

Kokousaika: Ti 18.10.2016 klo 18.00
Kokouspaikka: Virastotalon neuvotteluhuone, Pilpalantie 3

Asialuettelo

- 139§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 140§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 141§ Pöytäkirjantarkastajat
- 142§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 143§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 144§ Kanttorilan käyttö tulevaisuudessa
- 145§ Lisätalousarvio työterveyshuollon kustannuksiin
- 146§ Lähetystyön nimikkosopimukset
- 147§ Hautausmaakatselmuksen jatko: portaat
- 148§ Kiinteistökatkelmuksen jatko: kappelin lämmitysjärjestelmä
- 149§ Kirkollisveroprosentti 2017
- 150§ Talousarvioavustukset 2017
- 151§ Seurakuntatoiminnan ja tilojen hinnasto
- 152§ Isos- ja kerhohjoajaapalkkiot
- 153§ Hautainhoitohinnasto
- 154§ Henkilöstön kehittämissuunnitelma 2017
- 155§ Muut asiat
- 156§ Kokouksen päätös

Lopella 11.10.2016

Tuomas Hynynen, puheenjohtaja

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty jäsenille postitse 11.10.2016

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 20.10.-6.11.2016 viraston aukioloaikoina. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-pe 9.00-12.00.

Tämä kuulutus on pidetty nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla 11.10.-6.11.2016

Pirjo Kuuluvainen

Kokousaika	Tiistaina 18.10.2016 klo 18.03 – 20.25				
Kokouspaikka	Kirkkoherranviraston neuvotteluhuone, Pilpalantie 3				
Jäsenet		läsnä	poissa	Varajäsenet	Läsnä Poissa
puheenjohtaja	Tuomas Hynynen	x			
varapuheenjohtaja	Anne Lukana	x		Minna Auvinen	
	Aimo Alho	x		Elis Väänänen	
	Eva-Liisa Laakso	x		Sari Paalijärvi	
	Kalevi Nevanpää	x	§150	Riina Rautiainen	x
	Riku Saario	x		Juho Aarnio	
	Eija Saksala	x		Arja Niemi	
	Johanna Siivonen	x		Marja-Leena Kuparinen	
	Sakari Vuorinen	x		Joni Lähde	
Muut osallistujat	Jarmo Kuparinen, KV:n pj	x			
	Jarno Hatakka KV:n vpj		x		
	Pirjo Kuuluvainen, talouspäällikkö	x			
Asiat	§ - § 139 – 156				
Allekirjoitus	Tuomas Hynynen puheenjohtaja		Pirjo Kuuluvainen sihteeri		
Pöytäkirjan tarkastus	Lopella 18.10.2016				
Allekirjoitukset	Anne Lukana		Aimo Alho		
Muutoksenhaku	Kirkkolain 24. lukuun ja muuhun lainsäädäntöön perustuvat muutoksenhakuohjeet liitteenä				

139§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03 ja piti alkuhartauden edellisen sunnuntain tekstistä aiheena uskonpuhdistus.

140§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus:
Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: todettiin.

141§ Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus:
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anne Lukana ja Aimo Alho.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

142§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

143§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi

Taluspäällikön päätösehdotus:
Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seuraavat kokouksessa esillä olevat päätökset ja muistiot:

Kirkkoherran päätökset 61-71 /2016
Taluspäällikön päätökset 25-31 /2016
Varhaiskasvatuksen työalajohtajan päätökset 2-3/2016

Kiinteistötyöryhmän kokousmuistio 27.9.2016
Kirkon käytön suunnittelu –työryhmän kokousmuistio 14.9.2016
Julistuksen toimikunnan kokousmuistio 5.10.2016

Päätös: ehdotuksen mukainen.

144§ Kanttorilan käyttö tulevaisuudessa

Kanttorila on seurakunnan asuinrakennus kirkon vieressä, osoitteessa Kirkkorinne 2. Kanttorila on vuokrattu työsuhdeasunnoksi. Vuokralainen on ilmoittanut aikovansa lähitulevaisuudessa irtisanoa vuokrasopimuksen. Tästä syystä kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston on syytä keskustella rakennuksen tulevaisuudesta.

Viime vuosien aikana Kanttorilan kustannukset on katettu käytännössä kokonaan vuokratuloilla, mutta tulot eivät ole kattaneet aiemmista peruskorjauksista aiheutuvia vuosittaisia poistoja.

	tuotot	kulut	poistot	summa poistojen jälkeen
2013	8 254	- 6 204	- 6 111	- 4 061
2014	8 501	- 5 522	- 6 111	- 3 132
2015	10 095	- 4 889	- 6 111	- 905
2016 (arvio)	10 270	- 5 743	- 6 114	- 1 587
arvio kustannuksista, jos kanttorila koko vuoden tyhjillään	0	- 5 500	- 6 115	- 11 615

Kiinteistökatselmustyöryhmä on 11.5.2016 todennut Kanttorilaa koskevat kunnostustarpeet:

- Saunaosaston kunnostus, ehdotettu tehtäväksi 2017, kustannusarvio 12 000 euroa
- Ulkopuolen kunnostus/maalaukset, ehdotettu tehtäväksi 2019, kustannusarvio 18 000 euroa

Seurakunnalla on kolme vaihtoehtoa: Kanttorilan vuokraaminen, käyttö omaan toimintaan tai juhlatilana, tai myyminen.

Vuokraamisen etuna olisi mahdollisuus tarjota jollekin työntekijälle työsuhdeasuntoa. Rakennus sijaitsee kirkon läheisyydessä, joten rakennuksen omistaminen antaisi mahdollisuuden vaikuttaa kirkonmäen yleisilmeeseen. Toisaalta vuokratulot eivät kata edes kiinteistön arvonalenemisesta koituvia kustannuksia (poistot). Vuokralaisen löytyminen on epävarmaa, etenkin kun verotusarvon mukainen vuokra ei välttämättä ole houkutteleva vuokralaiselle.

Kanttorilan ottaminen omaan toimintaan tarjoaisi seurakunnalle ylimääräistä toimitilaa. Seurakunnalla on kuitenkin tällä hetkellä riittävät tilat seurakunnan omaa toimintaa varten. Työntekijöillä on riittävät työhuonetilat, lukuun ottamatta kanttorin huonetta. Siksi Kanttorilan tiloihin tulisi tulevaisuudessa lähinnä uusi juhlatila, ja mahdollisesti joitakin nykyisiä toimintoja siirtyisi olemassa olevista tiloista Kanttorilaan. Uuden juhlatilan rakentaminen maksaisi huomattavasti, huomioiden kalustuksen, keittiön, wc-tilojen, esteettömyyden, pysäköintijärjestelyt, sekä tilojen ylläpidon ja siivouksen.

Kanttorilassa järjestettävien juhlatilaisuuksien määrä jäisi todennäköisesti kohtuullisen pieneksi. Vertailun vuoksi kirkossa järjestettiin v. 2015 aikana 25 muistotilaisuutta, kastejuhlaa tms. ja kirkon kaikkien tilojen vuokratulot olivat vuonna 2015 yhteensä 3 677 euroa. Vastaavilla tilausmäärillä ja vuokratuloilla Kanttorilan vuosittaiset kustannukset seurakunnalle olisivat noin 5000-10000 euroa vuodessa, eli vähintään 200 euroa järjestettävää tilaisuutta kohti.

Esitetyistä syistä seurakunnan tulisi harkita Kanttorilan myymistä. Päätösehdotuksessa ”Kanttorila” tarkoittaa katkoviivalla merkittyä määräälaa kiinteistöstä 433-405-3-427, joka sisältää Kanttorilan päärakennuksen, autotallin, sekä luontevasti rajatun pihapiirin. Määräalan rajat tarkennetaan myyntiä valmistellessa.



Myyntiprosessi voisi olla seuraavanlainen. Tiedossa on, että kiinteistökauppoja koskeva kirkkolain kohta on muuttumassa siltä osin, että kauppoja ei enää tarvitsisi alistaa kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Mikäli muutos astuu voimaan ennen Kanttorilan myyntipäätöstä, prosessia muokataan sen mukaisesti.

1. Kanttorilan myyntiprosessi aloitetaan nykyisen vuokralaisen muutettua pois kanttorilasta. Ennen muuttoa asiaa voidaan valmistella
2. Myytävä määräala tarkennetaan ja päätetään kirkkoneuvostossa, ja rakennuksessa tehdään kuntotarkastus.
3. Talouspäällikkö voi harkintansa mukaan pyytää tarjoukset määräaikaan mennessä kirkkoherranvirastoon, tai soveltaa tarjousten pyytämisessä ns. tarjouskauppamenettelyä.
4. Ostotarjouksen on täytettävä kaikki seuraavat ehdot, muuten tarjous hylätään:
 - a. Ostotarjoukseen ei saa asettaa muita ehtoja kuin tässä tarjouspyynnössä mainitut ehdot.
 - b. Ostotarjouksessa on mainittava lause: ”Tarjouksen tekijä on tutustunut kohteeseen, sen ominaisuuksiin ja kuntoon, seurakunnan myynnille asettamiin ehtoihin, sekä alueella voimassa olevan kaavan kohteelle asettamiin rajoituksiin.”
 - c. Ostotarjouksen on oltava voimassa vähintään siten, että Lopen seurakunnan kirkkovaltuustolla on [päivämäärä] saakka aikaa hyväksyä tarjous, ja Kirkkohallituksella on [päivämäärä] saakka aikaa vahvistaa kauppa.
 - d. Ostotarjous on jätettävä kirjallisesti ja allekirjoitettuna.
5. Seurakunta pidättää oikeuden hylätä kaikki tehdyt ostotarjoukset.
6. Kauppakirjan laatimisesta aiheutuvat kulut ja kaupan vahvistajan palkkion maksavat myyjä ja ostaja puoliksi.
7. Kirkkovaltuuston hyväksyttyä ostotarjouksen ostaja ja myyjä laativat kaupasta esisopimuksen ja ostaja maksaa seurakunnalle käsirahan suuruudeltaan 8% kauppahinnasta ennen kaupan alistamista kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Käsirahaa ei palauteta, mikäli ostaja myöhemmin peruu voimassa olevan ostotarjouksensa. Mikäli kauppa peruuntuu seurakunnasta tai kirkkohallituksen alistuspäätöksestä tai muutoksenhausta johtuen, seurakunta palauttaa käsirahan euromääräisen summan ilman korkoja.
8. Myynti-ilmoituksissa mainitaan kohteen tietojen lisäksi seuraavat seikat:
 - a. Myyntipäätöksen tekee Lopen seurakunnan kirkkovaltuusto ja päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Kauppakirja allekirjoitetaan ja loppu kauppahinta maksetaan, kun kirkkohallituksen vahvistuspäätös on saanut lainvoiman.

- b. Kaupan kohde siirtyy ostajan hallintaan viimeistään kuukauden kuluessa siitä kun myyntipäätös on saanut lainvoiman, kauppakirja on allekirjoitettu ja kauppahinta on kokonaisuudessaan maksettu.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto keskustelee

- 1) onko Kirkkovaltuuston määränemmistö valmis myymään Kanttorilan, jos siitä saadaan riittävän hyvä ostotarjous.
- 2) onko ehdotettu myyntiprosessi kirkkovaltuuston mielestä hyvä.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

145§ Lisätalousarvio työterveyshuollon kustannuksiin

Lopen seurakunnan työntekijöille on järjestetty työterveyshuolto Terveystalo Oy:ssä. Vuonna 2015 kustannuksia terveystarkastuksista ja sairaanhoidosta tuli 18849,25 euroa, josta Kela korvasi 7012,20 euroa. Talousarvioon on varattu kuluvalle vuodelle 18300 euron määräraha ja sitä vastaava Kela-korvausodotus 7300 euroa. Kustannuksia työterveyshuollosta oli kertynyt jo 11.9.2016 mennessä 23679,65 eli talousarvio on ylittynyt 5379,65 euroa. Henkilöstön vaihtuvuus on aiheuttanut jonkin verran tavallista enemmän terveystarkastuksia. Suurin osa kustannusten noususta on aiheutunut kuitenkin sairaanhoidosta ja on siksi vaikeasti ennustettavissa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle 9000 euron lisätalousarviota työterveyshuollon kustannuksia varten v. 2016.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

146§ Lähetystyön nimikkosopimukset

Suomen Lähetysseura ehdottaa Lopen seurakunnalle liitteenä 146a olevaa palvelusopimusta. Asiaa on valmisteltu palvelun toimikunnassa 15.9.2016. Toimikunta esittää Katri Suhosta seurakunnan uudeksi nimikkolähetiksi ja Thaimaan ev.lut.kirkon työtä lasten ja perheiden tukemiseksi (vuoristojen kummilapset Pohjois-Thaimaassa) uudeksi nimikkokohteeksi.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 146a mukaisen lähetystyön palvelusopimuksen Suomen Lähetysseuran kanssa.

Päätös: ehdotuksen mukainen. Sopimuksen tarkastuspiste on kahden vuoden päästä.

147§ Hautausmaakatselmuksen jatko: portaat

Kirkkoneuvosto käsitteli hautausmaakatselmuksen pöytäkirjan ja investointiehdotukset kokouksessaan 13.9.2016 /§119 ja antoi hautausmaatyöryhmälle tehtäväksi arvioida uudelleen Jokiniementien puoleisten portaiden kunnostamisen tai käytöstä poistamisen. Työryhmä on keskustellut asiasta, ja ehdottaa portaiden uusimista ja rakentamista osittain kivistä ja osittain puusta. Portaiden kustannusarvio on 8000 euroa.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle hautausmaan Jokiniementielle johtavien portaiden uusimista ja 8000 euron investointimäärärahan hyväksymistä tarkoitukseen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

148§ Kiinteistökatselmuksen jatko: kappelin lämmitysjärjestelmä

Kirkkoneuvosto käsitteli kiinteistökatselmuksen pöytäkirjan kokouksessaan 13.9.2016/ §120 ja päätti palauttaa siunauskappelin lisälämmittimen tai lämmönsäätelyn suunnittelun kiinteistötyöryhmälle valmisteltavaksi valtuuston kokoukseen mennessä. Kiinteistötyöryhmä kokoontui 27.9.2016 (kokousmuistio liite 148a) ja päätti esittää 5000 € lisättäväksi siunauskappelin lämmönsäätelyn suunnitteluun vuodelle 2017, koska on aiheellista jatkaa asian tutkimista ja selvittää lämmönsäätelyn vaikutusta siunauskappelin lämmityksen kokonaiskustannuksiin.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa 5000 euron määrärahaa vuoden 2017 talousarvioon siunauskappelin lämmönsäätelyn tutkimista ja korjaussuunnittelua varten.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

149§ Kirkollisveroprosentti 2017

Kirkkoneuvosto laatii ehdotuksen kirkkovaltuuston päätettäväksi seuraavan vuoden kirkollisveroprosentin suuruudesta. Kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella (KL 15:2). Veroprosentti ilmoitetaan verohallinnolle marraskuun puoleenväliin mennessä.

Lopen seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut vuodesta 2012 alkaen 1,7 %.

Kuluvana vuonna talousarvion verotulo-odotus ei tule toteutumaan. Liitteenä 149a on kooste veronsaajien palvelusta poimituista verotuotoista, joka sisältää myös verohallinnon maksuunpanoennusteen tälle vuodelle. Sen mukaan kirkollisveroja tilitetään 1.434.790 euroa, joka on n. 64.000 euroa (-4,3 %) vähemmän kuin edellisenä vuonna. Talousarvion odotuksesta jäädytään n. 85.000 euroa. Tänä vuonna on saatu vielä yhteisöverojäämiä n, 27.000 euroa, mutta niiden odotetaan olevan ensi vuonna enää hyvin vähäisiä. Seurakuntien osuus yhteisöverosta lakkautettiin kun sen tilalle tuli ns. valtionrahoitus yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen.

V. 2017 talousarvioluonnoksen mukaan kirkollisveroprosentilla 1,7 ja kirkkoneuvoston keväällä päättämällä talousarviokehyksellä päädyttäisiin n. 70.000 euron alijäämään. Talousarviosta on karsittava kuluja ja lisäksi veroprosenttia on korotettava tasapainon saavuttamiseksi.

	2014 TP	2015 TP	2016 TA	2017 TA	2018 TS	2019 TS
Toimintatuotot	293 884	204 672	386 708	399 208	400	403
Toimintakulut	-1 750 809	-1 762 641	-1 815 124	-1 842 121	-1 800	-1 781
Verotulot						
kirkollisvero (arviossa käytetty vero%)	1 549 267	1 498 225	1 520 000	1 410 000 (1,7%)	1 440 (1,75%)	1 405 (1,75%)
yhteisövero/valtionosuus	136 729	152 010	162 130	162 154	162	164
Verotuskulut	-34 566	-33 267	-24 100	-23 194	-24	-22
Keskusrahastomaksut	-90 150	-93 204	-129 400	-124 953	-125	-122
Rahoitustuotot ja kulut	19 207	57 978	25 500	30 500	30	35
Vuosikate	123 562	23 773	125 715	11 594	83	78
Poistot	-121 433	-122 698	-139 233	-128 839	-130	-125
Satunnaiset tuotot/kulut	2 299	4 149				
Tilikauden tulos	4 428	-94 777	-13 518	-117 245		
Poistoeron vähennys	50 161	49 610	48 329	44 047	44	44
Tilikauden yli-/alijäämä	54 589	-45 166	34 811	-73 198	3	7

Taluspäällikön päätösehdotus: Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto määrää vuoden 2016 kirkollisveroprosentiksi 1,75 %.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

150§ Talousarvioavustukset 2017

Seurakunta tekee lähetys- ja diakoniatyötä eri kristillisten järjestöjen kautta. Lisäksi paikalliset partioliippukunnat ja kirkkokuoro tekevät seurakunnallista toimintaa paikkakunnalla.

Liitteenä 150a on yhdistelmä vuodelle 2017 ehdotetuista avustuksista: partion ja kirkkokuoron toiminta-avustuksista vuodelle 2017, sekä palvelun toimikunnan ehdotus lähetystyön ja kansainvälisen avustuksista.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle vuoden 2017 talousarvioavustuksia liitteen 150a mukaisesti. Neuvosto esittää nämä avustukset valtuustolle toimintasuunnitelman 2017 hyväksymisen yhteydessä.

Päätös: keskustelun kuluessa kirkkoherra muutti liitteenä 150a olevaa päätösehdotustaan. Kirkkoneuvosto päätti muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kalevi Nevanpää ilmoitti olevansa esteellinen ja oli poissa §150 käsittelyn ajan.

151§ Seurakuntatoiminnan ja tilojen hinnasto**Kirkkoneuvoston ohjesääntö 10§ 3. mom. 7. kohta:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnalle tulevat muut maksut kuin hautatoimesta perittävät maksut.

Kirkkoneuvosto hyväksyi 18.1.2016 seurakuntatoiminnan hinnaston. Tällöin selkiinnyttiin mm. tilavuokrausten ja peruutusten ehtoja. Liitteenä 151a on voimassa oleva hinnasto, johon sisältyy myös kerhonohjaajille ja isosille maksettavien palkkioiden hinnasto. Niistä tehdään erillinen päätös, koska ne eivät kuulu seurakunnalle tuleviin maksuihin.

Liitteenä 151b on ehdotus uudeksi hinnastoksi alkaen 1.1.2017. Hintoja korotetaan 0-3 %.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 151b mukaisen seurakuntatoiminnan ja tilavuokrien hinnaston, joka tulee voimaan 1.1.2017.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

152§ Isos- ja kerhonohjaajapalkkiot

Liitteenä 152a on seurakunnan nuoriso- ja rippikoulutyön työntekijöiden ehdotus isos- ja kerhonohjaajapalkkioiksi v. 2017 alusta alkaen. Kirkkoneuvoston nimeämä kasvatuksen toimikunta on käsitellyt ehdotusta kokouksessaan. Aikaisemmat palkkiot näkyvät liitteen 152a viimeisellä sivulla. Merkittävin muutos palkkioissa on isosten leirikohtainen palkkiosumma aikaisemman vuorokausihinnoittelun sijaan.

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossään päätösten vaikutukset lapsiin. Suuri osa isosista ja kerhonohjaajista on alaikäisiä. Esitetyn päätöksen arvioidaan olevan lasten ja nuorten edun mukainen.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 152a isos- ja kerhonohjaajapalkkiot. Muutos tulee voimaan 1.1.2017.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

153§ Hautainhoitohinnasto

Hautausmaan ohjesääntö, 13 § Haudan hoitaminen (osa)

Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija.

Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta ottaa korvauksesta määrääjäksi vastuun haudan hoidosta. Hoitokorvaukset sijoitetaan erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan.

Nykyinen hautainhoitohinnasto on ollut voimassa 1.1.2016 alkaen. Hautainhoitorahasto on ollut ylikatteinen, joten korotustarvetta on vain kustannusten nousun verran. Erityisesti laskutus- ja kirjanpitokustannukset ovat nousseet ja mm. siitä syytä hinnastossa on uutena 5 v. sopimus. Verrattuna vuosittain uusittavaan kesähoitosopimukseen 5-10 vuoden sopimuksissa säästyy käsittelykustannuksia.

Taluspäällikön päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 153a olevan hautainhoitohinnaston 1.11.2016 alkaen.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

154§ Henkilöstön kehittämissuunnitelma 2017

Kirkon henkilöstön kehittämissopimus on allekirjoitettu 1.12.2010. Seurakunta voi henkilöstöään kehittämällä vaikuttaa siihen, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta on tuottavaa ja tuloksellista.

Seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen on parhaiten varmistettavissa, jos kehittäminen on seurakunnassa jatkuvaa ja suunnitelmallista, siihen varaudutaan taloudellisesti ja se kattaa koko henkilöstön. Näin seurakunta edistää kehittämistoimillaan myös työntekijöidensä työhyvinvointia.

Koulutus on henkilöstökoulutussopimuksen 6§ perusteella joko
- työntekijän tehtävien hoidon kannalta välttämätöntä. Tällöin työntekijä määrätään osallistumaan siihen, ja hän saa koulutusajalta varsinaisen palkkansa ja lisäksi hänelle korvataan matkakustannukset ym.
- tarkoituksenmukaista, jolloin työntekijälle myönnetään hakemuksesta palkallista tai palkatonta virka- tai työvapaata tällaiseen henkilöstökoulutukseen osallistumista varten. Lisäksi voidaan korvata harkinnan mukaan koulutuksesta välittömästi aiheutuneita kustannuksia.

Henkilöstön kehittämissuunnitelma sisältää myös eri työmuotojen valtakunnalliset tai hiippakunnalliset neuvottelupäivät.

Liitteenä 154a on kirkkoherran ja talouspäällikön ehdotus henkilöstön kehittämisestä vuodelle 2017. Ehdotus on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 12.10.2016.

Kirkkoherran päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 154a mukaisen henkilöstön kehittämissuunnitelman ja siihen merkityt koulutukset henkilöstölle vuodelle 2017 ja merkityt kustannusten korvaukset tarkoituksenmukaisten koulutusten osalta.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran hyväksymään määrärahojen puitteissa myöhemmät lisäykset tai muutokset koulutussuunnitelmaan.

Päätös: ehdotuksen mukainen.

155§ Muut asiat

Kalevi Nevanpää otti esille vapaaehtoistyöntekijöiden kohtaamisen seurakunnassa. Asiasta keskusteltiin.

156§ Kokouksen päätös

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan koosteen lapsivaikutusten arvioinnista (Liite 156a) ja muutoksenhakuohjeet (liite 156b) ja päätti kokouksen klo 20.25

Liite 156a

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23: 3§ perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossään päätösten vaikutukset lapsiin.

Kirkkojärjestys 23: 3§

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.

- 139§ Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 140§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 141§ Pöytäkirjantarkastajat
- 142§ Työjärjestyksen hyväksyminen
- 143§ Päätöksiä ja muistioita tiedoksi
- 144§ Kanttorilan käyttö tulevaisuudessa
- 145§ Lisätalousarvio työterveyshuollon kustannuksiin
- 146§ Lähetystyön nimikkosopimukset
- 147§ Hautausmaakatselmuksen jatko: portaat
- 148§ Kiinteistökatkelmuksen jatko: kappelin lämmitysjärjestelmä
- 149§ Kirkollisveroprosentti 2017
- 150§ Talousarvioavustukset 2017
- 151§ Seurakuntatoiminnan ja tilojen hinnasto

- 153§ Hautainhoitohinnasto
- 154§ Henkilöstön kehittämissuunnitelma 2017
- 155§ Muut asiat
- 156§ Kokouksen päätös

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla erityisiä Kirkkojärjestyksen 23: 3§ tarkoittamia lapsivaikutuksia:

- 152§ Isos- ja kerhonohjaajapalkkiot

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite 156b

Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

18.10.2016

§156

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 139-145, 147-150, 155-156</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 146, 151-154</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Kirkkolaki 24 luvun 14 § johtuva valituskielto</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät: -</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lopen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pilpalantie 3 Postiosoite: Pilpalantie 3, 12700 Loppi Telekopio: (019) 441 179 Sähköposti: loppi.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 146, 151-154</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisääntöä, tiedoksisääntöpäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntödistukseen merkittynä aikana.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>