan strategiatyöryhmä
- 38§ Epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevät toimenpiteet
- 39§ Metsien tuhkalannoitus
- 40§ Tarjous metsänuudistamistöistä
- 41§ Muut asiat
- 42§ Kokouksen päätös

Lopella 6.2.2019

Tuomas Hynynen, puheenjohtaja

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 6.2.2019

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 15.2.-4.3.2019 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.

Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 6.2.-4.3.2019

Pirjo Kuuluvainen

Kokousaika	Keskiviikkona 13.2.2019 klo 18.02 – 21.10				
Kokouspaikka	Kerhotila Kirkkis, Kartanontie 8, Launonen				
Jäsenet		Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä Poissa
puheenjohtaja	Tuomas Hynynen	x			
varapuheenjohtaja	Seppo Kuparinen	x		Teppo Kenttämies	
	Minttu Auvinen	x		Riina Rautiainen	
	Marja-Leena Kuparinen	x		Arja Niemi	
	Maria Leino	x		Johanna Siivonen	
	Anne Lukana	x		Sari Paalijärvi	
	Kalevi Nevanpää	x		Pieti Muhonen	
	Asko Niemelä	x		Aimo Alho	
	Sakari Vuorinen	x		Ari Salomaa	
Muut osallistujat	Outi Siirola, Kirkkovaltuuston pj.	§28 -			
	Jarno Hatakka, Kirkkovaltuuston vpj.	x			
	Pirjo Kuuluvainen, taluspäällikkö	x			
Asiat	§ - § 23 – 42				
Allekirjoitus	Tuomas Hynynen puheenjohtaja §23-35 ja 37-42	Seppo Kuparinen puheenjohtaja §36		Pirjo Kuuluvainen sihteeri	
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 13.2.2019				
Allekirjoitukset	Marja-Leena Kuparinen		Maria Leino		
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä				

23§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.02 ja piti alkuhartauden Kol. 3. luvusta aiheesta ”kahdenlainen kylvä”.

24§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus:
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

25§ Pöytäkirjantarkastajat

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 8 (osittain):

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösehdotus:
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kirkkoneuvoston nimilistan järjestyksen perusteella Marja-Leena Kuparinen ja Maria Leino.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

26§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

27§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

Taluspäällikön päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot:

Kirkkoherran päätökset 12-14/2019
Taluspäällikön päätökset 1- 4/2019
Varhaiskasvatuksen työalajohtajan päätös 1/2019

Yhteistyötoimikunnan kokousmuistio 8.2.2019

Päätös: ehdotuksen mukainen.

28§ Toimikuntien korvaaminen neuvoston, työntekijöiden ja seurakuntalaisten yhteisellä suunnittelulla

Aiempien kirkkoneuvostojen toimikausilla kirkkoneuvoston alaisuudessa on toiminut toimikuntia, jotka ovat keskustelleet ja kehittäneet eri työalojen toimintaa. Viime kausilla seurakunnassa on ollut julistuksen, palvelun ja kasvatuksen toimikunnat.

Kirkkoneuvosto keskusteli toimikuntien perustamisesta §10 / 29.1.2019 ja päätti jättää asian pöydälle.

Kirkkoneuvostossa ja muualla käydyissä keskusteluissa eniten kannatusta on saanut ajatus, että toimikuntien sijasta kokeiltaisiin vuonna 2019 mallia, jossa kirkkoneuvosto keskustelisi julistuksen, palvelun ja kasvatuksen kysymyksistä kunkin työalan työntekijöiden ja työalasta kiinnostuneiden seurakuntalaisten kanssa.

Kirkkoherra ajattelee, että kussakin suunnittelukokouksessa käsiteltäisiin tietyn työalan asioita noin 1,5 tunnin ajan, ja sen jälkeen neuvosto voi käsitellä kohtuullisen määrän omia kokousasioitaan.

Ehdotettu malli lisää kirkkoneuvoston vuotuisia kokouksia todennäköisesti kolmella: kaksi aiempiin vuosiin verrattuna uutta kokousta huhtikuussa ja yksi lokakuussa. Toisaalta ehdotetun mallin myötä seurakunnan hallinto kevenee kun kuusi vuotuista toimikunnan kokousta jää pois.

Kirkkojärjestyksen 23:3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossään päätösten vaikutukset lapsiin. Kirkkoherra arvioi osana valmistelua, että ehdotettu malli lisää seurakuntalaisten (myös alaikäisten) osallistumismahdollisuuksia toiminnan suunnitteluun ja ohjaukseen. Ehdotuksella ei arvioida olevan kielteisiä lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ei perusta toimikuntia kaudelle 2019-2020. Kirkkoneuvosto kutsuu työntekijät ja kustakin työalasta kiinnostuneita seurakuntalaisia keskustelemaan kunkin työalan toiminnasta ja toiminnan kehittämisestä kirkkoneuvoston kokouksiin seuraavasti:

Palvelu 2.4. sekä 17.9.

Kasvatus 9.4. sekä 8.10.

Julistus 17.4. sekä 1.10.

Kirkkoherra voi kirkkoneuvoston puheenjohtajana tarvittaessa muuttaa ajankohtia.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

Outi Sirola saapui klo 18.15 pykälän käsittelyn aikana.

29§ Työalojen esittely ja uusien työntekijöiden esittäytyminen kirkkovaltuustossa

Seurakunnan eri toiminnot ovat aiemmilla valtuustokausilla esittäytyneet kirkkovaltuustossa. Valtuutetuilla on ollut mahdollisuus kysyä ja keskustella eri toiminnoista esittelyn yhteydessä.

Aiemmillä valtuustokausilla uusia työntekijöitä on pyydetty esittäytymään kirkkovaltuuston kokouksiin.

Molemmat käytännöt ovat kirkkoherran arvion mukaan osoittautuneet toimiviksi.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto tutustuu seurakunnan eri työalojen toimintaan seuraavasti:

2 / 2019 Lapsi- ja perhetyö, varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyö

3 / 2019 Diakonia, lähetystyö ja partio

4 / 2019 Kirkkoherranvirasto, taloustoimisto ja KIPA

1 / 2020 Jumalanpalveluselämä, kirkkomusiikki, aikuistyö, tiedotus

2 / 2020 Kiinteistö- ja hautaustoimi sisältäen suntion työn, leirikeskus

3 / 2020 Metsätalous

4 / 2020 yhteistyökumppaneiden toteuttamat toiminnot (sairaalasielunhoito, palveleva puhelin, atk-palvelut ym.)

Työalaesittelyjen yhteydessä kutsutaan seurakunnan uudet työntekijät esittäytymään kirkkovaltuustossa.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

30§ Nimikkolähtetisopimus

Nimikkolähtetimme Katri Suhonen on päättänyt työsuhteensa Suomen Lähetysseuraan.

Lähetysseura on ehdottanut, että Suhosen tilalle Lopen seurakunnan nimikkolähtetiksi tulisi Eeva Johansson. Johansson menee jatkamaan Senegaliin kehitysyhteistyökoordinaattorin työtä, mm. ruokaturvaohjelmaa, jossa aiempi nimikkolähtetti Katri Suhonen on toiminut.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 30a olevan päivitetyn lähetystyön palvelusopimuksen Suomen Lähetysseuran kanssa, ja valtuuttaa kirkkoherran ja diakoni-lähetys sihteerin yhdessä allekirjoittamaan sopimuksen Lopen seurakunnan puolesta.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

31§ Lähetyksen vapaaehtoisen kannatuksen varat

Lopen seurakunnan eri toiminnoissa kerätään varoja ”Lopen seurakunnan lähetykselle”. Vuonna 2018 näiden varojen summa oli 7.654,89e, joka koostui adressien, korttien ja kasteliinon myynnistä, telttakatoksen vuokrista, kinkerikolehdeista, Vanhan kirkon ja rukoushuoneen kolehdeista, kirkkokahvien ja lähetyksen päiväpiirin kahvirahasta, myyjäisistä ym.

Vapaaehtoisen lähetyksenkannatuksen jaosta on edellisen kerran päätetty §162 / 3.12.2008. Tällöin on päätetty jakaa varoista Suomen Lähetysseuralle 50%, Suomen Pipliaseuralle 25% sekä Suomen evankelisluterilaiselle Kansanlähetykselle 25%.

Kirkkoherran päätösehdotus perustuu diakoni-lähetyssihteeri Ulla Lähdekorven ehdotukselle.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Lopen seurakunnassa kerätty vapaaehtoinen lähetyksenkannatus jaetaan 1.1.2019 alkaen vuosittain viidelle järjestölle, kullekin 20%:

- Suomen Lähetysseura
- Suomen Pipliaseura
- Medialähetys Sanansaattajat
- Suomen ev.lut. Kansanlähetyks
- MAF lähetyksentäjät

Päätös: ehdotuksen mukainen.

32§ Kiinteistöhallinnon määrärahan käyttö v. 2018

Kirkkovaltuusto on myöntänyt kiinteistöhallinnolle vuosittaisen määrärahan sellaisia kiireellisiä kiinteistökorjauksia varten, joihin ei ole varauduttu talousarviossa muuten. Liitteenä 32a on selvitys kiinteistöhallinnon korjausmäärärahan käytöstä vuonna 2018. Talousarvion toteumaluvut sisältyvät tilinpäätökseen v. 2018 kiinteistöhallinnon tulosityksiköllä.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen liitteenä 32a olevan selvityksen kiinteistöhallinnon korjausmäärärahan käytöstä v. 2018.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

33§ Puiden kaataminen hautausmaalla ja virastotalon takapihalla

Lopen hautausmaalla on paljon vanhoja ja huonokuntoisia puita. Liitteeseen 33a on merkitty kaadettaviksi suunnitellut puut. Ne on myös merkitty hautausmaalla. Puiden kaatamiseen, runkojen pois kuljettamiseen sekä oksien siivoamiseen varataan aikaa n. 1 viikko maaliskuun aikana. Metsurin lisäksi työhön varataan henkilöstöä riittävästi hautausmaalle koituvan haitan pitämiseksi mahdollisimman vähäisenä ja lyhytaikaisena. Myös virastotalon takapihalla on vanhoja huonokuntoisia koivuja.

Kesän aikana hautausmaan työntekijät laativat suunnitelman hautausmaatyöryhmälle uusien puiden istuttamisesta hautausmaalle.

Kunnan rakennusvalvonta on antanut em. puiden kaatamiseen suullisen luvan. Asian dokumentoimiseksi pyydetään kunnan rakennusvalvonnan lupa kirjallisena.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteessä 33a merkittyjen puiden kaatamisen hautausmaalla ja vanhojen koivujen kaatamisen virastotalon takapihalla. Taluspäällikkö voi tarvittaessa päättää yhdessä hautausmaan työntekijöiden kanssa puiden kaatojärjestyksestä sekä mahdollisista poikkeamista liitteessä 33a esitetystä suunnitelmasta.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

34§ Valtuustoaloite ympäristödiplomin hankkimisesta

Kalevi Nevanpää ja 14 muuta valtuutettua teki kirkkovaltuuston kokouksessa §50 / 11.12.2018 aloitteen, että Lopen seurakunnan tulee toimintasuunnitelmassaan kiinnittää huomiota ilmastonmuutokseen ja sen lisäksi ryhtyy valmistelemaan Kirkon ympäristödiplomin tai muun ympäristönsuojeluohjelman käyttöönottoa. Ympäristön suojelun tulee koskea kaikkia työaloja.

Lopen seurakunnassa yhteiskunnallinen työ kuuluu erityisesti kappalainen Ilkka Juotteen työtehtäviin. Ympäristökysymykset ovat luonteva osa kirkon yhteiskunnallista vaikuttamista.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto määrää kappalainen Ilkka Juotteen laatimaan suunnitelman kirkon ympäristödiplomin hankkimisesta, tarvittavista toimenpiteistä ja diplomin hankkimisen vaatimista resursseista, sekä mahdollisesti vaihtoehtoisen ympäristösertifikaatin hankkimisesta. Suunnitelma on laadittava siten, että asiasta voidaan päättää toimintasuunnitelman ja talousarvion 2020 hyväksymisen yhteydessä.

Päätös: ehdotuksen mukainen siten, että asiaa valmistelemaan perustetaan työryhmä.

Kirkkoneuvosto nimesi työryhmän jäsenet: Ilkka Juote, Minttu Auvinen, Kalevi Nevanpää, Sari Paalijärvi ja Kristiina Tuohimaa-Salminen.

35§ Valtuustoaloite seurakunnan historiateoksen kokoamisesta

Sari Paalijärvi ja 17 muuta valtuutettua teki kirkkovaltuuston kokouksessa §50 / 11.12.2018 aloitteen, että selvitetään Lopen seurakunnan historiikin tai historiateoksen kokoamista. Valtuustoaloitteesta todettiin muun muassa seuraavaa:

”Monilla seurakunnilla on niiden historiasta kertovia teoksia sekä myös hautausmaiden historiatietoa, hautausmaakulttuurin kehittymistä ja haudattujen henkilöiden elämäntarinoita. Lopella ikänsä asuneet tuntevat tämän seurakunnan elämää menneisyydestä aina tähän päivään. [...]
Historiasta kertovan teoksen tarkoituksena on, että tulevat sukupolvet saavat tutustua paikkakunnan menneisyyteen ja henkilöihin. Mikä on seurakuntamme tarina menneisyydestä aina nykypäivään?”

Historiikin tai historiateoksen kokoaminen voi merkitä joko suppeaa vapaamuotoisempaa tai laajempaa tieteellistä teosta. Teosta voidaan koota joko harrastepohjalta, opinnäytetöinä tai ammattilaisen tutkijan johdolla. Toteutustapa vaikuttaa luonnollisesti suoraan kustannuksiin.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto perustaa työryhmän valmistelemaan ehdotuksen historiikista/historiateoksesta kustannusarvioineen ja toteutussuunnitelmineen syyskuun puoliväliin 2019 mennessä, jolloin hankkeelle voidaan varata varoja talousarvioon 2020.

Päätös: ehdotuksen mukainen. Kirkkoneuvosto nimesi työryhmään Tuomas Hynysen, Anne Lukanan, Asko Niemelän, Sari Paalijärven ja Outi Sirolan. Lisäksi työryhmään kutsutaan Antti Koskimäki ja Tarja Toivonen.

36§ Henkilöstöasia, ei nettiin

[...]

37§ Seurakunnan strategiatyöryhmä

Lopen seurakunnassa on laadittu strategia kullekin valtuustokaudelle. Vuonna 2015 laaditun strategian päivitys on siten ajankohtainen.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto perustaa työryhmän valmistelemaan luonnoksen seurakunnan strategiasta siten, että strategia voidaan hyväksyä huhtikuun 2019 kirkkovaltuustossa.

Päätös: ehdotuksen mukainen. Kirkkoneuvosto nimesi työryhmän jäseniksi Tuomas Hynysen, Minttu Auvisen, Jarno Hatakan, Seppo Kuparisen, Outi Sirolan.

38§ Epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevät toimenpiteet

Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat seurakunnille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten. Sopijaosapuolet ovat laatineet seurakuntien valmisteluprosessia varten kaksi mallia, *Hyvään käytökseen sitoutuminen*, ja *Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten*. Seurakuntaa sitovaksi suosituksen sisältämät mallit tulevat seurakunnan asiassa toimivaltaisen viranomaisen päätöksellä.

Kirkon työmarkkinalaitos on julkaissut ohjeeksi yleiskirjeen A3/2018 (liitteenä 38a).

Yhteistyötoimikunta hyväksyi em. mallien pohjalle laaditut Lopen seurakunnan *Hyvään käytökseen sitoutuminen* (liite 38b) ja *Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten* (liite 38c) ja ehdottaa kirkkoneuvostolle niiden hyväksymistä.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteen 38b, *Hyvään käytökseen sitoutuminen* ja liitteen 38c, *Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten*, ja ottaa ne käyttöön Lopen seurakunnassa.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

39§ Metsien tuhkalannoitus

Metsänhoitoyhdistys Kanta-Häme ry on tehnyt liitteenä 39a olevan tarjouksen tuhkalannoitteiden lentolevityksestä kiinteistöllä Kerttulanmaa 63:9 yhteensä 46,7 ha alalle. Tuhkalannoitettavaksi on valikoitu sellaisia suopohjaisia metsiä, joissa siitä on mahdollisimman suuri hyöty puunkasvulle. Tuhkalannoitus lisää puun tuottoa, parantaa laatua ja kasvun lisäys sitoo enemmän hiilidioksidia.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvoston tutustuu liitteenä 39a olevaan MHY:n tarjoukseen ja sen liitteenä oleviin perusteluihin tuhkalannoituksen eduista. Vuoden 2020 talousarvioon ehdotetaan seurakunnan metsien tuhkalannoitukseen 25.000 euron määräraha.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

40§ Tarjous metsänuudistamistöistä

Metsäliitto Osuuskunta on tehnyt liitteenä 40a olevan tarjouksen v. 2018 hakatun päätehakuuleimikon metsänuudistamistöistä. Jos seurakunta tilaa metsänhoitotöitä ja taimia Metsäliitolta, voidaan puukaupoista kertyneet jäsenbonukset käyttää hankintaan.

Taluspäällikkö on pyytänyt Metsänhoitoyhdistys Kanta-Häme ry:ltä tarjouksen ko. leimikon uudistamistöistä. Saatu tarjous on liitteenä 40b.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvoston hyväksyy Metsänhoitoyhdistys Kanta-Häme ry:n liitteenä 40b olevan tarjouksen. Kuusen taimet tilataan Metsäliitto Osuuskunnalta, jolloin jäsenbonuksia voidaan hyödyntää.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

41§ Muut asiat

Anne Lukana ehdotti, että jatkossa vuotuisten puukaupparjousten yhteydessä pyydetään erilliset tarjoukset metsänhoitotöistä. Talouspäällikkö valmistele asiaa.

Marja-Leena Kuparinen teki aloitteen seurakunnan esineistön inventoinnin päivittämisestä.

42§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsivaikutusten arvioinnista (Liite 42a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 42b) ja päätti kokouksen klo 21.10.

Liite 42a

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia:

- 23§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 24§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 25§ Pöytäkirjantarkastajat
- 26§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 27§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

- 29§ Työalojen esittely ja uusien työntekijöiden esittäytyminen kirkkovaltuustossa
- 30§ Nimikkolähettisopimus
- 31§ Lähetystyön vapaaehtoisen kannatuksen varat
- 32§ Kiinteistöhallinnon määrärahan käyttö v. 2018
- 33§ Puiden kaataminen hautausmaalla ja virastotalon takapihalla
- 34§ Valtuustoaloite ympäristödiplomin hankkimisesta
- 35§ Valtuustoaloite seurakunnan historiateoksen kokoamisesta
- 36§ Sivutoimilupa
- 37§ Seurakunnan strategiatyöryhmä
- 38§ Epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevät toimenpiteet
- 39§ Metsien tuhkalannoitus
- 40§ Tarjous metsänuudistamistöistä
- 41§ Muut asiat
- 42§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla erityisiä Kirkkojärjestyksen 23: 3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia. Näiden osalta lapsivaikutusten arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

- 28§ Toimikuntien korvaaminen neuvoston, työntekijöiden ja seurakuntalaisten yhteisellä suunnittelulla

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite 42b

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

13.2.2019

§42

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyä valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 23-29, 32-36, 39, 41-42</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 30-31, 37-38, 40</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 3. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: --</p>
	<p><u>Kirkkolaki 24 luvun 14 § johtuva valituskielto</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät: -</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pilpalantie 3 Postiosoite: Pilpalantie 3, 12700 Loppi Telekopio: (019) 441 179 Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 30-31, 37-38, 40</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>