

Kokousaika: Ke 17.4.2019 klo 18.00
Kokouspaikka: Seurakuntasali, Lopen kirkko, Pilpalantie 1, Loppi

Kokouksen aluksi keskustellaan klo 18.00 alkaen seurakunnan julistuksen (jumalanpalveluselämä, kirkolliset toimitukset, musiikki, aikuistyö, tiedotus) toiminnasta. Kirkkoneuvoston varsinainen kokous alkaa välittömästi keskustelutilaisuuden jälkeen. Kokouspalkkiota maksetaan läsnäoleville kirkkoneuvoston jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille klo 18.00 alkaen.

Asialuettelo

- 80§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 81§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 82§ Pöytäkirjantarkastajat
- 83§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 84§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 85§ Ympäristödiplomityöryhmän ehdotus
- 86§ Diakonian viran täyttö
- 87§ Muut asiat
- 88§ Kokouksen päätös

Lopella 10.4.2019

Tuomas Hynynen, puheenjohtaja

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 10.4.2019

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 18.4.-26.4.2019 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.

Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 10.4.-26.4.2019

Pirjo Kuuluvainen

Kokousaika	Keskiviikkona 17.4.2019 klo 19.51 – 20.51					
Kokouspaikka	Seurakuntasali, Pilpalantie 1, Loppi					
Jäsenet		Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä	Poissa
puheenjohtaja	Tuomas Hynynen	x				
varapuheenjohtaja	Seppo Kuparinen	x		Teppo Kenttämies		
	Minttu Auvinen	x		Riina Rautiainen		
	Marja-Leena Kuparinen		x	Arja Niemi	x	
	Maria Leino	x		Johanna Siivonen		
	Anne Lukana		x	Sari Paalijärvi	x	
	Kalevi Nevanpää	x		Pietti Muhonen		
	Asko Niemelä	x		Aimo Alho		
	Sakari Vuorinen	x		Ari Salomaa		
Muut osallistujat	Outi Siirola, Kirkkovaltuuston pj.	x				
	Jarno Hatakka, Kirkkovaltuuston vpj.		x			
	Pirjo Kuuluvainen, taluspäällikkö	x				
Asiat	§ - § 80-88					
Allekirjoitus	Tuomas Hynynen puheenjohtaja			Pirjo Kuuluvainen sihteeri		
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 17.4.2019					
Allekirjoitukset	Arja Niemi			Maria Leino		
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä					

80§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.51

81§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: todettiin.

82§ Pöytäkirjantarkastajat

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 8 (osittain):

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kirkkoneuvoston nimilistan järjestyksen perusteella Marja-Leena Kuparinen ja Maria Leino.

Päätös: valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Arja Niemi ja Maria Leino.

83§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena sillä muutoksella, että asialistalle lisätään kiireellisenä asiana §86 diakonian viran täyttö.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

84§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot:

Kirkkoherran päätökset 22-33/2019

Taluspäällikön päätös 17/2019

Varhaiskasvatuksen työalajohtajan päätös 4/2019

Ympäristödiplomityöryhmän kokousmuistio 12.4.2019

Päätös: ehdotuksen mukainen.

85§ Ympäristödiplomityöryhmän ehdotus

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 13.2.2019 määrätä kappalainen Ilkka Juotteen laatimaan suunnitelman kirkon ympäristödiplomin hankkimisesta, tarvittavista toimenpiteistä ja diplomin hankkimisen vaatimista resursseista, sekä mahdollisesti vaihtoehtoisen ympäristösertifikaatin hankkimisesta. Suunnitelma on laadittava siten, että asiasta voidaan päättää toimintasuunnitelman ja talousarvion 2020 hyväksymisen yhteydessä.

Kirkkoneuvosto perusti asiaa valmistelemaan ympäristödiplomityöryhmän, jonka jäseniksi nimettiin Ilkka Juote, Minttu Auvinen, Kalevi Nevanpää, Sari Paalijärvi ja Kristiina Tuohimaa-Salminen. Työryhmä kokoontui 12.4.2019. Kokousmuisto on liitteenä 85a.

Kirkkoneuvoston esityslistaa lähetettäessä oletettiin, että työryhmältä tulee ympäristödiplomin hankkimista koskeva ehdotus ja kustannusarvio. Ehdotusta ei tullut, joten kirkkoneuvosto ei tee asiassa päätöstä.

Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten ympäristövaikutuksia. Kun työryhmältä ei tullut päätösehdotusta, nyt tehtävällä päätöksellä ei myöskään ole ympäristövaikutuksia.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ei tee ympäristödiplomia koskevaa päätöstä ja toteaa, että asian käsittely siirtyy.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

86§ Diakonian viran täyttö

Diakoni-lähetys sihteeri Ulla Lähdekorpi on ilmoittanut aikovansa irtisanoutua Lopen seurakunnan palveluksesta. Virallista ilmoitusta ei vielä ole tullut, mutta Lähdekorpi on ilmoittanut että seurakunta voi ryhtyä valmistelemaan viran täyttöä.

Kirkkoneuvosto käsitteli talouden sopeuttamissuunnitelmaa §163 / 22.11.2016.

Sopeuttamissuunnitelmassa esitettiin, että ”Toiminnallisella puolella pyritään [...] 1-3 henkilötyövuoden vähentämiseen vuoteen 2020 mennessä.”

Lopen seurakunnan talouskehitys on ollut kohtalaista viime vuosina. Talouden sopeuttaminen on onnistunut maltillisilla toimenpiteillä. Huolestuttavaa kuitenkin on, että kirkollisverotulot ovat pudonneet huippuvuoden 2014 1 549 000 eurosta neljässä vuodessa 1 405 000 euroon eli 144 000 huolimatta veroprosentin nostosta 1,70:sta 1,75:een. Diakoni-lähetys sihteerin viran täyttö kokoaikaisena merkitsee sitä, että verotulojen mahdollisesti edelleen laskiessa säästöjä joudutaan hakemaan muualta.

Diakoni-lähetys sihteerin viran kokoaikaiselle täyttämiseksi vaihtoehtoina voisi olla esimerkiksi:

- diakonian tehtävien merkittävä uudelleenjakaminen siten, että diakoniatyöntekijä keskittyisi erityistä diakonista asiantuntemusta vaativiin tehtäviin, ja nykyisin diakoniatyöntekijöiden toteuttamaa kerho- ja retkitoimintaa supistettaisiin jonkin verran. Osittain voisi supistaa myös kasvatus- ja aikuistyön toimintoja ja sisällyttää diakonian kerho-ym.-toimintaa

pappien ja/tai nuorisotyönohjaajien työtehtäviin. Tällaiset ratkaisut vaativat luonnollisesti neuvotteluja asianosaisten työntekijöiden ja heidän edustajiensa kanssa.

- diakonian viran täyttäminen 60% työajalla ja lähetyssihteerin tehtävien sisällyttäminen toisen työntekijän tehtäviin. Tällainen ratkaisu vaatisi myös neuvotteluja asianosaisten työntekijöiden ja heidän edustajiensa kanssa.
- yhdistelmävirka (esimerkiksi pappi-diakoni) tilanteessa, jossa toinen virka vapautuu seurakunnassa. Tämä vaihtoehto ei kuitenkaan ole tällä hetkellä ajankohtainen.

Kukin näistä vaihtoehdoista merkitsisi seurakunnallisen toiminnan supistamista.

Lopen seurakunnan diakoniatyössä on tällä hetkellä 1,6 henkilötyövuoden työpanos. Tämä määrä on seurakunnan väkilukuun suhteutettuna kohtalaisen alhainen. Lähetyssihteerin 0,4 henkilötyövuoden työpanos mahdollistaa lähetystyön toimintojen jatkumisen ja lähetykskasvatuksen nykyisessä laajuudessaan, ja rikastuttaa seurakunnan vapaaehtoistyötä ja aikuisille suunnattua toimintaa merkittävästi. Siksi kirkkoherra esittää, että diakoni-lähetyssihteerin virka pyritään täyttämään mahdollisimman pian kokoaikaisella viranhaltijalla.

Aiemmasta poiketen tehtävään sisällytetään vuosittain yhden rippikoulun opettajan tehtävät, millä saavutetaan pientä kustannussäästöä leirityöntekijöiden palkkauksessa.

Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten yhdenvertaisuusvaikutuksia. Kirkkoherra arvioi, että diakoni-lähetyssihteerin viran täyttäminen kokoaikaisena edistää erityisesti diakonisen avun tarpeessa olevien seurakuntalaisten hyvinvointia.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto

- 1) julistaa haettavaksi kokoaikaisen diakonian viran liitteenä 86a olevalla ilmoituksella ja hyväksyy liitteen 86b mukaisen viran tehtävänkuvauksen, mikäli nykyinen viranhaltija irtisanoutuu.
- 2) valitsee työryhmän valmistelemaan valintaa ja haastattelemaan hakijoita.

Päätös:

- 1) ehdotuksen mukainen.
- 2) työryhmään valittiin kirkkoherran lisäksi Minttu Auvinen, Seppo Kuparinen ja Marja-Leena Kuparinen.

87§ Muut asiat

Ei muita asioita.

88§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsi-, ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutusten arvioinnista (Liite 88a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 88b) ja päätti kokouksen klo 20.51

Liite 88a

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSI- YMPÄRISTÖ- JA YHDENVERTAISUUSVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutuksia:

- 80§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 81§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 82§ Pöytäkirjantarkastajat
- 83§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 84§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

- 87§ Muut asiat
- 88§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutuksia. Näiden osalta lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutusten arviointi on kirjattu esittelytekstiin.

Lapsivaikutuksia saattaa olla seuraavilla päätöksillä:

--

Ympäristövaikutuksia saattaa olla seuraavilla päätöksillä:

- 85§ Ympäristödiplomityöryhmän ehdotus

Yhdenvertaisuusvaikutuksia saattaa olla seuraavilla päätöksillä:

- 86§ Diakoni-lähetysseuran viran täyttö

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite 88b

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

17.4.2019

§88

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyä valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 80-88</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: --</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 3. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: --</p>
	<p><u>Kirkkolaki 24 luvun 14 § johtuva valituskielto</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät: -</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pilpalantie 3 Postiosoite: Pilpalantie 3, 12700 Loppi Telekopio: (019) 441 179 Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: --</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>