

Kokousaika: Ti 5.4.2016 klo 18.00
Kokouspaikka: Virastotalon neuvotteluhuone, Pilpalantie 3

Asialuettelo

- 57§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 58§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 59§ Pöytäkirjantarkastajat
- 60§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 61§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 62§ Hautakarttaohjelmisto
- 63§ Pienkuormaaja
- 64§ Kirkon katon maalausurakka
- 65§ Tilinpäätös ja toimintakertomus
- 66§ Vuosilomat
- 67§ Muut asiat
- 68§ Kokouksen päätös

Lopella 30.3.2016

Juha Koivulahti, puheenjohtaja

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 30.3.2016

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 7.4.-27.4.2016 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.

Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 30.3.-27.-4.2016

Pirjo Kuuluvainen

Kokousaika	Tiistaina 5.4.2016 klo 18.00 – 20.48				
Kokouspaikka	Virastotalon neuvotteluhuone, Pilpalantie 3				
Jäsenet		läsnä	poissa	Varajäsenet	Läsnä Poissa
puheenjohtaja	Juha Koivulahti	x			
varapuheenjohtaja	Anne Lukana	x		Minna Auvinen	
	Aimo Alho	x		Elis Väänänen	
	Eva-Liisa Laakso	x		Sari Paalijärvi	
	Kalevi Nevanpää	x		Riina Rautiainen	
	Riku Saario		x	Juho Aarnio	x
	Eija Saksala	x		Arja Niemi	
	Johanna Siivonen	x		Marja-Leena Kuparinen	
	Sakari Vuorinen	x		Joni Lähde	
Muut osallistujat	Jarmo Kuparinen, KV:n pj	x			
	Jarno Hatakka KV:n vpj	§65-			
	Pirjo Kuuluvainen, taluspäällikkö	x			
	Sauli Holck, hautaus- maan ja kiinteistötoimen työnjohtaja	§ 62-63			
Asiat	§ - § 57 - 68				
Allekirjoitus	Juha Koivulahti puheenjohtaja			Pirjo Kuuluvainen sihteeri	
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 5.4.2016				
Allekirjoitukset	Eva-Liisa Laakso			Kalevi Nevanpää	
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä				

57§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00 ja piti alkuhartauden aiheesta Hyvän Paimenen ääni.

58§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus:
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

59§ Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus:
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eva-Liisa Laakso ja Kalevi Nevanpää.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

60§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

61§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

Taluspäällikön päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot:

Kirkkoherran päätökset 26-28/2016
Taluspäällikön päätös 4/2016

Yhteistyötoimikunnan kokouksen 17.2.2016 muistio

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli 28.3.2016, pöytäkirjanote § 86, Hautausmaan käyttösuunnitelman vahvistaminen

Päätös: ehdotuksen mukainen.

62§ Hautakarttaohjelmisto

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt vuodelle 2016 investointimäärärahan 22.000 euroa sähköisen hautakartaston hankkimiseen. Hautausmaan ja kiinteistötoimen työnjohtaja Sauli Holck on kilpailuttanut ohjelmiston. Taluspäällikkö ja työnjohtaja kävivät Ramboll Finland Oy:n kanssa sopimusneuvottelun hautakarttajärjestelmästä ja sen käyttöönottamisesta. Järjestelmän toimitusmaksu on 18352 euroa (sis.alv) ja käyttöoikeus- ja ylläpitomaksu on 155 euroa/kk. Liitteenä 62a on Ramboll Finland Oy:n hautakarttajärjestelmän toimitus- käyttöoikeus- ja ylläpitosopimus liitteineen.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 62a olevan sopimuksen Rambolla Finland Oy:n kanssa ja valtuuttaa työnjohtaja Sauli Holckin ja taluspäällikkö Pirjo Kuuluvaisen allekirjoittamaan sopimuksen seurakunnan puolesta.

Käsittely: kirkkoneuvosto jätti 15.3.2016/§53 asian pöydälle lisätietojen hankkimista varten. Sauli Holck on toimittanut lisätiedot liitteenä 62b ja on läsnä kirkkoneuvoston kokouksessa 5.4. vastaamassa mahdollisiin kysymyksiin.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

63§ Pienkuormaaja

Traktorin uusiminen on kuluvan vuoden toimintasuunnitelmassa ja talousarviossa. Tarjouspyyntö oli julkaistu 8.2.2016 Hilma – julkiset hankinnat sivustolla. Saapuneet tarjoukset avattiin 18.3.2016. Tarjouksista edullisin on Hankkija Oy:n tarjous Avant 760i pienkuormaajasta / hyvitys käytetystä Valmet 255, yhteensä 47350 eur. Lisäksi työnjohtaja on neuvotellut Valmet peräkärryn hyvityshinnaksi kaupan yhteydessä 2300 euroa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 63a olevan Hankkija Oy:n 47350 euron tarjouksen Avant 760i pienkuormaajasta ja tarjoushintaan sisältyvän vaihtohyvityksen Valmet 255 traktorista sekä 2300 euron hyvityksen traktorin peräkärystä.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

64§ Kirkon katon maalausurakka

Kirkon katon kunnostusmaalaus ja syöksytorvien uusiminen on kuluvan vuoden toimintasuunnitelmassa ja talousarviossa. Tarjouspyynnöt lähetettiin 3.3.2016 ja saapuneet tarjoukset avattiin 21.3.2016. Tarjouksista edullisin on Hämeenlinnan Maalaus- ja Mattotyö Oy:n tarjous 45.500 euroa (liite 64a).

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Hämeenlinnan Maalaus- ja Mattotyö Oy:n tarjouksen kirkon katon maalausurakasta ja valtuuttaa taluspäällikkö Pirjo Kuuluvaisen ja Riihimäen seurakunnan kiinteistöpäällikkö Matti Humalajoen laatimaan ja allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

65§ Tilinpäätös ja toimintakertomus

Seurakunnan tilinpäätöksen laatimista ja käsittelyä koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15 luvun 5§:ssä. Seurakunnan on tilinpäätöksen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Liitteenä 65a on Lopen seurakunnan tasekirja ja toimintakertomus vuodelta 2015.

Se sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, talousarviovertailut työaloittain ja pääluokittain, rahoituslaskelman ja investointiosan. Myös erilliskirjanpitoa hoidetun hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2015 sisältyy tasekirjaan.

Taseen loppusumma 31.12.2015 on 3.597.315,56 euroa. Tuloslaskelman toimintatuotot 2015 ovat 204.671,97 ja toimintakulut 1.762.640,95. Verotulot ovat 1.650.234,89 ja tilikauden alijäämä 45.166,42 euroa.

Kirkkohallituksen julkistuksen mukaan valtakunnallisesti kirkollisveroja tilitettiin seurakunnille 905,9 miljoonaa euroa vuonna 2015; kasvua oli 1,1 %. Yhteisöveroa tilitettiin 124,4 miljoonaa euroa; kasvu 7,7 %.

Lopen seurakunnassa kirkollisverot laskivat 3,3 % ja yhteisöverot kasvoivat 11,2 % edellisestä vuodesta. Verotilitykset yhteensä laskivat 2,1 %.

Taluspäällikön päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto toteaa seurakunnan tilinpäätöksen alijäämän 45.166,42 €.
2. Kirkkoneuvosto toteaa hautainhoitorahaston ylijäämän 16.793,38 €.
3. Kirkkoneuvosto päättää, että tilikauden alijäämä 45.166,42 € kirjataan taseen edellisten tilikausien yli/alijäämään ja allekirjoittaa tilinpäätöksen sekä jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
4. Kirkkoneuvosto toteaa, ettei alijäämä aiheuta talouden sopeuttamistoimia, koska se johtui yksittäisestä puukauppatulojen maksutapahtuman siirtymisestä vuodelle 2016
5. Kirkkoneuvosto esittää, että tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

Jarno Hatakka saapui pykälän käsittelyn aikana klo 18.50

66§ Vuosilomat

Viranhaltijat ja työntekijät ovat esittäneet kesälomatoiveensa lomakaudelle 2.5.-30.9.2016 liitteessä 65a.

Lomalistaan on merkitty vuosilomien lisäksi työntekijöiden anomukset lomarahan vaihtamisesta lomarahavapaaksi. Lähiesimiehet ovat puoltaneet anomusten hyväksymistä. Vapaaksi vaihdettavat lomarahavapaat on pidettävä 31.12.2016 mennessä.

Taluspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteeseen 66a merkityt anomukset lomarahan vaihtamisesta lomarahavapaaksi sekä liitteeseen 66a merkityt lomarahavapaan ajankohdat
- 2) Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen pappien vuosilomat
- 3) Kirkkoneuvosto vahvistaa muiden viranhaltijoiden/työntekijöiden kuin pappien vuosilomat kaudelle 2.5.-30.9.2016 liitteen 66a mukaisesti

Päätös: ehdotuksen mukainen.

67§ Muut asiat

Keskusteltiin kirkon ja vanhan kirkon esineistön inventoinnista.

Keskusteltiin hautamuistomerkeistä ja hautausmaan käyttösuunnitelman niitä koskevista määräyksistä.

68§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsivaikutusten arvioinnista (Liite 68a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 68b) ja päätti kokouksen klo 20.48.

Liite 68a

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossään päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

- 57§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 58§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 59§ Pöytäkirjantarkastajat
- 60§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 61§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 62§ Hautakarttaohjelmisto
- 63§ Pienkuormaaja
- 64§ Kirkon katon maalausurakka
- 65§ Tilinpäätös ja toimintakertomus
- 66§ Vuosilomat
- 67§ Muut asiat
- 68§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla erityisiä Kirkkojärjestyksen 23: 3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia.

ei pykälää.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite 68b

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

5.4.2016

§68

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 57-61, 65, 67-68</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 62-64, 66</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 50 Kirkon virkaehtosopimuslain 19§</p>
	<p><u>Kirkkolaki 24 luvun 14 § johtuva valituskielto</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät: -</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pilpalantie 3 Postiosoite: PL 44, 12701 Loppi Telekopio: (019) 441 179 Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 62-64, 66</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>