

Kokousaika: Tiistai 24.11.2020 klo 18.00  
Kokouspaikka: Seurakuntasali, Lopen kirkko, Pilpalantie 1, Loppi

## Asialuettelo

- 125§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 126§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 127§ Pöytäkirjantarkastajat
- 128§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 129§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 130§ Kirkkovaltuuston päätösten 3.11.2020 toimeenpano
- 131§ Hautainhoitorahaston hinnasto
- 132§ Investointien aktivointirajan ja poistosuunnitelman muutos
- 133§ Luottotappiot
- 134§ Kartan konservointi
- 135§ Metsänhoitoyhdistys äänestys
- 136§ Henkilöstöasia [ei nettiin]
- 137§ Suorituslisä
- 138§ Kirkon peruskorjauksen suunnittelun jatko
- 139§ Testamenttivarojen käyttö tablettien hankkimiseen hoitolaitoksiin
- 140§ Kirkkovaltuuston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 141§ Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, jäsenten ja varajäsenten valinta
- 142§ Kolehtisuunnitelma 1-4/2021
- 143§ Hankintaohje
- 144§ Ympäristöohjelma ja ympäristökasvatussuunnitelma
- 145§ Jätehuoltosuunnitelma
- 146§ Ympäristödiplomi
- 147§ Seurakunnan toimintasuunnitelma 2021-2023 ja talousarvio 2021
- 148§ Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2021
- 149§ Muut asiat
- 150§ Kokouksen päätös

Lopella 17.11.2020

Tuomas Hynynen, kirkkoherra, puheenjohtaja

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 17.11.2020

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.11.-11.12.2020 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.

Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 17.11.-11.12.2020

Pirjo Kuuluvainen

Kokousaika	Tiistai 24.11.2020 klo 18.03 – 20.14				
Kokouspaikka	Seurakuntasali, Lopen kirkko, Pilpalantie 1, Loppi				
Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsenet	Tuomas Hynynen	Läsnä	Poissa	Varajäsenet	Läsnä Poissa
	Seppo Kuparinen	x		Asko Niemelä	
	Minttu Auvinen	x		Riina Rautiainen	
	Marja-Leena Kuparinen	x		Arja Niemi	
	Maria Leino		x	Johanna Siivonen	x
	Anne Lukana	x		Sari Paalijärvi	
	Kalevi Nevanpää	x		Pieti Muhonen	
	Teppo Kenttämies	x		Aimo Alho	
	Sakari Vuorinen	x		Ari Salomaa	
Muut osallistujat	Outi Siirola, Kirkkovaltuuston pj.	x			
	Jarno Hatakka, Kirkkovaltuuston vpj.	x			
	Pirjo Kuuluvainen, talouspäällikkö	x			
Asiat	§ - § 125 - 150				
Allekirjoitus	Seppo Kuparinen kokouksen puheenjohtaja		Pirjo Kuuluvainen sihteeri		
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 24.11.2020				
Allekirjoitukset	Teppo Kenttämies		Sakari Vuorinen		
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä				

**125§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus**

Kokouksen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03  
Kirkkoherra piti alkuhartauden Malakian kirjan luvusta 3.

**126§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Päätösehdotus:  
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: todettiin.

**127§ Pöytäkirjantarkastajat****Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 8 (osittain):**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Päätösehdotus:  
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kirkkoneuvoston nimilistan järjestyksen perusteella Teppo Kenttämies ja Sakari Vuorinen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**128§ Työjärjestyksen hyväksyminen**

Kirkkoneuvoston päätöksen §94 / 28.5.2019 mukaisesti varapuheenjohtaja Seppo Kuparinen johtaa puhetta kirkkoneuvoston kokouksissa kaudella 2019 - 2020.

Päätösehdotus:  
Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**129§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi**

Taluspäällikön päätösehdotus:  
Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot:

Kirkkoherran päätökset 32-34 /2020  
Taluspäällikön päätökset 51-62 /2020  
Varhaiskasvatuksen työalajohtajan päätökset 2-6 /2020

YT-toimikunnan kokousmuistio 4.11.2020  
Ympäristötyöryhmän muistio 17.11.2020 merkitään tiedoksi §146

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**130§ Kirkkovaltuuston päätösten 3.11.2020 toimeenpano**

Kirkkoneuvoston tehtäviin kuuluu kirkkovaltuuston päätösten toimeenpano ja laillisuusvalvonta.

**Kirkkolaki 10:1§**

Kirkkoneuvoston asiana on, jollei toisin ole säädetty tai määrätty, [...]

4) huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta; ja

**Kirkkolaki 10:6§ 1.mom. Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta**

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston kokouksen 3/2020 päätökset on tehty oikeassa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan, eivätkä ole muutoin lainvastaisia.

Kirkkoneuvosto päättää panna päätökset täytäntöön niiden saatua lainvoiman seuraavasti:

- |   |  |
|---|--|
| 28§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus  | - ei toimenpiteitä   |
| 29§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                      | - ei toimenpiteitä   |
| 30§ Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijain valinta                            | - ei toimenpiteitä   |
| 31§ Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen  | - ei toimenpiteitä   |
| 32§ Kirkkovaltuuston sihteeri   | - Pirjo Kuuluvainen toimii kirkkovaltuuston sihteerinä v. 2020 loppuun saakka  |
| 33§ Työalojen esittely ja uusien työntekijöiden esittäytyminen kirkkovaltuustossa | - ei toimenpiteitä   |
| 34§ Talousarvion sitovuustaso 2021  | - työalojen talousarvioista vastaavat työntekijät ja kirkkoneuvosto toimivat päätetyllä tavalla mahdollisten talousarvioylitysten kohdalla |
| 35§ Kiinteistökatselemus 2020 ja investoinnit 2021                                | - taluspäällikkö merkitsee päätetyt investointimäärärahat ja vuosikulut talousarvioon vuodelle 2021  |
| 36§ Kirkollisveroprosentti v. 2021  | - taluspäällikkö on ilmoittanut päätetyn kirkollisveroprosentin verohallinnolle  |
| 37§ Ilmoitusasiat   | - ei toimenpiteitä   |
| 38§ Jäsenten esittämät asiat  | - kartan restaurointi valmistellaan kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi, muut asiat työntekijöiden arvioitaviksi ja toteutettaviksi.          |
| 39§ Valitusosoitus  | - ei toimenpiteitä   |
| 40§ Kokouksen päätös  | - ei toimenpiteitä   |

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**131§ Hautainhoitorahaston hinnasto****KL 17 luku, 5 § Haudan hoito** [osittain]

Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija.

Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta ottaa korvauksesta määrääjäksi vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi tehdä sopimuksia hautojen hoidosta myös siten, että hoitokorvaukset sijoitetaan erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan.

Hautainhoitorahaston hintoja on viimeksi muutettu 1.1.2020 alkaen. Haudan voi antaa sopimuksella seurakunnan hoidettavaksi 1, 5 tai 10 vuodeksi. Haudanhoitohinnaston yhteydessä päätetään myös tarjottavien kukkien valikoimasta. Tarjolla on yksi- ja monivuotisia kukkia. Valikoimalla pyritään myös edistämään haudanhoitoprosessin sujuvuutta ja ympäristönäkökulmien huomioimista mm. siten, että haudoille voidaan istuttaa helposti saatavilla olevia ja vaihtelevia sääolosuhteita hyvin kestäviä lajikkeita.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös 2019 oli alikatteinen 15.889,52 euroa, eli rahastolla oli tilinpäätöshetkellä pitkäaikaisia hoitovastuita enemmän kuin varoja. Myös kuluvan vuoden tilinpäätös on alustavasti laskettuna alikatteinen. Erityisesti tuotot poikkeavat talousarvion odotuksista. Näin ollen maksuihin kohdistuu korotuspainetta. Myös kulujen vuosittaisella vaihtelulla on vaikutusta.

Ympäristötyöryhmä on käsitellyt kokouksessaan 17.11.2020 ehdotuksen perennahoidon ympäristöystävällisyyttä kuvaavasta ohjeesta. Ohje ehdotetaan liitettäväksi hautainhoitotarjouksiin.

*Kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Talouspäällikkö arvioi, että päätöksellä on pääasiassa suotuisia ympäristövaikutuksia pyrittäessä kestävämpiin ratkaisuihin hautojen hoidossa. Perennahoitoa suosittava ohjeistus edistää todennäköisesti perennojen käyttöä, millä arvioidaan olevan myönteisiä ympäristövaikutuksia.*

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 131a olevan hautainhoitohinnaston 1.1.2021 alkaen. Hautainhoitotarjousten yhteyteen liitetään liitteenä 131b oleva tiedote perennahoidon ympäristöystävällisyydestä.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**132§ Investointien aktivointirajan ja poistosuunnitelman muutos**

Kirkkohallitus on 27.8.2020 lähettänyt seurakunnille yleiskirjeensä 20/2020 liitteenä uudet taloushallinnon ohjeet. Käyttöomaisuuden poistomenetelmänä käytetään ohjeen mukaisesti vuodesta 2021 alkaen tasapoistoa. Menojäännöspoistoa ei enää hyväksytä. Liitteenä 132a on ehdotus Lopen seurakunnan poistosuunnitelmaksi v. 2021 alkaen.

Investointien aktivointirajaksi kirkkohallituksen ohje suosittelee 10.000 euroa, kuitenkin huomioiden seurakuntatalouden koko. Lopen seurakunnan investointien aktivointiraja on ollut 8000 euroa vuodesta 2013 alkaen. Taluspäällikkö ehdottaa investointien aktivointirajaksi 1.1.2021 alkaen 10.000 euroa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle liitteenä 132a olevan Lopen seurakunnan poistosuunnitelman hyväksymistä ja käyttöönottoa 1.1.2021
- 2) Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto päättää Lopen seurakunnan investointien aktivointirajaksi 10.000 euroa 1.1.2021 alkaen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**133§ Luottotappiot****Lopen seurakunnan taloussääntö: 12 §: Saatavien perintä**

Saatavien perintä ja valvonta on järjestettävä siten, että saatavat tulevat asianmukaisesti perityiksi. Mikäli saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, velallista on kehotettava maksamaan velkansa. Jos saatavaa viivästyskorkoineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu, on asiassa ryhdyttävä viipymättä perimistoimenpiteisiin.

Kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä luopua saatavan perimisestä tai antaa tästä valtuutuksen kirkkoherralle.

Avoimet saatavat kirjataan luottotappioiksi sekä myynti- ja muiden saamisten oikaisuiksi välittömästi tuloksettomien perintätoimenpiteiden jälkeen. Saatavien perimistä jatketaan myös tämän jälkeen (tilinpäätösohje, Kkh yleiskirje 17/2003).

Liitteessä 133a on luettelo seurakunnan erääntyneistä saatavista, jotka ovat perintätoimista huolimatta edelleen maksamatta.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy, että liitteessä 133a mainitut saatavat, yhteensä 655,00 euroa, kirjataan luottotappioiksi. Kirkkoneuvosto julistaa liitteessä 133a mainitut tiedot salaisiksi siltä osin, kun liite sisältää lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta 6:24§ 1.mom. 23. kohdan tarkoittamia tietoja.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**134§ Kartan konservointi**

Seppo Kuparinen on §56 / 19.3.2019 esittänyt kirkkoneuvostolle, että seurakunnan omistaman 1700-luvulta peräisin olevan kartan konservointia selvitetään. Asian valmistelu on viivästynyt merkittävästi, ja Kuparinen on tiedustellut asian etenemisestä muun muassa kirkkovaltuustossa §38 / 3.11.2020.

Mainittu kartta on vuodelta 1799. Paikallista historiaa tunteva Helge Joutsu on arvioinut, että kyseinen kartta olisi jonkinlainen työkartta tuolloin keskeneräiseen isojakoon. Isojako Lopenkylässä oli alkanut 1790-luvulla, mutta se saatiin loppuun vasta 1832. Kuvia kartasta on liitteenä 134a.

Seurakunta on tiedustellut kartan historiallista kiinnostavuutta Kansallisarkistosta. Samalta alueelta ilmeisesti on muitakin karttoja. Kansallisarkistolla on meneillään Isojaon aikaisten karttojen digitointiprosessi, ja vastaavia karttoja julkaistaan digitaalisessa muodossa vuoden 2021 aikana. Siten Kansallisarkistolla ei ole kiinnostusta kyseessä olevaan karttaan.

Seurakunta on pyytänyt kahdelta karttojen konservointia tekevältä yritykseltä alustavaa hinta-arviota kartan konservoinnista. Konservointi sellaiseen kuntoon, että kartan voisi asettaa esille, maksaisi arviolta 3000 – 6000 euroa.

Taluspäällikkö arvioi, että kartta on luonteeltaan oman aikansa työpiirros tai luonnos, eikä historiallisesti erityisen kiinnostava kartta. Lopen seurakunnalla ei ole myöskään sopivaa tilaa johon karttaa laitettaisiin esille.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Seurakunta ei ryhdy toimenpiteisiin esittelytekstissä mainitun kartan kunnostamiseksi.

Päätös: 1) ehdotuksen mukainen. Kartta säilytetään nykyisessä kunnossaan seurakunnan arkistossa.

2) Kirkkovaltuusto ehdottaa, että kirkkovaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

**135§ Metsänhoitoyhdistys äänestys**

Lopen seurakunta on Kanta-Hämeen metsänhoitoyhdistyksen jäsen ja siten äänioikeutettu metsänhoitoyhdistysten valtuustovaaleissa.

MHY on lähettänyt seurakunnalle äänestyslipun, äänestysohjeen sekä luettelon Kanta-Hämeen yhdistyksen ehdokkaista. Äänestysaika päättyy 25.11.2020.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto nimeää henkilön, joka käyttää Lopen seurakunnan äänioikeutta metsänhoitoyhdistysten valtuustovaaleissa 2020.

Käsittely: Sakari Vuorinen ehdotti Minttu Auvista.

Päätös: Kirkkoneuvosto nimesi yksimielisesti Minttu Auvisen käyttämään Lopen seurakunnan äänioikeutta metsänhoitoyhdistysten valtuustovaaleissa 2020.

**136§ Henkilöstöasia [ei nettiin]**

---

**137§ Suorituslisä**

Kirkkoneuvosto päätti §94 / 9.10.2018 ottaa Lopen seurakunnassa käyttöön virka- ja työehtosopimuksen mukaisen suorituslisän.

Suorituslisä tarkoittaa palkanosaa, jota voidaan maksaa työntekijälle tai viranhaltijalle hänen työsuorituksensa arvioinnin perusteella. Kirkkoherra ja taluspäällikkö ovat eri palkkausjärjestelmässä, joten suorituslisä ei koske heitä. Suorituslisä ei myöskään koske alle 4 kk työsuhteita eikä tuntipalkkaisia työntekijöitä. Mikäli työntekijän osa-aikaprosentti arviointijakson aikana on keskimäärin alle 40 %, hänen suorituslisänsä määritellään ilman arviointikeskustelua kaikilla kolmella osa-alueella 1 pisteen mukaisesti.

Kukin järjestelmän piiriin kuuluva työntekijä on käynyt arviointikeskustelun esimiehensä kanssa loka-marraskuussa 2020. Keskustelussa esimies ja työntekijä ovat arvioineet työntekijän työsuoritusta kolmella osa-alueella:

- työssä suoriutuminen, arviointiasteikko 0-6
- kehittäminen ja kehittyminen, arviointiasteikko 0-5
- yhteistyö, arviointiasteikko 0-5.

Siten työnantajan odotukset täyttävä, mutta ei millään tapaa työnantajan odotuksia ylittävä työsuoritus päättyy arvioinnissa pistemäärään 3. Teoreettinen maksimi olisi saada arvioinnissa yhteensä 16 pistettä, jos työntekijän työsuoritus arvioitaisiin aivan poikkeuksellisen erinomaiseksi kaikilla kolmella osa-alueella. Mikäli työntekijän työsuoritus arvioidaan millä tahansa osa-alueella työnantajan odotukset merkittävästi alittavaksi (0 pistettä), kokonaisarvioinnin yhteispistemäärä on 0, eikä suorituslisää makseta.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö ovat koostaneet keskustelujen perusteella ehdotuksen kirkkoneuvostolle työsuoritusten arvioinneista ja vuonna 2021 maksettavien suorituslisien määristä. Vähintään 4 kuukauden määräaikaisessa palvelussuhteessa olleille työntekijöille on arviointi tehty ja suorituslisä maksettu kertakorvauksena työsuhteen päättyessä.

Taluspäällikön päätösehdotus:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 137a olevan koosteen työsuoritusten arvioinneista, ja päättää, että työntekijöille ja viranhaltijoille maksetaan vuoden 2021 aikana suorituslisää liitteen 137a mukaisesti.
2. Kirkkoneuvosto julistaa liitteen 137a salaiseksi lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta 6. luvun 24§ 29 kohdan perusteella.

Päätös: ehdotuksen mukainen.



**138§ Kirkon peruskorjauksen suunnittelun jatko**

Lopen kirkon käytön suunnittelua ja peruskorjaussuunnittelua on toteutettu useita vuosia kirkkoneuvoston nimeämien työryhmien toimesta. Työryhmiin ovat kuuluneet luottamushenkilöiden ja työntekijöiden lisäksi arkkitehti Hanna Lyytinen ja Riihimäen seurakunnan kiinteistöpäällikkö Matti Humalajoki. Kirkkoherra ja talouspäällikkö kävivät heidän kanssaan neuvottelun tarkoituksena ratkaista, miten kirkon muutos- ja restaurointihankkeen suunnittelua edistettäisiin pisteeseen, jossa hankkeen kustannusarvio voidaan laskea kirkkovaltuuston päätöksiä ja avustushakemuksia varten. Neuvottelussa Matti Humalajoki lupautui toimimaan hankkeen projektipäällikkönä suunnitteluvaiheen ajan.

Liitteessä 138a on kooste arkkitehdin, rakennesuunnittelijan, pohjarakennesuunnittelijan ja LVIS-suunnittelijan sekä suunnitteluvaiheen projektipäällikön kustannuksista. Suunnittelumäärärahat yhtensä ovat 49.240,40 euroa (sis. alv).

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää liitteenä 138a olevien suunnittelumäärärahojen hyväksymistä investoinniksi vuodelle 2021.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**139§ Testamenttivarojen käyttö tablettien hankkimiseen hoitolaitoksiin**

Lopen seurakunta on kevästä 2020 alkaen lähettänyt jumalanpalveluksia, konsertteja ja muita tilaisuuksia verkossa (”striimaus”). Tämä on mahdollistanut ja mahdollistaa etäosallistumisen moniin seurakunnan tilaisuuksiin.

Palvelukeskus Eedilässä on ollut radioyhteys, jonka avulla Eedilän keskusradion kautta on voitu kuunnella kirkossa pidettäviä tilaisuuksia. Vastaava yhteys on ollut Lopen terveysaseman vuodeosastolla siihen saakka, kunnes terveysasema ja samoissa tiloissa myöhemmin toiminut hoivakoti lakkautettiin. Muissa Lopen alueen hoitokodeissa ei ole ollut vastaavaa mahdollisuutta kuunnella Lopen kirkossa pidettäviä tilaisuuksia.

Kirkkoherra on keskustellut Eedilän vastaavan sairaanhoitaja Satu Solinin kanssa radioyhteyden korvaamisesta tablet-tietokoneilla. Tablet-tietokoneilla voisi katsoa seurakunnan tilaisuuksia sekä reaaliaikaisesti että tallenteina. Lisäksi tablet-tietokoneet mahdollistaisivat muun sisällön, esimerkiksi radio- ja televisiojumalanpalvelusten katsomisen Yle Areenan kautta. Lisäksi hoitolaitosten televisioihin, joissa ei ole uusimpia sovelluksia, voisi hankkia esimerkiksi Chromecast-laitteita, joilla jumalanpalvelukset ja muut tilaisuudet saisi näkymään hoitolaitosten televisioista.

Kirkkoherra on myös keskustellut Lopen kunnanjohtajan ja paikallisten Lions Clubien presidenttien kanssa mahdollisesta yhteistyöstä laitteiden hankinnassa.

Lopen seurakunnalla on testamenttirahasto, joka on jätetty ”Lopen luterilaisen seurakunnan diakonian (esim. vanhus) työn tukemiseen.” Kirkkoneuvosto on päättänyt

testamenttivarojen käytöstä eri tarkoituksiin ensimmäisen kerran §34 / 24.3.2020, viimeksi §95 / 28.5.2019.

*Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Kirkkoherra arvioi, että tablet-tietokoneiden ym. laitteiden lainaaminen alueen hoivakodeille parantaisi erityistä hoivaa tarvitsevien loppilaisten mahdollisuuksia osallistua seurakunnan toimintaan.*

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää, että Lopen seurakunnan diakoniatyön testamenttirahaston varoja voidaan käyttää enintään 2000 euroa tablet-tietokoneiden ym. laitteiden hankintaan, mahdollisesti yhteistyössä muiden paikallisten toimijoiden kanssa. Näitä laitteita voidaan lahjoittaa Lopen alueella toimiville hoitolaitoksille, jotta hoitolaitosten asukkaat voivat osallistua striimausten kautta seurakunnan tilaisuuksiin. Kirkkoherra ja taluspäällikkö voivat yhdessä päättää laitteiden hankinnan ja niiden lahjoittamisen tarkemmista käytännöistä.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

#### **140§ Kirkkovaltuuston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin valinta**

**Kirkkojärjestys 8. luku 2 §:**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto suorittaa seuraavat henkilövalinnat vuoden 2021 ensimmäisessä kokouksessaan:

1. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
2. Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
3. Kirkkovaltuuston sihteeri

Päätös: ehdotuksen mukainen.

#### **141§ Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, jäsenten ja varajäsenten valinta**

**Kirkkolaki 9. luku 2 §:**

[Kirkkoneuvoston] varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, jäsenten ja varajäsenten valinnassa on huomioitava Kirkkolain 23:8§ vaatimus, että toimielimessä on oltava vähintään 40% molempia sukupuolia.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto suorittaa seuraavat henkilövalinnat vuoden 2021 ensimmäisessä kokouksessaan:

1. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston seitsemän muuta jäsentä, KL 23:8§ mukaisesti 4 miestä ja 4 naista.

2. Henkilökohtaiset varajäsenet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja jäsenille, KL 23:8§ mukaisesti 4 miestä ja 4 naista.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

## 142§ Kolehtisuunnitelma 1-4/2021

Kirkkojärjestyksen 2: 8§ perusteella kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista Kirkkohallitus ei ole määrännyt kirkkolain 22:2§ 1 mom. 9. kohdan perusteella.

*Kirkkoneuvosto päätti 19.3.2019, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Suomalaisessa julkisessa keskustelussa on esitetty kritiikkiä erityisesti joidenkin kristillisten järjestöjen suhtautumiseen tasa-arvokysymyksiin.*

*Ne kolehtikohteet, joita kirkkohallitus ei ole määrännyt, on valittu kirkkohallituksen suosittlemista kohteista. Kirkkohallitus pitää siten kaikkia kolehtisuunnitelmassa olevia kohteita ”hyväksyttävänä”. Kirkkoherra arvioi, että esitetyissä kolehtikohteissa ei ole ainakaan ilmeisiä yhdenvertaisuusongelmia ja suuri osa kolehtikohteista erityisesti suosituimpina kirkkopyhinä painottuu humanitaariseen auttamiseen.*

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen 142a mukaisen kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.2021 – 30.4.2021.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

## 143§ Hankintaohje

Lopen seurakunnan hankinnoista on ohjeistettu kirkkoneuvoston hyväksymissä sisäisen valvonnan ohjeissa. Nykyinen ohjeistus ei riittävästi huomioi ympäristö- ja vastuullisuusnäkökulmia, joten hankintaohjeet on syytä päivittää.

Ehdotettu hankintaohje sisältää ohjeistuksen muita vastuullisempien tuotteiden, esimerkiksi ympäristömerkittyjen tuotteiden, lähituotteiden tai Reilun kaupan tuotteiden suosimisesta seurakunnassa.

Ehdotettu hankintaohje on käsitelty ympäristötyöryhmässä 17.11.2020.

*Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Taluspäällikkö arvioi, että ehdotettu hankintaohje edistää ympäristönsuojelua ja hankintojen vastuullisuutta Lopen seurakunnassa.*

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 143a mukaisen Lopen seurakunnan hankintaohjeen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**144§ Ympäristöohjelma ja ympäristökasvatussuunnitelma**

Kirkon ympäristödiplomin käsikirja 2012 kehottaa seurakuntia ohjaamaan seurakunnan tekemää ympäristötyötä laatimalla ympäristöohjelman ja ympäristökasvatussuunnitelman.

Seurakunnan työntekijät ovat laatineet ehdotuksen ympäristöohjelmaksi ja ympäristökasvatussuunnitelmaksi, ja nämä ehdotukset on käsitelty ympäristötyöryhmässä 17.11.2020.

*Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Kirkkoherra arvioi, että ehdotettu ympäristöohjelma ja ympäristökasvatussuunnitelma edistää ympäristönsuojelua ja ympäristökasvatusta Lopen seurakunnassa. Ehdotetut toimenpiteet ovat kohtalaisen yleisluontoisia, ja tulevaisuudessa on syytä määritellä täsmällisemmät toimenpide-ehdotukset vuosittain talousarvion ja toimintasuunnitelman laatimisen yhteydessä.*

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 144a mukaisen Lopen seurakunnan ympäristöohjelman ja ympäristökasvatussuunnitelman.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**145§ Jätehuoltosuunnitelma**

Lopen seurakunnassa ei ole voimassaolevaa jätehuoltosuunnitelmaa. Seurakunnan työntekijät ovat laatineet ehdotuksen jätehuoltosuunnitelmaksi, ja ehdotus on käsitelty ympäristötyöryhmässä 17.11.2020.

*Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Talouspäällikkö arvioi, että ehdotetun jätehuoltosuunnitelman puitteissa Lopen seurakunnan kierrätys toteutuu melko hyvin. Tulevina vuosina eri jätelajien kierrätystä on edelleen arvioitava ja kehitettävä.*

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 145a mukaisen Lopen seurakunnan jätehuoltosuunnitelman.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**146§ Ympäristödiplomi**

Kalevi Nevanpää ja 14 muuta kirkkovaltuutettua teki kirkkovaltuuston kokouksessa §50 / 11.12.2018 aloitteen, että Lopen seurakunnan tulee toimintasuunnitelmassaan kiinnittää huomiota ilmastonmuutokseen ja sen lisäksi ryhtyy valmistelemaan Kirkon

ympäristödiplomin tai muun ympäristönsuojeluohjelman käyttöönottoa. Ympäristön suojelun tulee koskea kaikkia työaloja.

Aloitteen myötä Lopen seurakunnassa laadittiin ympäristökatselmus syksyllä 2019.

Kirkkoneuvosto merkitsi ympäristökatselmuksen tiedokseen §9 / 28.1.2020 ja kirkkovaltuusto §7 / 11.2.2020.

Kirkkoneuvosto totesi kokouksessaan 28.1.2020, että ainakin seuraavat asiat olisi saatava kuntoon ennen ympäristödiplomin hakemista. Kirkkoneuvosto totesi, että lista ei välttämättä kata kaikkia tarvittavia toimenpiteitä, sillä ympäristödiplomin kriteerien täyttymistä arvioi auditoija.

- hankintaohjeiden päivitys
- ympäristökasvatussuunnitelman ja jätehuoltosuunnitelman laatiminen sekä ympäristöohjeiden laatiminen hautausmaan työntekijöille
- vaarallisesta jätteestä vastaavan henkilön valinta [Olli-Pekka Levoniemi valittiin kirkkoneuvoston kokouksessa 28.1.2020 tähän tehtävään]
- sekajätteen määrän seurannan järjestäminen ja roskisten tyhjennysvälin harventaminen mahdollisuuksien mukaan
- ohjeistus hautakenttilä- ja kukkajätteen vähentämiseksi sekä hautojenhoitosopimusasiakkaiden informointi perennahoidon ympäristöhyödyistä
- ympäristömerkittyjen tuotteiden suosiminen toiminnassa, ruokahankinnoissa sekä siivouksessa
- Reilun kaupan tuotteiden käyttö, erityisesti kahvin ja teen käyttö joissain tilaisuuksissa
- sähkön, lämmön ja veden kulutuksen seuranta ja käyttäjien opastus
- energiakatselmus, joka tulisi toteuttaa ensimmäisen diplomikauden aikana

Kirkkoneuvosto asetti §9 / 28.1.2020 ympäristötyöryhmän toimikautensa ajaksi. Kirkkoneuvosto päätti myös, että ”Lopen seurakunta hakee ympäristödiplomia siten, että valmistelevat toimenpiteet ja auditointi toteutetaan vuoden 2020 aikana.”

Seurakunnan työntekijät ovat kirkkoherran johdolla valmistelleet ympäristödiplomin edellyttämiä asiakirjoja ja toimenpiteitä. Ympäristötyöryhmä on koronatilanteesta johtuen kokoontunut ainoastaan kerran, 17.11.2020, ja käynyt läpi ja muokannut työntekijöiden valmistelemissä asiakirjoja.

Ympäristötyöryhmän kokousmuistio 17.11.2020 sisältää muun muassa seuraavat ohjeistukset. Nämä ovat luonteeltaan työntekijöiden laatimia ohjeistuksia, joita päivitetään tarpeen mukaan, eikä niitä ole tarpeellista hyväksyä kirkkoneuvostossa.

- Ympäristöohjeet hautausmaan työntekijöille
- Ohjeistus hautakenttilä- ja kukkajätteen vähentämiseksi
- Suunnitelma sähkön, lämmön ja veden kulutuksen seurannasta ja käyttäjien opastuksesta
- Selvitys ympäristömerkittyjen tuotteiden, Reilun kaupan tuotteiden ja lähituotteiden käytöstä Lopen seurakunnassa

Vuoden 2020 aikana on julkaistu uusi ympäristödiplomin käsikirja. Lopen seurakunnan ympäristökatselmus on tehty aiemman, v. 2012 julkaistun käsikirjan pohjalta. Ne

seurakunnat, jotka ovat päättäneet ympäristödiplomin hakemisesta aiemman käsikirjan pohjalta, voivat jatkaa prosessin loppuun v. 2012 ympäristödiplomin käsikirjan mukaisesti.

*Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Taluspäällikkö arvioi, että valmistellut toimenpiteet edistävät ympäristönsuojelua Lopen seurakunnassa, ja että ympäristödiplomin hakemisella on myönteisiä vaikutuksia ympäristöasioiden huomioimiseen ja ympäristökasvatukseen Lopen seurakunnassa.*

Taluspäällikön päätösehdotus:

- 1) Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen liitteenä 146a olevan ympäristötyöryhmän kokousmuistion 17.11.2020 liitteineen.
- 2) Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 146b olevan Kesijärven leirikeskuksen ympäristöohjelman
- 3) Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan kiinteistöissä teetetään Kirkon ympäristödiplomin käsikirjan tarkoittama energiakatselmus vuosien 2022-2023 aikana. Taluspäällikkö ja kiinteistömestari huolehtivat tarvittavien määrärahojen varaamisesta talousarvioon 2022 sekä katselmuksen toteuttamisesta käytännössä.
- 4) Kirkkoneuvosto toteaa arvionaan, että Lopen seurakunta on valmistellut ympäristödiplomin hakemista siinä määrin, että §9 / 28.1.2020 päätetty auditointi voidaan käynnistää.
- 5) Kirkkoneuvosto toivoo, että ympäristödiplomin hakemisessa sovelletaan v. 2012 julkaistun ympäristödiplomin käsikirjan kriteerejä.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

## 147§ Seurakunnan toimintasuunnitelma 2021-2023 ja talousarvio 2021

Toimintasuunnitelma ja talousarvio on laadittu seurakunnan työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten yhteistyönä. Työntekijät ovat valmistelleet toimintasuunnitelmaa kirkkovaltuuston hyväksymän strategian ja talousarviota kirkkoneuvoston antaman raamin pohjalta. Ensi vuoden toiminnasta on keskusteltu kirkkoneuvoston kokousten yhteydessä pidetyissä avoimissa keskustelutilaisuuksissa 22.9., 6.10. ja 20.10.2020. Kirkkoherra ja taluspäällikkö ovat muokanneet ehdotuksen toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta siten, että seurakunnan talous pysyy riittävässä tasapainossa.

Valtuusto päätti 3.11.2020 kirkollisveroprosentiksi 1,75 vuodelle 2021.

Kirkkoneuvosto hyväksyi henkilöstön kehittämissuunnitelman 8.10.2020 ja laati ehdotuksen talousarvioavustuksista 23.10.2020. Koulutuskustannukset ja avustukset lähetys- ja diakoniatyötä tekeville kristillisille järjestöille ja partiolle sisältyvät v. 2021 toimintasuunnitelmaan ja talousarvioon. Kirkkovaltuusto on käsitellyt kiinteistökorjaukset ja investoinnit kokouksessaan 3.11.2020.

Ehdotus seurakunnan toimintasuunnitelmaksi 2021-2023 ja talousarvioksi 2021 on liitteenä 147a.

*Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossään päätösten vaikutukset lapsiin. Toimintasuunnitelma ja talousarvio toteuttaa kirkkoherran ja taluspäällikön arvion mukaan lasten, nuorten ja heidän perheidensä etua hyvin suhteessa*

seurakunnan käytössä oleviin resursseihin. Seurakunnan kokonaiskustannuksista noin puolet kohdistuu kasvatustyöhön.

Kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia. Yhdenvertaisuuden ja ympäristönäkökulmien huomioiminen on asetettu seurakunnan strategisiksi painopisteiksi kirkkovaltuustossa §25 / 23.4.2019 ja kunkin työmuodon toimintasuunnitelmassa on erikseen arvioitu, millä tavoilla työmuoto toteuttaa strategian painopisteitä. Kirkkoherra ja taluspäällikkö arvioivat, että toimintasuunnitelma ja talousarvio edistävät ympäristönsuojelua ja yhdenvertaisuuden toteutumista hyvin.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 147a mukaista Lopen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmaa vuosille 2021-2023 sekä talousarviota vuodelle 2021.

Kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi esitettävään toiminta- ja taloussuunnitelmaan /talousarvioon lisätään valokuvia.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

#### 148§ Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2021

**KL 17 luku, 5 § Haudan hoito** [osittain]

Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija.

Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta ottaa korvauksesta määrääjäksi vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi tehdä sopimuksia hautojen hoidosta myös siten, että hoitokorvaukset sijoitetaan erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan.

Lopen seurakunnalla on erillinen hautainhoitorahasto, joka tarjoaa sopimuksia hautojen hoidosta 1, 5 ja 10 vuoden ajanjaksoille. Liitteenä 148a on hautainhoidon toimintasuunnitelma ja talousarvio v. 2021.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 148a mukaista Lopen hautainhoitorahaston toiminta- ja taloussuunnitelmaa sekä talousarviota vuodelle 2021.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

#### 149§ Muut asiat

#### 150§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsi-, ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutusten arvioinnista (Liite 150a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 150b) ja päätti kokouksen klo 20.14

## Liite 150a

**KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSI- YMPÄRISTÖ- JA YHDENVERTAISUUSVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA**

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

**Kirkkojärjestys 23: 3§**

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Lopen kirkkoneuvosto on §51 / 19.3.2019 päättänyt, että Lopen seurakunnan hallinnossa arvioidaan lisäksi päätösten ympäristö- ja yhdenvertaisuusvaikutuksia.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutuksia:

- 125§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 126§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 127§ Pöytäkirjantarkastajat
- 128§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 129§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 130§ Kirkkovaltuuston päätösten 3.11.2020 toimeenpano
- 132§ Investointien aktivointirajan ja poistosuunnitelman muutos
- 133§ Luottotappiot
- 134§ Kartan konservointi
- 135§ Metsänhoitoyhdistys äänestys
- 136§ Virkavapaa-anomus
- 137§ Suorituslisä
- 138§ Kirkon peruskorjauksen suunnittelun jatko
- 140§ Kirkkovaltuuston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 141§ Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, jäsenten ja varajäsenten valinta
- 144§ Ympäristöohjelma ja ympäristökasvatussuunnitelma
- 148§ Hautainhoitorahaston toimintasuunnitelma ja talousarvio 2021
- 149§ Muut asiat
- 150§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutuksia. Näiden osalta lapsi-, ympäristö- tai yhdenvertaisuusvaikutusten arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

- 131§ Hautainhoitorahaston hinnasto
- 139§ Testamenttivarojen käyttö tablettien hankkimiseen hoitolaitoksiin
- 142§ Kolehtisuunnitelma 1-4/2021
- 143§ Hankintaohje
- 145§ Jätehuoltosuunnitelma
- 146§ Ympäristödiplomi
- 147§ Seurakunnan toimintasuunnitelma 2021-2023 ja talousarvio 2021



## MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET

Liite 150b

**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 125-130, 132, 138, 140, 141, 147-150

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

131, 133-135

136-137 muiden kuin viranhaltijayhdistyksiin kuuluvien viranhaltijoiden osalta

139, 142-146

**Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Pöytäkirjan pykälät:

Viranhaltijayhdistyksiin kuuluvat viranhaltijat eivät voi hakea valittamalla muutosta päätöksiin 136 ja 137

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät:

131, 133-135

136-137 muiden kuin viranhaltijayhdistyksiin kuuluvien viranhaltijoiden osalta

139, 142-146

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite ja postiosoite: Pilpalantie 3, 12700 Loppi Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.