

Kokousaika: Ke 27.1.2016 klo 18.00  
Kokouspaikka: Virastotalon neuvotteluhuone, Pilpalantie 3

Asialuettelo

- 23§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 24§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 25§ Pöytäkirjantarkastajat
- 26§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 27§ Launosten Apajan myynti
- 28§ Kirkkoneuvoston esityksen kirkkovaltuustolle §6 / 18.1.2016 peruuttaminen
- 29§ Hautausmaan käyttösuunnitelman päivittäminen
- 30§ Muut asiat
- 31§ Kokouksen päätös

Lopella 18.1.2016

Tuomas Hynynen, puheenjohtaja

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 18.1.2016

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 29.1.-16.2.2016 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.

Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 18.1.-16.2.2016

Pirjo Kuuluvainen

Kokousaika	Keskiviikko 27.1.2016 klo 18.00 – 18.24				
Kokouspaikka	Virastotalon neuvotteluhuone, Pilpalantie 3, Loppi				
Jäsenet		läsnä	poissa	Varajäsenet	Läsnä Poissa
puheenjohtaja	Tuomas Hynynen	x		Minna Auvinen	
varapuheenjohtaja	Anne Lukana		x	Elis Väänänen	x
	Aimo Alho	x		Sari Paalijärvi	x
	Eva-Liisa Laakso		x	Riina Rautiainen	
	Kalevi Nevanpää	x		Juho Aarnio	x
	Riku Saario		x	Arja Niemi	
	Eija Saksala	x		Marja-Leena Kuparinen	
	Johanna Siivonen	x		Joni Lähde	
	Sakari Vuorinen	x			
Muut osallistujat	Jarmo Kuparinen, Kirkkovaltuuston pj	x			
	Jarno Hatakka, kirkkovaltuuston vpj		x		
	Pirjo Kuuluvainen, talouspäällikkö	x			
Asiat	§ - § 23-31				
Allekirjoitus	Tuomas Hynynen puheenjohtaja		Pirjo Kuuluvainen sihteeri		
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 27.1.2016				
Allekirjoitukset	Sakari Vuorinen		Aimo Alho		
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä				

**23§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00 ja piti alkuhartauden.

**24§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Päätösehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: todettiin.

**25§ Pöytäkirjantarkastajat**

Päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sakari Vuorinen ja Anne Lukana.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sakari Vuorinen ja Aimo Alho.

**26§ Työjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy sen, että kokouskutsun mukaisen esityslistan lisäksi kokouksessa käsitellään kiireellisinä pykälät

§28 Kirkkoneuvoston esityksen kirkkovaltuustolle §6 / 18.1.2016 peruuttaminen

§29 Hautausmaan käyttösuunnitelman päivittäminen

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen muutoin esityslistan mukaisena.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**27§ Launosten Apajan myynti**

Kirkkoneuvosto päätti §128 / 6.10.2015 pyytää ostotarjouksia kiinteistöistä 433-404-1-184 HIRSIMÄKI I ja 433-404-1-65 HIRSIMÄKI (Launosten Apaja, osoitteessa Pajakuja 1).

Kirkkoneuvosto antoi talouspäällikölle tehtäväksi selvittää ns. tarjouskauppa-mahdollisuuden käyttämistä. Selvittämisen jälkeen solmittiin Launosten apajan kiinteistöjä koskeva kiinteistön myyntitoimeksiantosopimus Asuntopalvelu Sainio Oy LKV:n kanssa.

Liitteessä 27a on kirkkoneuvoston aikaisempi Apajan myyntiä koskeva käsittely kokouksissa 14.4.2015 ja 6.10.2015.

Tarjousaikaa on jatkettu 25.1.2016 klo 16.00 saakka. Määräaikaan mennessä tarjouskauppanettelyn kautta tuli useita ostotarjouksia. Näistä kaksi hinnaltaan suurinta on nähtävänä kirkkoneuvoston kokouksessa. Korkeimman tarjouksen, [julkinen, mutta hintaa ei internettiin] xxx euroa, tekivät [nimiä ei julkaista netissä ] yhdessä. Tarjous täyttää seurakunnan asettamat ehdot.

Kiinteistön myymisestä päättää kirkkovaltuusto. Päätös edellyttää Kirkkolain 9:3§ mukaista määräenemmistöä. Myyntipäätös alistetaan Kirkkolain 14:4§ mukaisesti Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Kirkkolaki 9:3§ (osittain)**

Määräenemmistö

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee:

[...]

4) kiinteän omaisuuden luovuttamista;

**Kirkkolaki 14:4§ (osittain)**

Muun kiinteistön luovuttaminen

Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin. Samaan aikaan kun kirkkoneuvosto on aloittanut Apajan myyntiprosessin, seurakunta on solminut vuokrasopimuksen uudesta toimitilasta Launosten koulun tiloissa (kirkkoneuvosto §71 / 19.8.2014). Uuteen toimitilaan on suunniteltu riittävät ja nykyaikaiset toimitilat Launosissa toteutettavaa lasten ja nuorten toimintaa varten. Uuden toimitilan suunnittelussa on huomioitu sekä seurakunnan oman toiminnan, paikallisen partiolippukunnan, Lopen kunnan sekä mahdollisten vuokralaisten toiminnan tarpeita. Siten kiinteistöjen 433-404-1-184 HIRSIMÄKI I ja 433-404-1-65 HIRSIMÄKI (Launosten Apaja) myymisellä ei ole kielteisiä lapsivaikutuksia.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, että Lopen seurakunta myy kiinteistöt 433-404-1-184 HIRSIMÄKI I ja 433-404-1-65 HIRSIMÄKI [ostajan nimeä ja kauppahintaa ei nettiin]. Kauppa toteutetaan seuraavin ehdoin:

1. Kauppakirjan laatimisesta aiheutuvat kulut ja kaupan vahvistajan palkkion maksavat myyjä ja ostaja puoliksi.
2. Kirkkovaltuuston hyväksytyä ostotarjouksen ostaja ja myyjä laativat kaupasta esisopimuksen ja ostaja maksaa seurakunnalle käsirahan suuruudeltaan 8% kauppahinnasta ennen kaupan alistamista kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Käsirahaa ei palauteta, mikäli ostaja myöhemmin peruu voimassa olevan ostotarjouksensa. Mikäli kauppa peruuntuu seurakunnasta tai kirkkohallituksen alistuspäätöksestä tai muutoksenhausta johtuen, seurakunta palauttaa käsirahan euromääräisen summan ilman korkoja.
3. Kauppakirja allekirjoitetaan ja loppu kauppahinta maksetaan, kun kirkkohallituksen vahvistuspäätös on saanut lainvoiman.
4. Kiinteistöt siirtyvät ostajan hallintaan viimeistään kolmen kuukauden kuluessa siitä kun myyntipäätös on saanut lainvoiman, kauppakirja on allekirjoitettu ja kauppahinta on kokonaisuudessaan maksettu, kuitenkin aikaisintaan 1.3.2016.

Päätös edellyttää KL 9: 3§ mukaista määräenemmistöä.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää alistaa myyntipäätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi KL 14: 4§ mukaisesti.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**28§ Kirkkoneuvoston esityksen kirkkovaltuustolle §6 / 18.1.2016 peruuttaminen**

Kirkkoneuvosto päätti §6 / 18.1.2016 esittää kirkkovaltuustolle hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman päivittämistä.

Asiaa selviteltäessä tuomiokapitulin kanssa selvisi, että ehdotetut muutokset on viisainta tehdä hallinnollisesti käyttösuunnitelman päivittämisen kautta. Hautausmaakaava on parempi viedä hyväksyttäväksi kirkkovaltuustoon ja alistaa tuomiokapitulin päätettäväksi vasta sitten, kun hautausmaan uusi kartoitus valmistuu.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto peruu ehdotuksensa kirkkovaltuustolle §6 / 18.1.2016.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

**29§ Hautausmaan käyttösuunnitelman päivittäminen**

Hautausmaan käyttösuunnitelma ja hautausmaakaava määräävät hautausmaan eri toiminnoista ja niiden sijainneista.

**Lopen seurakunnan hautausoimen ohjesääntö 4§**

**Hautausmaakaava** on yleiskartta, joka osoittaa hautausmaan rajat, sen liikenteen järjestelyt, eri toimintojen sijoitukset sekä jakaa hauta-alueet sopiviin yksiköihin.

**Käyttösuunnitelma** sisältää hautausmaakaavan sanallisen selityksen, joka selventää ne hautausmaakaavan yksityiskohdat, jotka eivät ilmene piirustuksista.

Suunnitelmasta ilmenee lisäksi, onko hautausmaalla tai sen osalla käytössä kerroshautaus ja missä järjestyksessä hautaosastot otetaan käyttöön.

Käyttösuunnitelmassa otetaan myös huomioon eri aikoina perustettujen hautausmaanosien ominaispiirteet sekä esitetään hautausmaan käytön erityiset rajoitukset.

**Kirkkolaki 17: 8§**

Kirkkovaltuusto hyväksyy jokaista hautausmaata varten hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman, jotka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettaviksi. Kirkkojärjestyksessä säädetään niistä asioista, joista hautausmaakaavassa ja hautausmaan käyttösuunnitelmassa on määrättävä.

**Kirkkojärjestys 17: 6§**

Hautausmaakaava on yleiskartta, joka osoittaa hautausmaan rajat, sen liikenteen järjestelyt, eri toimintojen sijoitukset sekä jakaa hauta-alueet sopiviin yksikköihin. Hautausmaakaava laaditaan siten, että hautausmaaksi varattu alue tulee maaston luonne, kauneusnäkökohdat ja seurakunnan taloudellinen kantokyky huomioon ottaen käytetyksi tarkoituksenmukaisesti. Kaavaan sisältyy myös hautausmaa-alueen kuivatus- ja vesihuoltosuunnitelma, jätehuollon järjestäminen sekä käytävien, hauta-alueiden ja rakennusten sijainti.

Hautausmaan käyttösuunnitelma sisältää hautausmaakaavan sanallisen selityksen, joka selventää ne hautausmaakaavan yksityiskohdat, jotka eivät ilmene piirustuksista. Suunnitelmasta ilmenee lisäksi, onko hautausmaalla tai sen osalla käytössä syvähautaus ja missä järjestyksessä hautaosastot otetaan käyttöön. Käyttösuunnitelmassa otetaan huomioon myös eri aikoina perustettujen hautausmaan osien ominaispiirteet sekä esitetään hautausmaan käytön erityiset rajoitukset.

Hautausmaan käyttösuunnitelmaan ehdotetaan tehtäväksi seuraavat muutokset:

- Sirottelualue on aikaisemmin sijainnut kappelin eteläpuolella. Tälle alueelle ei ole sijoitettu yhtenkään vainajan tuhkaa. Tämä alue poistetaan hautausmaan käyttösuunnitelmasta.
- Uusi muistolehto (ohjesäännössä ”sirottelualue”) perustetaan nykyisen uurnahauta-alueen itäpuolelle.

- Uurna-alueen U länsipuolelle perustetaan uusi muualle haudattujen muistelupaikka. Nykyisin muualle haudatuille on syytetty kynttilöitä vanhan kirkon muistomerkin luokse.
- Arkkuhauta-alue C muutetaan urnahauta-alueeksi C.
- Kappelin eteläpuolelle tehdään varaus uudelle käytävälle, joka mahdollistaa tulevaisuudessa vainajan saaton lähtemisen kappelin eteläpuoleisista lasiovista.
- Jatkossa uusilla riveillä arkkuhautapaikan leveydeksi tulee 120 cm.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen 29a mukaisen hautausmaan käyttösuunnitelman ja siihen liittyvän karttaliitteen 29b ja alistaa nämä tuomiokapitulin vahvistettaviksi Kirkkolain 17: 8§ mukaisesti.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

### 30§ Muut asiat

Kirkkoherra ja taluspäällikkö valtuuttivat Aimo Alhon edustamaan seurakuntaa ojitushankkeen rahoituskokouksessa.

### 31§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsivaikutusten arvioinnista (Liite 31a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 31b) ja päätti kokouksen klo 18.24

----

#### Liite 31a:

#### KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin.

##### **Kirkkojärjestys 23: 3§**

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole Kirkkojärjestyksen 23: 3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia.

23§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

24§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

25§ Pöytäkirjantarkastajat

26§ Työjärjestyksen hyväksyminen

28§ Kirkkoneuvoston esityksen kirkkovaltuustolle §6 / 18.1.2016 peruuttaminen

29§ Hautausmaan käyttösuunnitelman päivittäminen

30§ Muut asiat

31§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla Kirkkojärjestyksen 23: 3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia. Lapsivaikutusten arviointi on sisällytetty esittelytekstiin.

27§ Launosten Apajan myynti

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite 31b

Lopen seurakunnan kirkkoneuvostoKokouspäivämäärä  
27.1.2016Pöytäkirjan pykälä  
§31**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 23-31</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: ---</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: ---</p>
	<p><b><u>Kirkkolaki 24 luvun 14 § johtuva valituskielto</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät: -</p>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Pilpalantie 3 Postiosoite: PL 44, 12701 Loppi Telekopio: (019) 441 179 Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: ---</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

<b>Muutoksenhakuaajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
--------------------------------------	---

	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>
--	---