

Kokousaika:	Ti 3.4.2018 klo 18.00
Kokouspaikka:	Kasvatuksen tila, Pilpalantie 3
Asialuettelo	
17§	Kokouksen avaus ja alkuhartaus
18§	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
19§	Pöytäkirjantarkastajat
20§	Työjärjestyksen hyväksyminen
21§	Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
22§	Kolehtisuunnitelma 5-9/2018
23§	[Henkilöstöasia]
24§	Henkilöstöasia]
25§	Vuosilomat
26§	[Henkilöstöasia]
27§	Kesijärven leirikeskuksen IV-urakka ja lisätalousarvio
28§	Vanhan kirkon ulkomaalaus
29§	[Henkilöstöasia]
30§	Seurakuntavaalit
31§	Hautaustoimen työjärjestelyt
32§	[Testamenttiasia]
33§	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2017
34§	Muut asiat
35§	Kokouksen päätös
Lopella 27.3.2018	
Tuomas Hynynen, puheenjohtaja	
Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 27.3.2018	
Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 5.-22.4.2018 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.	
Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 27.3.-22.4.2018	
Pirjo Kuuluvainen	

Kokousaika	Tiistaina 3.4.2018 klo 18.02 – 20.39				
Kokouspaikka	Kasvatuksen tila, Pilpalantie 3				
Jäsenet		Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä Poissa
puheenjohtaja	Tuomas Hynynen	x			
varapuheenjohtaja	Sami Lilja	x		Sabih Ul Masih	
	Minttu Auvinen	x		Anne Lukana	
	Marja-Leena Kuparinen		x	Johanna Siivonen	x
	Kalevi Nevanpää		x	Riku Saario	
	Arja Niemi	x		Eija Saksala	x
	Sari Paalijärvi	x		Riina Rautiainen	
	Sakari Vuorinen	x		Joni Lähde	
	Elis Väänänen	x		Aimo Alho	
Muut osallistujat	Jarno Hatakka, KV:n pj	x			
	Jarmo Kuparinen, KV:n vpj	x			
	Pirjo Kuuluvainen, talouspäällikkö	x			
Asiat	§ - § 17 - 35				
Allekirjoitus	Tuomas Hynynen puheenjohtaja § 17-23, 25-34	Sami Lilja puheenjohtaja § 24	Pirjo Kuuluvainen sihteeri § 17-23, 25-34	Sari Paalijärvi sihteeri § 24	
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 3.4.2018				
Allekirjoitukset	Minttu Auvinen		Arja Niemi		
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä				

17§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.02 ja luki alkuhartaustena kuluvan päivän raamatun tekstin Psalmista 105.

18§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: todettiin.

19§ Pöytäkirjantarkastajat

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 8 (osittain):

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Minttu Auvinen ja Kalevi Nevanpää.

Päätös: valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Minttu Auvinen ja Arja Niemi.

20§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

§24 esittelee varapuheenjohtaja Sami Lilja. Kirkkoneuvosto valitsee sihteerin §24 käsittelyn ajaksi talouspäällikön esteellisyyden vuoksi.

Päätös: ehdotuksen mukainen. § 24 sihteeriksi valittiin Sari Paalijärvi.

21§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot:

Kirkkoherran päätökset 4 - 10/2018

Taluspäällikön päätökset 4 - 14/2018

Varhaiskasvatuksen työalajohtajan päätökset 1 - 7/ 2018

Palvelun toimikunnan muistio 7.2.2018

Päätös: ehdotuksen mukainen.

22§ Kolehtisuunnitelma 5-9/2018

Kirkkojärjestyksen 2: 8§ perusteella kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista Kirkkohallitus ei ole määrännyt kirkkolain 22:2§ 1 mom. 9. kohdan perusteella.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen 22a mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.5.2018 – 30.9.2018

Päätös: ehdotuksen mukainen.

23§ [Henkilöstöasia]

[Henkilöstöasia, ei nettiin]

24§ Henkilöstöasia]

[Henkilöstöasia, ei nettiin]

25§ Vuosilomat

Viranhaltijat ja työntekijät ovat esittäneet kesälomatoiveensa lomakaudelle 2.5.-30.9.2018 liitteessä 25a.

Lomalistaan on merkitty vuosilomien lisäksi työntekijöiden anomukset lomarahan vaihtamisesta lomarahavapaaksi. Esimiehet ovat puoltaneet anomusten hyväksymistä. Vapaaksi vaihdettavat lomarahavapaat on pidettävä 31.12.2019 mennessä.

Taluspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen pappien vuosilomat
- 2) Kirkkoneuvosto vahvistaa muiden viranhaltijoiden/työntekijöiden kuin pappien vuosilomat kaudelle 2.5.-30.9.2018 liitteen 25a mukaisesti
- 3) Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteeseen 25a merkityt anomukset lomarahan vaihtamisesta vapaaksi sekä liitteeseen mahdollisesti merkityt lomarahavapaan ajankohdat. Ellei ajankohtaa ole merkitty, kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tai taluspäällikön tekemään siitä päätöksen myöhemmin.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

26§ [Henkilöstöasia]

[Henkilöstöasiaa, ei nettiin]

27§ Kesijärven leirikeskuksen IV-urakka ja lisätalousarvio

Kirkkovaltuuston hyväksymä määräraha Kesijärven leirikeskuksen ilmanvaihto- ym. korjaukseen on yhteensä 130.000 euroa. Määrärahasta on käytetty v. 2017-2018 kaivuutöihin, salaojituksiin, ulkoseinien eristämiseen ja korjaamiseen ym. n. 83.000 euroa. Nämä kaikki korjattavat viat eivät olleet etukäteen tiedossa, vaan tulivat esiin töiden edistyessä. Määrärahasta on jäljellä siten 47.000 euroa.

IV-suunnitelman mukaiset korjaukset on kilpailutettu. Urakkatarjousten avauspöytäkirja on liitteenä 27a. Edullisin tarjous oli Tmi NisaTek /Jarmo Miettisen tarjous 86.846,60 eur.

Purku- ja rakennustöihin ja materiaaleihin varataan lisäksi yhteensä 45.000 euroa ja suunnittelu- ja valvontapalveluihin 5000 euroa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

- 1) kirkkoneuvoston hyväksyy liitteenä 27b olevan NisaTek:n urakkatarjouksen ja valtuuttaa taluspäällikön allekirjoittamaan urakkasopimuksen seurakunnan puolesta, jos kirkkovaltuusto myöntää investoinnille tarvittavan lisätalousarvion
- 2) kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle 90.000 euron lisätalousarviota leirikeskuksen IV-muutostöihin sisältäen purku- ja rakennustyöt materiaaleineen

Päätös: ehdotuksen mukainen.

28§ Vanhan kirkon ulkomaalaus

Vanhan kirkon ulkomaalaus kilpailutetaan huhtikuun aikana. On mahdollista, että tarjoukset ylittävät taluspäällikön hankintarajan. Jotta maalaustyö voidaan tarvittaessa toteuttaa ennen tiekirkkotoiminnan alkamista, on hankintapäätös tehtävä huhtikuussa ennen kirkkoneuvoston seuraavaa kokousta.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön tekemään vanhan kirkon maalausurakkaa koskevan hankintapäätöksen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

29§ [Henkilöstöasia]

Henkilöstöasia, ei nettiin

30§ Seurakuntavaalit

Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2018. Vaaleilla valitaan kirkkovaltuusto toimikaudelle 2019-2022. Ennakköäänestys on 6.-10.11.2018 ja varsinainen vaalipäivä 18.11.2018. Aiemmista vaaleista poiketen ennakköäänestys pidetään tiistaista lauantaihin, ei maanantaista perjantaihin. Varsinainen vaalipäivä on marraskuun kolmantena, ei toisena sunnuntaina.

Vaalien toimittamisesta säädetään kirkkolaisissa ja kirkon vaalijärjestyksessä. Kirkolliskokous on päättänyt marraskuussa 2017 ehdottaa muutoksia kirkkolakiin. Eduskunta vahvistanee lakimuutokset kevään 2018 aikana. Aiemmista vaaleista poiketen kirkkoherran kuuluminen vaalilautakuntaan ei olisi välttämätöntä. Ehdokkaana oleva henkilö tai hänen säädöksissä mainittu läheisensä ei voisi toimia vaalilautakunnassa, vaan hänen sijaansa on kutsuttava varajäsen.

Vaalilautakuntaa asetettaessa on syytä huomioida sekä voimassaolevan että ehdotetun lain säädökset.

Voimassaoleva kirkkolain 23:19§ 1. mom.

Seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista sekä 10 §:n 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu kirkkoherra ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Kirkolliskokouksen ehdotus kirkkolain 23:19§ 1. momentiksi

Seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista sekä 10 §:n 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Kirkolliskokouksen ehdotus uudeksi kirkkolain 23:19§ 4.momentiksi

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä.

Kun ehdokasasettelu ei vielä ole valmis vaalilautakuntaa asetettaessa, on suositeltavaa, että vaalilautakuntaan valitaan riittävä määrä varajäseniä. Tällöin vaalilautakunnan kokouksiin saadaan riittävä määrä esteettömiä jäseniä siinäkin tapauksessa, että osa vaalilautakunnan jäsenistä tulee esteellisiksi sen myötä, että hän tai hänen läheisensä on asettunut ehdolle vaaleissa.

Kirkkovaltuusto voi päättää seurakunnan jakamisesta äänestysalueisiin, mikä osaltaan vaikuttaisi vaalilautakunnan jäsenmäärään.

Kirkkolain 23:19§ 2.mom.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä, ja sen tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella siten kuin kirkon vaalijärjestyksessä tarkemmin säädetään.

Kirkon vaalijärjestys 2:4§ Vaalilautakunta ja keskusvaalitoimikunta (osittain)

Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan.

Jos seurakunta on jaettu äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakautua kirkkolain 23 luvun 19 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin päätösvaltaisiin jaostoihin. Jaoston tehtävänä on huolehtia äänestyksen käytännön toteuttamisesta äänestysalueella. Jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Jaostoista on muutoin soveltuvien osin voimassa, mitä vaalilautakunnasta säädetään.

Vaalilautakunnan tehtäviin kuuluu useiden kuulutusten julkaiseminen. Kirkkovaltuuston on syytä päättää siitä, missä sanomalehdessä tai -lehdissä kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan.

Kirkkojärjestys 23:2§ 2.-3.mom.

Kuulutuksesta, josta on ilmoitettava lehdessä, otetaan lehteen sen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi määrätty kuulutus on painettava kokonaisuudessaan. Kuulutuksen julkaisemisen tai siitä ilmoittamisen on tapahduttava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä.

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkistettava jokaisessa seurakunnassa. Kaksikielisessä seurakunnassa kuulutus on saatettava tietoon kummallakin kielellä.

Kirkkoherran päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, jaetaanko seurakunnan alue äänestysalueisiin.
- 2) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakuntaan puheenjohtajan ja lisäksi vähintään neljä jäsentä. Valinnassa on huomioitava kirkkolain 23:8§ vaatimus siitä, että toimielimeen valitaan sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.
- 3) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakuntaan vähintään yhtä monta varajäsentä, kuin on varsinaisia jäseniä, ja asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, missä he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan. Valinnassa on huomioitava kirkkolain 23:8§ vaatimus siitä, että toimielimeen valitaan sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.
- 4) Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee sanomalehden tai -lehdet, jossa/joissa vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

31§ Hautaustoimen työjärjestelyt

Hautaustoimen ja hautausmaan töiden sujumisen kannalta olisi tärkeätä, että hautausmaalle palkattaisiin kesäkaudeksi ylimääräinen työntekijä. Tämän työntekijän tehtäviin kuuluisi johtaa ja koordinoita hautaustointia sekä osallistua laajasti suorittavaan työhön, mukaan lukien haudankaivu.

Taluspäällikkö voi kirkkoneuvoston ohjesäännön 12§ perusteella palkata määräaikaisen työntekijän enintään 6 kk ajaksi määrärahojen puitteissa. Tähän rekrytointiin ei kuitenkaan ole varattu määrärahoja.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto antaa taluspäällikölle luvan palkata hautaustoimeen määräaikaisten kausi- ja kesätyöntekijöiden lisäksi yhden ylimääräisen työntekijän, ja ylittää talousarvio tältä osin.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

32§ [Testamenttiasia]

[Testamenttiasia, ei nettiin]

33§ Tilinpäätös ja toimintakertomus 2017

Seurakunnan tilinpäätöksen laatimista ja käsittelyä koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15 luvun 5§:ssä. Seurakunnan on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja mahdollisista toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Liitteenä 33a on Lopen seurakunnan tasekirja ja toimintakertomus vuodelta 2017.

Se sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, talousarviovertailut työaloittain ja pääluokittain, rahoituslaskelman ja investointiosan. Myös erilliskirjanpitona hoidetun hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2017 sisältyy tasekirjaan.

Taseen loppusumma 31.12.2017 on 3.981.371,51euroa. Tuloslaskelman toimintatuotot 2017 ovat 563.620,02 ja toimintakulut 1.761.955,54. Verotulot ja valtionrahoitus yhteensä ovat 1.628.348,70 ja tilikauden ylijäämä 235.087,74 euroa.

Verohallinnon veronsaajat-palvelun mukaan kirkollisveroja tilitettiin seurakunnille yhteensä 901,9 miljoonaa euroa vuonna 2017. Määrä väheni 3,9 miljoonalla eurolla eli 0,4 prosentilla vuodesta 2016. Kirkollisverotuotto Lopella lisääntyi 2,5 % eli 35.841 eur. (edellisenä vuonna väheni 5,75 %).

Kanttorilan myyntivoitto nosti tulosta 129.029 euroa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto toteaa seurakunnan tilinpäätöksen ylijäämän 235.087,74 €.
- 2) Kirkkoneuvosto toteaa hautainhoitorahaston ylijäämän 9.899,94 €.
- 3) Kirkkoneuvosto päättää, että tilikauden ylijäämä 235.087,74 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli/alijäämään ja allekirjoittaa tilinpäätöksen sekä jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 4) Kirkkoneuvosto esittää, että tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

34§ Muut asiat

Jarno Hatakka esitti toiveen, että kun kiinteistötoimen palvelusopimus Riihimäen seurakunnan kanssa esitetään päätettäväksi, sopimuksen kustannusvaikutukset ovat tiedossa.

Sari Paalijärven pyynnöstä todettiin, että hautausmaan käyttösuunnitelma uusitaan vielä tämän vuoden aikana.

35§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsivaikutusten arvioinnista (Liite 35a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 35b) ja päätti kokouksen klo 20.39

Liite 35a

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia:

- 17§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 18§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 19§ Pöytäkirjantarkastajat
- 20§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 21§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 22§ Kolehtisuunnitelma 5-9/2018
- 23§ Kirjanpitäjän, seurakuntaemännän ja keittäjän tehtäväkuvausten uusiminen
- 24§ Ylimmän johdon palkkaus
- 25§ Vuosilomat
- 26§ Muistamiskäytäntö
- 27§ Kesijärven leirikeskukseen IV-urakka ja lisätalousarvio
- 28§ Vanhan kirkon ulkomaalaus
- 29§ Oppisopimus
- 30§ Seurakuntavaalit
- 31§ Hautaustoimen työjärjestelyt
- 33§ Tilinpäätös ja toimintakertomus 2017
- 34§ Muut asiat
- 35§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla erityisiä Kirkkojärjestyksen 23: 3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia. Näiden osalta lapsivaikutusten arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

- 32§ Nuorten työllistäminen diakoniatyöhön

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite 34b

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

3.4.2018

§35

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 17-21, 26-28, 30-35</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 22-25, 29</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 3. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: --</p>
	<p><u>Kirkkolaki 24 luvun 14 § johtuva valituskielto</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät: -</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pilpalantie 3 Postiosoite: Pilpalantie 3, 12700 Loppi Telekopio: (019) 441 179 Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 22-26, 29</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>