

Kokousaika: Tiistai 19.11.2019 klo 18.00  
Kokouspaikka: Seurakuntasali, Lopen kirkko, Pilpalantie 1, Loppi

Kokouksen aluksi keskustellaan klo 18.00 alkaen seurakunnan ympäristökatselmuksesta. Kirkkoneuvoston varsinainen kokous alkaa välittömästi keskustelutilaisuuden jälkeen. Kokouspalkkiota maksetaan läsnäoleville kirkkoneuvoston jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille klo 18.00 alkaen.

#### Asialuettelo

- 161§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 162§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 163§ Pöytäkirjantarkastajat
- 164§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 165§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 166§ Luottotappiot
- 167§ Hakkuualueen metsänuudistamistarjoukset
- 168§ Kolehtisuunnitelma
- 169§ Hautapaikkaa koskeva anomus
- 170§ Nuorentilan kalustus - investointi vuodelle 2020
- 171§ Sairaalasielunhoidon yhteistyösopimuksen muutos
- 172§ Diakonian asiakkuuksienhallintaohjelmisto
- 173§ Neuvottelutulos työnjohtajan tehtävien uudelleenjärjestämisestä
- 174§ Suorituslisä
- 175§ Toiminta- ja taloussuunnitelma 2020-2022 ja talousarvio 2020
- 176§ Muut asiat
- 177§ Kokouksen päätös

Lopella 7.11.2019

Tuomas Hynynen, kirkkoherra, puheenjohtaja

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 7.11.2019

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.11.-9.12.2019 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.

Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 7.11.-9.12.2019

Pirjo Kuuluvainen

Kokousaika	Tiistai 19.11.2019 klo 19.34 – 21.03				
Kokouspaikka	Seurakuntasali, Lopen kirkko, Pilpalantie 1, Loppi				
Jäsenet		Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä Poissa
puheenjohtaja	Seppo Kuparinen Minttu Auvinen Marja-Leena Kuparinen Maria Leino Anne Lukana Kalevi Nevanpää Teppo Kenttämies Sakari Vuorinen Tuomas Hynynen, kirkkoherra	x x x x x x x x	x	Asko Niemelä Riina Rautiainen Arja Niemi Johanna Siivonen Sari Paalijärvi Pieti Muhonen Aimo Alho Ari Salomaa	x
Muut osallistujat	Outi Siirola, Kirkkovaltuuston pj.  Jarno Hatakka, Kirkkovaltuuston vpj.  Pirjo Kuuluvainen, talouspäällikkö	x   x	  x		
Asiat	§ - § 161-177				
Allekirjoitus	Tuomas Hynynen kokouksen puheenjohtaja		Pirjo Kuuluvainen sihteeri		
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 19.11.2019				
Allekirjoitukset	Kalevi Nevanpää		Sakari Vuorinen		
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä				

**161§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 19.34

**162§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: todettiin.

**163§ Pöytäkirjantarkastajat****Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 8 (osittain):**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kirkkoneuvoston nimilistan järjestyksen perusteella Kalevi Nevanpää ja Sakari Vuorinen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**164§ Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kirkkoneuvoston päätöksen §94 / 28.5.2019 mukaisesti varapuheenjohtaja Seppo Kuparinen johtaa puhetta kirkkoneuvoston kokouksissa kaudella 2019 - 2020.

Kuparisen poissaollessa kirkkoherra toimii kokouksen puheenjohtajana.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: ehdotuksen mukainen sillä muutoksella, että §175 käsitellään §164 jälkeen.

**165§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi**

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot:

Kirkkoherran päätökset 48-60 / 2019

Taluspäällikön päätökset 54-62 /2019

Varhaiskasvatuksen työalajohtajan päätökset 11-12/ 2019

Historiikkityöryhmän kokousmuistiot 25.9. ja 22.10.2019

Kiinteistötyöryhmän kokousmuistio 29.10.2019

Kirkon peruskorjaustyöryhmän kokousmuistio 4.11.2019

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**166§ Luottotappiot****Lopen seurakunnan taloussääntö: 12 §: Saatavien perintä**

Saatavien perintä ja valvonta on järjestettävä siten, että saatavat tulevat asianmukaisesti perityiksi. Mikäli saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, velallista on kehotettava maksamaan velkansa. Jos saatavaa viivästyskorkoineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu, on asiassa ryhdyttävä viipymättä perimistoimenpiteisiin.

Kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä luopua saatavan perimisestä tai antaa tästä valtuutuksen kirkkoherralle.

Avoimet saatavat kirjataan luottotappioiksi sekä myynti- ja muiden saamisten oikaisuiksi välittömästi tuloksettomien perintätoimenpiteiden jälkeen. Saatavien perimistä jatketaan myös tämän jälkeen (tilinpäätösohje, Kkh yleiskirje 17/2003).

Liitteessä 166a on luettelo seurakunnan erääntyneistä saatavista, jotka ovat perintätoimista huolimatta edelleen maksamatta.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy, että liitteessä 166a mainitut saatavat, yhteensä 144,00 euroa, kirjataan luottotappioiksi. Kirkkoneuvosto julistaa liitteessä 166a mainitut tiedot salaisiksi siltä osin, kun liite sisältää lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta 6:24§ 1.mom. 23. kohdan tarkoittamia tietoja.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**167§ Hakkuualueen metsänuudistamistarjoukset**

Syksyn 2019 puukaupan hakkuut on saatu pääosin valmiiksi. Loput hakkuista toteutetaan talven 2019-2020 aikana.

Hakkuualueen metsänuudistamistöistä ja materiaalista on pyydetty tarjouksia 7 yritykseltä.

Tarjouspyyntö on liitteenä 167a ja tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä 167b.

Määräaikaan 11.11.2019 mennessä tuli 5 tarjousta. Edullisin tarjouksista on Metsäliitto Osuuskunnan tarjous 20774,34 euroa (sis. alv).

*Kirkkoneuvosto päätti 19.3.2019, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten ympäristövaikutuksia. Osana asian valmistelua taluspäällikkö arvioi, että tehdyt tarjoukset ovat keskenään yhteneväisiä ympäristövaikutustensa osalta ja että taimien istuttamisella hakkuualueelle on ympäristön kannalta suotuisia vaikutuksia.*

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 167c olevan Metsäliitto Osuuskunnan tarjouksen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**168§ Kolehtisuunnitelma**

Kirkkojärjestyksen 2: 8§ perusteella kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista Kirkkohallitus ei ole määrännyt kirkkolain 22:2§ 1 mom. 9. kohdan perusteella.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen 168a mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.1. – 30.4.2020.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**169§ Hautapaikkaa koskeva anomus**

[*nimi poistettu, ei nettiin*] ovat lähettäneet liitteenä 169a olevan hakemuksen uusien hautapaikkojen varaamisesta.

**Kirkkolaki 17 luku, 2 § (30.12.2003/1274)****Hautaoikeus**

Oikeudesta tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaahan säädetään hautaustoimilaisissa (457/2003). Kirkkoneuvosto voi luovuttaa hautaoikeuden muullekin kuin hautaustoimilain 4 §:ssä tarkoitetulle vainajalle. Oikeus haudata luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin. Hautaoikeuden haltija voi luovuttaa tämän oikeuden vain seurakunnalle.

**Lopen seurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelma****7. Hautapaikkojen myynti**

Hautapaikkoja myydään vain kuolemantapauksissa, ellei kirkkoneuvosto erillisestä hakemuksesta toisin päättä.

[*nimi poistettu, ei nettiin*] hakemuksessa ei ole kyseessä kuolemantapauksen yhteydessä tapahtuva haudan luovutus, vaan hautapaikkojen varaaminen etukäteen. Hakemuksessa ei ole esitetty sellaista erityistä syytä, jolla pääsäännöstä tulisi poiketa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta ei myy liitteessä 169a mainittuja hautapaikkoja hakemuksen mukaisesti.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**170§ Nuortentilan kalustus - investointi vuodelle 2020**

Virastotalon nuortentilaa käyttävät työntekijät ovat ehdottaneet nuortentilan kalustuksen, valaistuksen ja av-tekniikan uusimista vuonna 2020. Nykyiset kalusteet ja av-laitteet ovat noin 12 vuotta vanhat. Ehdotuksen mukaan tilaan hankittaisiin vastaavat av-laitteet ja valaistus kuin Kesijärven leirikeskukseen opetustilassa. Tilan kalustuksessa tulisi huomioida sekä nuorisotyön, alakouluikäisten kerhojen että aikuisten seurakuntalaisten (mm. puuroaamut) tarpeet. Investoinnin suuruus olisi arviolta enintään 12 000 euroa.

*Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossään päätösten vaikutukset lapsiin. Talouspäällikkö arvioi, että ehdotus edistää lasten ja nuorten etua, koska uusittu kalustus ja tekniikka antaisi toimivammat puitteet lapsille ja nuorille järjestettävälle toiminnalle.*

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää 12 000 euron investoinnista virastotalon nuortentilan kalustusta ja tekniikkaa varten.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**171§ Sairaalasielunhoidon yhteistyösopimuksen muutos**

Lopen seurakunta tekee alueellista yhteistyötä sairaalasielunhoidon järjestämisessä Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin sairaaloissa. Yhteistyötä koordinoi Hämeenlinna-Vanajan seurakunta. Sairaalasielunhoidon johtokunta on esittänyt osallistuvien seurakuntien maksuperusteiden muutosta kokouksessaan 1.10.2019. Pöytäkirjaote on liitteenä 171a.

Ehdotuksessa kustannukset jaettaisiin siten, että Hämeenlinnan seurakuntayhtymä maksaisi kustannuksista 79,5%, ja loppuosa jaettaisiin muiden osallistuvien seurakuntien kesken suhteutettuna hoitopäivien määrään kolmen vuoden keskiarvolla. Lopen seurakunnan maksuosuus nousisi v. 2018 1835 eurosta 2503 euroon vuonna 2020. Kirkkoherra kuitenkin arvioi, että esitetty kustannustenjakomalli on nykyistä oikeudenmukaisempi.

*Kirkkoneuvosto päätti 19.3.2019, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten yhdenvertaisuusvaikutuksia. Osana asian valmistelua kirkkoherra arvioi, että sairaalasielunhoito on hyvin merkittävä tukimuoto vakavasti sairaille ihmisille ja heidän läheisilleen. Siksi sairaalasielunhoidon yhteistyö on erittäin tärkeätä, ja oikeudenmukainen kustannusten jako edistää työn jatkuvuutta ja hyvää yhteistyötä eri osapuolten kesken.*

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että Lopen seurakunta hyväksyy liitteen 171a mukaisen ehdotuksen sairaalasielunhoidon yhteistyösopimuksen 8§ muuttamisesta.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**172§ Diakonian asiakkuuksienhallintaohjelmisto**

Lopen seurakunnan diakoniatyöntekijät ovat ehdottaneet, että Lopen seurakunnassa otettaisiin käyttöön diakoniatyön asiakkuuksienhallintaohjelmisto. Nykyisellään diakoniatyön asiakkaiden tietoja säilytetään paperisina. Ohjelmisto parantaa diakoniatyöntekijöiden välineitä arvioida asiakkaan taloudellista tilannetta, tarjoaa mahdollisuuden käyttää asiakirjoja muuallakin kuin kirkkoherranvirastolla, ja parantaa tietoturvaa.

Diakoni Riikka Leppänen on pyytänyt tarjouksen kahdelta eri tarjoajalta ja ehdottaa sekä kustannuksiltaan halvemman että arvion mukaan ominaisuuksiltaan toimivamman ohjelmiston valitsemista.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että Lopen seurakunta ottaa käyttöön Katrina Diakonia – ohjelmiston liitteenä 172a olevan tarjouksen mukaisesti, ilman Katrina SMS-palvelua ja ilman erikseen tarjottuja lisäominaisuuksia. Käyttöönoton yhteyteen tilataan puolen päivän koulutuspaketti tarjouksen mukaisesti.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**173§ Neuvottelutulos työnjohtajan tehtävien uudelleenjärjestämisestä**

Hautaus- ja kiinteistötoimen työnjohtajan työsuhde on täyttämättä Lopen seurakunnassa 1.9.2019 alkaen. Kirkkoneuvosto antoi 20.8.2019 taluspäällikölle tehtäväksi neuvotella yhdessä seurakunnan työntekijöiden ja heidän edustajiensa kanssa ratkaisu, jolla seurakunnan työtehtävät saataisiin hoidettua ilman, että työnjohtajan tehtävää täytetään.

Työjärjestelyistä ja muutoksista tehtävänkuvauksiin on käyty neuvottelut 1.10.-4.11.2019. Neuvottelumuistiot ovat liitteinä 173a – 173b ja päivitetty tehtävänkuvaukset liitteinä 173c-173g; kausipuutarhuri, kiinteistömestari, erityisammattimies, toimistosihtööri ja taloussihtööri. Neuvottelutulos sisältää myös osa-aikaisen erityisammattimiehen ja kiinteistömestarin kokoaikaistamisen ja kausipuutarhurin työpanoksen lisäämisen kiinteistötoimen ja hautaustoimen työvoimaresurssiin. Työnjohtajan toimeen kuuluneisiin tehtäviin osallistuvat lisäksi taluspäällikkö ja kirkkoherra.

Näillä järjestelyillä seurakunnan työntekijät pystyvät järjestelemään työtehtävät niin, että työnjohtajan tehtävä voitaisiin jättää täyttämättä Lopen seurakunnassa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteinä 173c-g olevat tehtävänkuvaukset.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**174§ Suorituslisä**

Kirkkoneuvosto päätti §94 / 9.10.2018 ottaa Lopen seurakunnassa käyttöön virka- ja työehtosopimuksen mukaisen suorituslisän. Suorituslisäjärjestelmä korvaa aiemmin käytössä olleen harkinnanvaraisen palkanosan. Lopen seurakunnan soveltamismallissa on talouspäällikön ja kirkkoherran arvion mukaan korjattu harkinnanvaraisen palkanosajärjestelmän puutteita ja ongelmia.

Suorituslisä merkitsee palkanosaa, joka voidaan maksaa työntekijälle tai viranhaltijalle heidän työsuorituksensa arvioinnin perusteella. Kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat eri palkkausjärjestelmässä, joten suorituslisä ei koske heitä. Suorituslisä ei myöskään koske alle 4 kk työsuhteita eikä tuntipalkkaisia työntekijöitä.

Käyttöönottopäätöksessä ei ole päätetty suorituslisäjärjestelmän soveltamisesta pienellä osa-aikaprosentilla tehtävään työhön. Työntekijän ja työntekijöiden edustajat esittävät neuvottelujen 31.10.2019 perusteella yksimielisesti sitä, että erillisiä arviointikeskusteluja ei käydä alle 40% työajalla työskentelevien työntekijöiden kanssa. Muistio neuvottelusta on liitteenä 174a.

Kukin järjestelmän piiriin kuuluva työntekijä on käynyt arviointikeskustelun oman esimiehensä kanssa loka-marraskuussa 2019. Arviointikeskustelussa esimies ja työntekijä ovat arvioineet kunkin työntekijän työsuoritusta kolmella osa-alueella:

- työssä suoriutuminen, arviointiasteikko 0-6
- kehittäminen ja kehittyminen, arviointiasteikko 0-5
- yhteistyö, arviointiasteikko 0-5.

Siten työnantajan odotukset täyttävä, mutta ei millään tapaa työnantajan odotuksia ylittävä työsuoritus päättyy arvioinnissa pistemäärään 3. Teoreettinen maksimi olisi saada arvioinnissa yhteensä 16 pistettä, jos työntekijän työsuoritus arvioitaisiin aivan poikkeuksellisen erinomaiseksi kaikilla kolmella osa-alueella. Mikäli työntekijän työsuoritus arvioidaan millä tahansa osa-alueella työnantajan odotukset merkittävästi alittavaksi (0 pistettä), kokonaisarvioinnin yhteispistemäärä on 0, eikä suorituslisää makseta.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat koostaneet keskustelujen perusteella ehdotuksen kirkkoneuvostolle työsuoritusten arvioinneista ja vuonna 2020 maksettavien suorituslisien määristä.

Taluspäällikön päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto lisää §94 / 9.10.2018 tehtyyn suorituslisäpäätökseen seuraavan lauseen: Mikäli työntekijän osa-aikaprosentti arviointijakson aikana on keskimäärin alle 40%, työntekijän kanssa ei käydä arviointikeskustelua, vaan hänen suorituslisänsä määritellään kaikilla kolmella osa-alueella ”odotukset täyttävän hyvän” työsuorituksen (1 piste) mukaisesti.
2. Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 174b olevan koosteen arviointikeskusteluista, ja päättää, että työntekijöille ja viranhaltijoille maksetaan vuoden 2020 aikana suorituslisää liitteen 174b mukaisesti.
3. Kirkkoneuvosto julistaa liitteen 174b salaiseksi lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta 6. luvun 24§ 29 kohdan perusteella.

Päätös: ehdotuksen mukainen.



**175§ Toiminta- ja taloussuunnitelma 2020-2022 ja talousarvio 2020**

Talousarvio on laadittu työntekijöiden ehdotusten pohjalta siten, että muutamiin ehdotuksiin on tehty tarkennuksia talousarvion tasapainottamiseksi.

Sanalliset toimintasuunnitelmat ovat työntekijöiden ehdotuksia, joissa on huomioitu kevään ja syksyn keskustelutilaisuuksien sekä kirkkoneuvoston perustamien työryhmien ehdotuksia.

Valtuusto päätti 3.10.2019 kirkollisveroprosentiksi 1,75 vuodelle 2020.

Kirkkoneuvosto hyväksyi henkilöstön kehittämissuunnitelman 8.10.2019 ja päätti talousarvio-avustuksia koskevasta ehdotuksestaan kokouksessaan 23.10.2019.

Koulutuskustannukset ja avustukset lähetys- ja diakoniatyötä tekeville kristillisille järjestöille, partiolle ja kirkkokuorolle sisältyvät v. 2020 toimintasuunnitelmaan ja talousarvioon. Kirkkovaltuusto on käsitellyt kiinteistökorjaukset ja investoinnit kokouksessaan 3.10.2019.

Ehdotus seurakunnan toimintasuunnitelmaksi 2020-2022 ja talousarvioksi 2020 on liitteenä 175a. Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio ovat mukana liitteessä.

*Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossään päätösten vaikutukset lapsiin. Toimintasuunnitelma ja talousarvio toteuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön arvion mukaan lasten, nuorten ja heidän perheidensä etua hyvin suhteessa seurakunnan käytössä oleviin resursseihin.*

*Kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Yhdenvertaisuuden ja ympäristönäkökulmien huomioiminen on asetettu seurakunnan strategisiksi painopisteiksi kirkkovaltuustossa §25 / 23.4.2019 ja kunkin työmuodon toimintasuunnitelmassa on erikseen arvioitu, millä tavoilla työmuoto toteuttaa strategian painopisteitä.*

*Kirkkoherra ja talouspäällikkö arvioivat, että toimintasuunnitelma ja talousarvio edistävät ympäristönsuojelua ja yhdenvertaisuuden toteutumista hyvin.*

Talouspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 175a mukaista Lopen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2020-2022 sekä talousarviota vuodelle 2020.

Kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi esitettävään toiminta- ja taloussuunnitelmaan /talousarvioon lisätään valokuvia.

Päätös: ehdotuksen mukainen sillä muutoksella, että lisätään sivuille 52 ja 65 kuvaus siitä, miten kyseiset työmuodot toteuttavat seurakunnan strategiaa.

**176§ Kirkkovaltuuston 2.10.2019 päätösten toimeenpano**

Kirkkoneuvoston tehtäviin kuuluu kirkkovaltuuston päätösten toimeenpano ja laillisuusvalvonta.

**Kirkkolaki 10:1§**

Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, [...]

4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta; ja

**Kirkkolaki 10:6§ 1.mom. Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta**

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston kokouksen 3/2019 päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan, eivätkä ole muutoin lainvastaisia.

Kirkkoneuvosto päättää panna päätökset täytäntöön niiden saatua lainvoiman seuraavasti:

32§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus	- ei toimenpiteitä
33§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	- ei toimenpiteitä
34§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijain valinta	- ei toimenpiteitä
35§ Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	- ei toimenpiteitä
36§ Työalojen esittely ja uusien työntekijöiden esittäytyminen kirkkovaltuustossa	- ei toimenpiteitä
37§ Valtuustoaloite kokouspalkkioiden ohjaamisesta Yhteisvastuukeräykseen	- ei toimenpiteitä
38§ Aluekeskusrekisteri	- kirkkoherra toimittaa allekirjoitetun sopimuksen aluekeskusrekisterille
39§ Lisätalousarviot	- taluspäällikkö merkitsee lisätalousarviot vuoden 2019 talousarvioon
40§ Hautausmaakatselmus ja investoinnit	- taluspäällikkö merkitsee sankari-hautausmaan investointimäärärahan v. 2020 talousarvion investointiosaan
41§ Kiinteistökatselmus ja investoinnit 2020	- taluspäällikkö merkitsee hyväksytyt investoinnit ja vuosikulut v. 2020 talousarvioon
42§ Metsäsuunnitelman 2015-2024 hyväksyminen	- ei toimenpiteitä
43§ Kirkollisveroprosentti 2020	- taluspäällikkö on ilmoittanut kirkollisveroprosentin verohallinnolle
44§ Kirkkoneuvoston jäsenen valinta	- huomioidaan kirkkoneuvoston kokouksuissa
45§ Ilmoitusasiat	- ei toimenpiteitä
46§ Jäsenten esittämät asiat	- ei toimenpiteitä
47§ Valitusosoitus	- ei toimenpiteitä
48§ Kokouksen päätös	- ei toimenpiteitä

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**177§ Muut asiat**

ei muita asioita.

**178§ Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsi-, ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutusten arvioinnista (Liite 178a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 178b) ja päätti kokouksen klo 21.03

Liite 178a

**KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSI- YMPÄRISTÖ- JA YHDENVERTAISUUSVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA**

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

**Kirkkojärjestys 23: 3§**

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutuksia:

## Asialuettelo

- 161§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 162§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 163§ Pöytäkirjantarkastajat
- 164§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 165§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 166§ Luottotappiot
  
- 168§ Kolehtisuunnitelma
- 169§ Hautapaikkaa koskeva anomus
  
- 172§ Diakonian asiakkuuksienhallintaohjelmisto
- 173§ Neuvottelutulos työnjohtajan tehtävien uudelleenjärjestämisestä
- 174§ Suorituslisä
  
- 176§ Kirkkovaltuuston 2.10.2019 päätösten toimeenpano
- 177§ Muut asiat
- 178§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutuksia. Näiden osalta lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutusten arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

- 167§ Hakualueen metsänuudistamistarjoukset
- 170§ Nuortentilan kalustus - investointi vuodelle 2020
- 171§ Sairaalasielunhoidon yhteistyösopimuksen muutos
- 175§ Toiminta- ja taloussuunnitelma 2020-2022 ja talousarvio 2020

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite 178b

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

19.11.2019

§178

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 161-165, 170, 176-178</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 166-169, 171-172, 174</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 3. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -- 173, Kirkkolain 6: 72§ 2 mom.</p>
	<p><b><u>Kirkkolaki 24 luvun 14 § johtuva valituskielto</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät: -</p>

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Pilpalantie 3 Postiosoite: Pilpalantie 3, 12700 Loppi Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 166-169, 171-172, 174</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännistä, tiedoksisääntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntitodistukseen merkittynä aikana.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>